



KARNATAKA STATE OPEN UNIVERSITY

Mukthagangothri, Mysuru – 570 006



Accredited with NAAC A+ Grade

PROSPECTUS - 2023-24

JANUARY CYCLE

**BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION
SCIENCE (B.Lib.I.Sc.)**

Choice Based Credit System (1 year)



Website: www.ksoumysuru.ac.in

Help Line: 8800335638 **email:** techsupport@ksouportal.com

Office Phone EPABX No.: 0821-2500981, 2519941, 2519943, 2519952

Attention

- Online application shall be submitted as per the 'Online Admission Instruction given in the website.

Important Dates

Admission will commence from	09-01-2024
Last date of admission	31-03-2024

* The last date for admission will be as per UGC (DEB) directions and students are informed to visit to the University website for updated information.

Steps for Admission

Candidates are hereby informed to read the instructions given in the prospectus carefully, before filling-up of the online application.

Admission for various Programmes can be made through any of the following modes:

Admission through Regional Centres/ Head Quarters directly.

- Candidates shall apply through KSOU website: www.ksoumysuru.ac.in. and click on admission portal or visit directly to nearest Regional Centres/ Head Quarters (Mysuru).
- Candidates shall upload required self-attested scanned documents.
- Candidate shall visit the nearest Regional Centres/ Head Quarters (Mysuru) along with necessary original document and one set of photo copy.
- Candidate shall pay the prescribed admission fee after verification of documents.
- Candidate shall pay admission fees online.
- Candidates can collect roll number, study material and ID card.

Admission through Learner Support Centres.

- Candidate shall visit the nearest Learner Support Centres along with necessary self-attested documents.
- Learner Support Centres shall counsel the student and verify the document for eligibility.
- Learner Support Centres shall upload the necessary documents through KSOU portal.
- Learner Support Centres shall take approval from the concerned Regional Centre/ Head Quarters (Mysuru) which verifies the documents.
- Candidate shall pay the prescribed admission fee after verification and approval of documents.
- Candidate shall pay admission fees online.
- Candidate shall visit the concerned Regional Centres/ Head Quarters (Mysuru) along with necessary original document, fee receipt and one set of photo copy of original documents for verification.
- Candidates can collect roll number, study material and ID card.

Self Admission

- Candidates shall apply through KSOU website: www.ksoumysuru.ac.in. and click on admission portal.
- Candidate shall fill the application and select nearest Learner Support Centre and Regional Centre.
- Candidates shall upload required self-attested scanned documents.
- Candidates shall pay stipulated processing fee online.
- Candidate shall visit selected Regional Centres/ Head Quarters along with necessary original document and one set of photo copy for verification.
- Candidate shall pay the stipulated fee after verification of documents.
- Candidate shall pay admission fees online except processing fee.
- Candidates can collect roll number, study material and ID card.

SPECIAL ATTENTION

Karnataka State Open University has been awarded NACC A+ Grade CGPA 3.31 on 4 point scale.

- Karnataka State Open University is only and exclusive distance education provider in the Karnataka State. Government of Karnataka, vide its Gazettee No. DPAL 43 SHASANA 2020 dated 30-12-2020 has notified that No university except Karnataka State Open University shall offer the programme in Open and Distance learning mode.
- The programmes offered by the University are approved by the UGC from 2023-24 to 2028 -29 vide notification No.UGC-DEB Letter No:4-1/2023 (DEB-III) dated 16.06.2023 & F.No.4-1/2023(DEB-III), dated:04.06.2023
- The Online programmes offered by the University are approved by the UGC from 2023-24 to 2028 -29 vide notification No.UGC-DEB Letter No:39-2/2023(DEB-I), dated 17.08.2023.
- The UGC in its public notice F.No.1-9/2018 (DEB-I) dated 23.02.2018 stated that the degree/diploma/certificate courses awarded through distance mode are on par with corresponding degree/diploma/certificate course obtained through traditional universities. The degrees acquired through distance education are recognized for the purpose of employment in State / Central Government, MNCs, Private Sector etc., and also for pursuing higher education in other educational institutions.
- The University is recognized from 2023-24 to 2028-29 and the admission taken during recognition period stands valid till the completion of course even if the university does not have recognition for further years, as per vide reference – of an initiative of Department of Personnel and Training, Government of India version 2.0 RTI Online (Registration No.PMOPG/E/2015/0097771).
- The University operates within the territory of Karnataka State; however, the candidates outside the state are also eligible to apply for the programmes, provided they shall be admitted in any one of the Regional Centre/ KSOU Headquarters within the state.

- The University will impart quality education to create quality human resources, which help in capacity building.
- Candidates studying any Degree programmes outside, , can also pursue any under graduate degree, post graduate degree, Post Graduate Certificate, a Diploma/ Diploma/ or Certificate course in KSOU simultaneously provided they fulfill eligibility conditions
- Candidates studying or taking admission to any Degree programmes in KSOU, , can also pursue any under graduate degree, post graduate degree, Post Graduate Certificate, a Diploma/ Diploma/ or Certificate course in KSOU simultaneously provided they fulfill eligibility conditions.
- MBA Programme approved by AICTE Vide Notofication: F.N: South: West/2021-22/1:9508626111, Dated: 15.07.2021.
- M.Sc Data Science Programme approved by AICTE vide Notification :F.No.South –west/2023-24/1-43337817229 dated:10.06.2023
- B.Ed Programme approved by NCTE (F.No:1-9(DEB-1) dated:23.02.2018)
- For Free WiFi facility student should contact Director, Information Technology, KSOU, Mysuru by sending mail to directoritksou@gmail.com

CONTENTS

Sl. No	Details	Page No
	Vice Chancellor's Message	1-2
	About the University	2-3
	Board of Management	4
	Officers of the University	4
1	UGC ODL & OL Regulation -2020	5
2	Schools of Studies	5-6
3	Faculty Profile	6
4	Contact Details of Other Officers of the University	6
5	Important Instructions to the students	7
6	Tentative Academic Planner for B.Lib.I.Sc.	8
7	Bachelor of Library and Information Science (B.Lib.I.Sc.)	9-13
8	Evaluation	14
9	Information about Examination -B.Lib.I.Sc.	15-18
10	Convocation	18
11	Student Support	18-20
12	Grievance redressal cell	21-23
13	Other information	23-25
14	Quality Initiatives	25-27
15	Digital Initiatives for Higher Education – UGC	23-30
16	Other Programmes Offered by the University	31-32
17	ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು (ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ)	33-54
	Annexure I – NAD/ABC	55-56
	Annexure II – Head Quarters, Regional Centres (RC) and Learner Support Centres (LSC) 2020-21	57-74
	Annexure III - SC/ST - Students admission subject to provisions of Social Welfare Department	75-81
	Annexure IV - List of Gold Medals and Cash Prizes for meritorious Students	82-84
	Annexure V - Details of General Fee	85-86

VICE-CHANCELLOR'S MESSAGE



Dear Learner,

I have great pleasure in informing you that KSOU is accredited with A+ grade by NAAC (3.31 CGPA). It stands second best State Open University in India. The family of KSOU welcomes you to pursue the academic programmes you have chosen to achieve not only academic excellence but also to fulfill the desire of your career. The University, established by the Act of State Legislature has created wonderful academic ambience. The programmes offered by the University have been recognized by University Grants Commission. Therefore, the degrees are valid for employment opportunities across the country. The 'core values' of the University is derived from its vision 'Higher Education to Everyone, Everywhere'. The ultimate touchstone of quality higher education is the motto of the University. Today, higher education stands at the crossroads of keeping pace with the emerging needs of the country.

The University has adopted a school concept in its functioning. Different schools headed by Directors offers academic programmes in B.Lib.ISc/M.Lib.I.Sc. It combines an inter disciplinary and professional approach to pedagogy and research. The University believes that rigors of the contemporary world require competent quality human resources to create knowledge based society. The academic activities of all programmes are routed through well-established department/s led by the Chairperson/s. Well-qualified teaching faculty with equally dedicated non-academic team is an asset to the University, which is always committed for the welfare of the students.

The University functions in a 3-tier system of student support service, namely Headquarters, Regional Centres and Learners Support Centres spread all over Karnataka. The learners can undergo teaching - learning process in the notified Regional Centres/Learner Support Centres. The University has adopted a mechanism to deliver Self Learning Material by print, limited audio visual and Counseling/Personal Contact Programme. As a learner, you will have greater opportunity to gain knowledge and skill through those mechanisms. The academic counselors will play a strategic role and enable you from the enrollment of the programme till you accomplish the goal. A proper blending of the knowledge and skill will be imparted so that you will be transformed as a good citizen to contribute to the development of society and the country.

The UGC in its Public Notice dated: 23.02.2018 stated that the Degree/Diploma/Certificate Programme awarded through distance mode are at par with corresponding Degree/ Diploma/ Certificate Programme obtained through conventional universities. The degrees acquired through distance education are recognized for the purpose of employment in State/Central Government, MNCs, Private Sector etc. and also for pursuing higher education in other educational institutes.

I am sure you will enjoy good experience with services rendered by the university through its Regional centres and Learner Support Centres, besides Headquarters. I wish you all the best in your academic endeavors.

Prof. Sharanappa V. Halse

ABOUT THE UNIVERSITY

Karnataka State Open University is recognized by the University Grants Commission under (Open and Distance Learning& Online Learning) Regulation 2020.

The University was established in June 1996 with a vision “**Higher Education to Everyone, Everywhere**”. The University blossomed in the era of globalization in which the economies of the world are being transformed from their original closed self-sustaining structure to the globalized context, where they can expose themselves to the competitive world. This transition forced the arena of knowledge emphasizing itself to more of its application than of accumulation of facts. The Karnataka State Open University in order to cope with the present global environment, is attempting to integrate interdisciplinary approaches in the dissemination of knowledge with the aim of achieving overall human personality development.

Mysuru is a historical centre possessing a rich cultural heritage which had valiant historical events of different kingdoms and humane social setup of incomparable stature. University has paved the way for realizing the vision at the international arena leading to human welfare. It was started during the year 1996 as a separate entity to cater to the needs of thousands of young aspirants of higher education.

The KSOU is situated at heart of Mysuru city, The University operates in 50 Acre of land in a fully green ambience. The University is offering UG, PG and Ph.D. programs besides diploma and PG Diploma programs in various disciplines. The University is fully equipped with 28 academic departments controlled by the chairpersons and supported by other faculty and non teaching staff. The University is offering various degrees and diploma in Humanities, Social Science, Science and Commerce and Management. The KSOU is carved mainly with an intention of promoting unprevilaged group of society and hence, the fees for all the courses are at affordable rate.

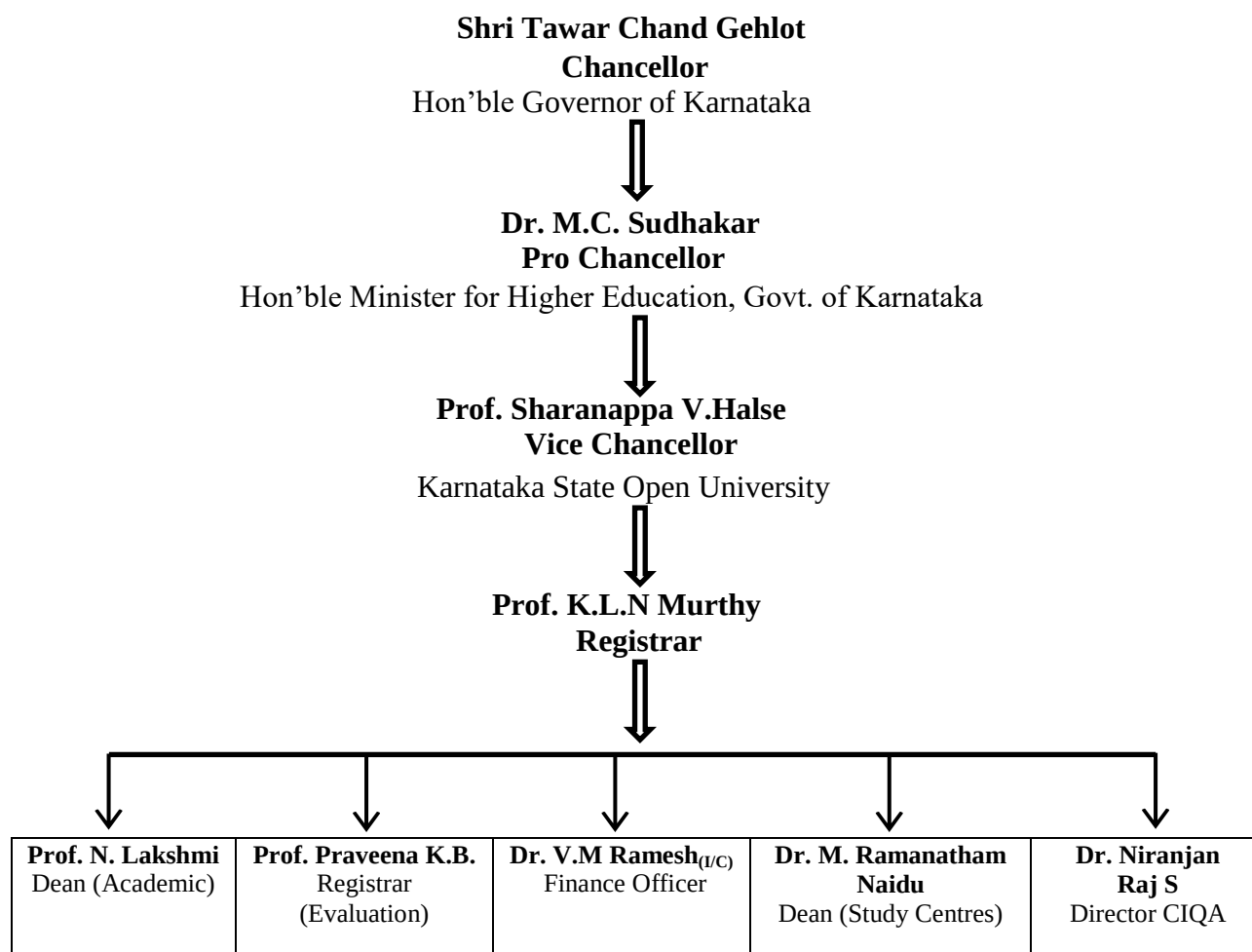
Special Features: The Open Distance Learning system is a unique and challenging because, the learners joining Open Distance Learning hail from a diverse socio-economic background and with a varied learning background. The present conventional university system could not meet the genuine needs of such students who could not pursue their studies in a conventional system for various reasons. In order to give them an opportunity to pursue their studies in Open Distance Learning, this University has been established. The major objective of the University is to generate human resources of top quality with more thrust is laid on the following issues:

- (1) To transform guiding vision into action plan through various measures.
- (2) To generate high quality human resources through skill training.
- (3) To provide opportunity to those who discontinued their studies.
- (4) To provide opportunity to working class to acquire higher knowledge.
- (5) To provide opportunity to pursue higher education at their own places.
- (6) To provide transparent manner of admission.
- (7) To transform restricted learning to a global-based learning.
- (8) To promote new concept and new direction in higher education.
- (9) To promote multiple imperatives to achieve the national development.
- (10) To play critical role in addressing social imperatives.
- (11) To create adequate student-support services for innate capacity building.

BOARD OF MANAGEMENT

Sl. No.	Members	Position
1	The Vice Chancellor, KSOU	Chairman
2	Secretary in charge of Higher Education, Govt. of Karnataka	Member
3	Secretary to Finance Department, Govt. of Karnataka	Member
4	Vice-Chancellor of any of the Universities in the State of Karnataka (Nominated by the Pro-Chancellor by rotation)	Member
5	Dean (Academic), KSOU	Member
6	Five distinguished persons from the educational, scientific and administrative fields nominated by the Pro-Chancellor	Members
7	Two Members of the Karnataka Legislative Assembly (Elected from among themselves)	Members
8	Two Members of the Karnataka Legislative Council (Elected from among themselves)	Members
9	The Registrar, KSOU	Secretary

OFFICERS OF THE UNIVERSITY



1. UGC ODL & OL Regulation – 2020

The University Grants Commission has published Regulation governing Open Distance Learning (ODL) and Online Learning (OL) Regulations under Section 26(1) read with Clause (j) of Section 12(5) of the UGC Act, 1956 in the official Gazette of India dated 04-09-2020. The Regulation is mandatory and has to be followed by all the institutions offering education through ODL mode. The UGC has directed to adopt concept of schools in the academic governance of the University. The KSOU is recognized by the UGC and strictly adheres to all the norms as specified in the regulations.

2. Schools of Studies

Keeping in view of the directions of the UGC, the University has established five schools of studies. The following schools of studies are operative led by school directors and the following Departments of Studies & Research function under them:

1. The School of Humanities
2. The School of Social Sciences
3. The School of Commerce & Management
4. The School of Sciences
5. The School of Education

School of Humanities:

1)	Department of Studies and Research in Kannada	4)	Department of Studies and Research Sanskrit
2)	Department of Studies and Research in English	5)	Department of Studies and Research in Urdu
3)	Department of Studies and Research in Hindi		

School of Social Sciences:

1)	Department of Studies and Research in History	5)	Department of Studies and Research in Political Science
2)	Department of Studies and Research in Ancient History and Archeology	6)	Department of Studies and Research in Public Administration
3)	Department of Studies and Research in Economics	7)	Department of Studies and Research in Journalism & Mass Communication
4)	Department of Studies and Research in Sociology		

School of Commerce & Management:

Department of Studies and Research in Commerce.

School of Commerce & Management:

Department of Studies and Research in Business Administration.

School of Sciences:

1)	Department of Studies and Research in Biochemistry	9)	Department of Studies and Research in Library and Information Science
2)	Department of Studies and Research in Biotechnology	10)	Department of Studies and Research in Mathematics
3)	Department of Studies and Research in Chemistry	11)	Department of Studies and Research in Microbiology
4)	Department of Computer Science	12)	Department of Physics

5)	Department of Studies and Research in Environmental Science	13)	Department of Studies and Research in Psychology
6)	Department of Studies and Research in Food Science and Nutrition	14)	Department of Studies and Research in Information Technology
7)	Department of Studies and Research in Geography	15)	Department of Studies and Research in Botany
8)	Department of Studies and Research in zoology		

School of Education :

Department of Education

3. Faculty Profile

Sl. No.	Name of the Faculty	Designation	Qualification	EXT Nos.
Department of Studies and Research in Library and Information Science				
01.	Dr. Shilpa Rani N. R.	Assistant Professor	MLISc., Ph.D	568
02.	Dr. Vidya Rani M.P.	Aistant Professor (Contract Basis)	MLISc., Ph.D.	--
03.	Dr. Asha P.	Assistant Professor (Contract Basis)	MLISc., Ph.D.	--

EPABX Phone Lines: 0821 – 2519941 / 2519943 / 2519948/ 2519952

Helpline Number: 8800335638/8690534534

Academic Platfrom App (LMS) 9873037405 (Regarding Lessons (Soft Copy) and Internal Assment)

4. Contact Details of Other Officers of the University

Sl. No.	Officers	Designation	For information related to	EXT-No
1	Dr. Raju N G	Assistant Professor	AISHE Nodal Officer	335
2	Dr. Niranjan Raj S	Assistant Professor	Director – CIQA & PMEB	-
3	Dr. Sudhakar Hosahalli	Assistant Professor	Director-Learner Welfare Centre	
4.	Dr. Usha C	Assistant Professor	Special Officer Dean(Academic)	-
4	Dr. Harsha T S	Assistant Professor	1. Nodal Officer -Virtual Lab 2. Nodal Officer - MHRD – NME-ICT 3. Nodal Officer - SG&RC – Examination	549
5	Smt. Suneetha	Assistant Professor	1. Director IT 2. Nodal Officer -NKN 3. ICT Coordinator & 4. Director Online Programme	579

6	Dr. Anitha C		1. Principal Investigator – e-content development (UGC & NME-ICT)	567
7	Dr. Rashmi B.S	Assistant Professor	1. Nodal Officer - ICT 2. Coordinator UGC – MOOCS 3. Special Officer - IT	570
8	Dr. Rajeshwari H	Assistant Professor	1. Director – Research & Development Cell 2. Coordinator NAAC Cell	385
9	Dr. Nataraju G and Sri Niranjan S V	Assistant Professor	Nodal Officer - AIU Portal	393
10	Dr. Hemalatha	Assistant Professor	Coordinator - Jyanavani Audio & Visual Studio	377
11	Dr. P.M. Chinnaiah	Assistant Professor	Special Officer - SC/ST Services	312
12	Dr. Sumati R Gowda	Assistant Professor	1. Director – CMKKY 2. Nodal Officer - CEMCA	572
13	Dr. Ananda Gowda N	Assistant Professor	Coordinator - Indian Constitutional Day	445
15	Dr. Chandrashekar J S	Assistant Professor	Coordinator - Skill Development	550
16	Dr. Gopala Swamy	Deputy Librarian	Library	529
17	Sri Niranjan S V	Assistant Professor	Coordinator - Mathematics	555
18	Dr. Pavithra R H	Assistant Professor	1. Coordinator - Mahatma Ghandhiji Study Chair 2. Placement Officer	415
19	Dr. Shivakumara Swamy	Assistant Professor	Coordinator - Dr. B.R. Ambedkar Study Chair	414
20	Dr. Shalva Pille Iyengar	Assistant Professor	1. Nodal Officer - NAD 2. Coordinator - Sri Nalvadi Krishnaraja Wodeyar Study Chair	-
21	Dr. Jyothi Shankar	Assistant Professor	Coordinator - Swamy Vivekananda Study Chair	336
22	Dr. Chandre Gowda N R	Assistant Professor	Coordinator - Kuvempu Research and Extension Centre	336
23	Dr. Sharanamma R	Assistant Professor	Coordinator - Dr. Babu Jagajeevan Ram Study Chair	433
24	Prof. Kavitha Rai	Associate Professor	Coordinator - Akkamahadevi Study Chair	385
25	Dr. V.M Ramesha	Assistant Professor	1. Coordinator, SCT/TSP 2. Coordinator Ramamanohara Lohiya Study Chair	
26	Dr. Santhosh Naik R	Assistant Professor	1. Coordinator - Dr. B.V. Karantha Study Chair 2. Coordinator - Social Media Organization 3. Coordinator - Prasaaranga	-
27	Sri. Sathyanarayanagowda	Coordinator	Coordinator – Competitive Exam Training Cell	371
28	Sri. Cheluva Murthy R	Deputy Registrar	Dean Academic	221
29	Sri. Ramesha J.	Deputy Registrar	Examination	481
30	Sri S.N. Sathish	Deputy Registrar		489
31	Smt. Anupama Laxman	Deputy Registrar		481
32	Sri. Nandeesh M .V	Deputy Registrar	Admission	590
33	Sri. Chandresh	Deputy Registrar	General Section	211
34	Sri Virupakshaiah B.G	Assistant Registrar	Assistant Finance Officer (AFO)	
35	Sri Suresh	Assistant Registrar	Dean (Academic)	224
36	Smt. Deepashri	Assistant Registrar	Dean (Study Center)	

37	Smt. Shobha	Assistant Registrar	IP GRS & CPGRAMS =	223
38	Sri. Suresh C P	Assistant Registrar	General Section	213
39	Sri. Deepak N	Assistant Registrar	General Section	212
40	Sri Sridhar M. V	Assistant Registrar	Admission Section	592
41	Smt. Nalini Jayaram	Assistant Registrar	Self-Learning Material	373
42	Smt. Annapurnamma K	Assistant Registrar	Learner Welfare Cell	
43	Smt. Jagadamba J	Assistant Registrar	Examination Section	
44	Rajashekara H R	Assistant Registrar	Examination Section	487
45	Pradeep Giri S	Assistant Registrar	Scholarship Cell	591
46	Sathish B Kulkarni	Assistant Registrar	Kalburgi R.C	
47	Santosh	Assistant Registrar	On Deputation	

5. Important Instructions to the students

Candidates, who wish to seek admission to B.A., B.Com and B.Lib.I.Sc courses, shall note the following aspects before the submission of application to the University.

- **Admission is only through online mode.** After successful submission of online
- application, candidates shall remit the course fee online. Instructions for online fee payment is available in the university website.
- Application from any other source other than the official website will not be considered for admission.
- Students shall have to pay total admission fee only through Online mode.
- The following documents (photo copy) shall be submitted with an application for admission.
 - Marks cards of S.S.L.C
 - Marks cards of P.U.C. or its equivalent
 - Photo copy of the marks cards of PUC or equivalent
 - SC/ST caste certificate; (if applicable)
 - BPL card in case of women candidates
 - Income certificate; (if applicable)
 - Aadhaar Card;
 - Two stamp size and two passport size photos to be submitted at the time of verification.
 - If the students wants to change the course / medium / subjects such students shall apply for the change with in the last date for admission with a penal fee rs. 1000/- (One thousand only) as per the rules laid down by U.G.C. (University Grands Commission)
- Duly filled in application along with the fee paid challan (University copy) shall be submitted to the Headquarters/ Regional Centers selected by the students within the last date prescribed by the University.
- Candidates shall write the code number of the opted Regional Centre and Learner Support Centre carefully in the application (see **Annexure II**).
- Verification of the documents will be made at the Regional Centre /Headquarters. During verification the candidate shall produce the relevant original documents.
- Admission sought will become final only after its approval by the University.

- The candidates who are admitted to the various programmes shall receive the study materials at the time of verification.
- Candidates may seek clarification from the help desk of the University.
 - **The Chairperson** of the concerned Department (refer page no.2 to 4)
- Lateral Entry is permitted, however transfer is permitted as per rule.
- SC/ST candidates seeking admission are eligible for re-imbursement from Social Welfare Department provided the family income is less than the limit prescribed by the Government from time to time (see Annexure IV).
- Women candidates under BPL can claim concession of 15% percent of the Tuition fee, for which they shall produce BPL card issued by the competent authority.
- Cab/auto drivers, KSRTC, BMTC.NWKRTC, KKRTC their spouse and two children are eligible for 25% concession in the Tuition fee for which they shall produce identity card issued by the competent authority.
- The University will issue the Identity Card to the candidates after the verification process is completed. Candidates are expected to keep the ID card till the completion of the programme. The candidates should produce the ID card during their academic-related work including examination.
- Candidates admitted to the programme shall give an undertaking in a prescribed format, about the conduct and progress in front of the Regional Director of the concerned regional centers and Chairpersons of the concerned Department, KSOU, Mysuru.
- Candidates shall abide by the Rules and Regulations issued by the University from time to time.
- A Candidate who is found to have concealed information about his/her age qualification, etc., or violated any provisions, is liable to be removed from the rolls of the program concerned besides appropriate disciplinary action and imposition of penalty.
- All legal disputes will come under the jurisdiction of Mysuru City Courts only.
- Details about Gold medals and Cash prizes for meritorious candidates to various programmes is provided in Annexure-V.
- The details relating to general fee structure is provided in Annexure VI.
- The university will provide concession incase the printed self learning materials are not provided.
- Transgenders are eligible for fee exempted admission

6. Tentative Academic Planner B.Lib.I.Sc

Table -1 : Tentative Annual Academic calendar for B.Lib.I.Sc.

Academic Planner 2023-24 July Cycle Undergraduate Programme (CBCS scheme)

Sl. No	Academic Activities	1 st Semester
1	Admission	Jan 2024
2	Admission last date	As per UGC Order
3	Distribution of SLM/e-SLM	At the time of Admission
4	Uploading Assignment Question to the Website	At the time of Admission
5	Online Induction Programme	April 1 st Week

6	PCP/ Counselling	April /May 2024
7	Last Date of Submission of Assignment	30 th April 2024
8	Completion of Evaluation Assignments	30 th June 2024
9	Uploading of Assignments Marks to Exam Portal	1 st week of July
10	Examination Notification	June 2024
11	Examination	July 2024
12	Declaration of Result	Aug 2024

7. Information Science (B.Lib.I.Sc.)

a. Duration	1 Year (2 semesters)
b. Eligibility for Admission	Candidates shall possess any degree in any discipline of this university or of any recognised University.
c. Medium of Instruction	English and Kannada.
d. Credits	40

7.1. Payment of Admission Fee for B.Lib.I.Sc.

Details	Fee
Admission (Processing) Fee	800
Registration Fee	800
Tuition Fee	8500
Alumini Fee	500
Development (Skill) Fee	650
Library fee	250
Total	11500

➤ Information about the admission fee

1. Women from below poverty line are eligible for 15% concession in tuition fee.
2. Cab/auto KSRTC, BMTC, NWKRTC, KKRTC drivers, their spouse and two children are eligible for 25% concession in the Tuition fee for which they shall produce identity card issued by the competent authority.
3. In Karnataka for a minimum period of 5 Years is Rs. 2000/- in each year
4. Eligibility Fee for Sri Lanka/Bangladesh/Indonesia/ Bhutan/ Nepali/ Tibetan Candidates studied in Karnataka for minimum period of 5 Years is Rs. 2,000/- in each year.
5. Eligibility fee for NRI/Foreign Students is Rs 15,000/- each year.
6. Eligibility fee for candidates residing outside Karnataka or studied outside Karnataka is Rs. 2,000/-.
7. Defence and ex-service man students get 15% concession on tuition fees in particular subject.
8. University staff members, their spouse and their children (only 2 children) get 25% concession on admission fees in particular subject.
9. Transgender will get in fees concession.
10. Candidates whose parents are succumbed in covid 19 will get 100% fees concession on total admission fee.
11. Alumni association fee – Rs.500/-
12. Students with blind disability will get free admission along with suitable documents

7.2. Programme structure

Course Code	Semester and course	Credits	Counseling/PCP hours	Maximum marks			Examination duration
				Continuous Internal Assessment	Term-End Examination	Total	
B.Lib.I.Sc. SEMESTER- I							
BLIDSC 1.1	Foundations of Library and Information Science	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 1.2	Knowledge Organization: Classification (Theory)	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 1.3	Knowledge Organization: Classification (Practice)	4	120	20	80	100	3
BLIDSC 1.4	Information and Communication Technology in Libraries	3	06	20	80	100	3
BLIDSC 1.5	Management of Libraries and Information Centres	3	06	20	80	100	3
BLIEL-1	Personality development and Soft Skills for LIS Professionals	2	06	10	40	50	1 ^{1/2}
Semester- I Total		20	162	110	440	550	
B.Lib.I.Sc. SEMESTER- II							
BLIDSC 2.1	Information Sources	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 2.2	Knowledge Organization: Cataloguing (Theory)	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 2.3	Knowledge Organization: Cataloguing (Practice)	4	120	20	80	100	3
BLIDSE 2.1	Information Systems and Services	3	06	20	80	100	3
BLIDSE 2.2	Users and user studies	3	06	20	80	100	3
BLIDSE-2.3	Marketing of Information Products and services						

BLIEL-2	Electronic Sources and e-publishing	2	06	10	40	50	1 ^{1/2}
Semester- II Total		20	162	110	440	550	
Discipline Specific Core (DSC); Discipline Specific Elective (DSE); EL – Inter-disciplinary Elective							
<i>Note: In the Second semester student have to choose either BLIDSE-2.2 or BLIDSE 2.3</i>							

7.3. Instructional Delivery System

The instructional methodology used in this University is different from that of conventional Universities. The Open University system is more learners oriented, and is geared to cater to the needs of motivated students assuming that the student is an active participant in the teaching-learning process. Instruction to student is imparted through various modes such as print, audio and supported by face to face communication during week-end counseling. The University follows multi-channel approach for instruction.

It comprises of proportionate combination of:

- Printed Self-Learning Material.
- Audio and limited visual
- Personal Contact programme

7.4. Study Material and its Delivery

- The Study Material for the academic year of 2023-24 (January cyle) will be issued in the form of '**SOFT COPY**' only. Same is available in the KSOU academic platform for registered students.
- The University has introduced a system of evaluation of self-learning material by the students. For this purpose, a feedback form will be sent along with the self-learning material. Every learner shall submit the feedback on quality content of self-learning material as per the instructions and send it to the Dean (Study Centres), KSOU, Mysuru.

AUDIO-VIDEO STUDIO PROGRAMS

"Our Karnataka State Open University has its own studio called Visual Studio, dedicated to providing a wide range of online and digital learning experiences for all its students. The aim is to transform all courses into an attractive visual medium, making learning both easy and appealing. Simultaneously, it turns studying into an entertaining task rather than a boring one, achieved through eye-catching visuals, soothing background music, enticing text styles, and a mind-inducing format.

For this purpose, the studio is equipped with advanced technology, including a large spacious Green matte floor, high-quality cameras, editing suites with top-of-the-line Apple systems, and all the necessary CG and Photoshop software. The studio is staffed by talented and creative individuals who operate and handle the cameras and software efficiently.

The KSOU Studio strives to produce excellent digital content daily, covering various subjects such as science, technology, management, arts, history, etc. All this content is available on our “KSOU DHRUSHYAVAHINI” YouTube channel. To date, the studio has produced around 500 pieces of content, all of which have been watched and appreciated by university students for their appealing quality.

In addition to course content, the studio makes an effort to communicate university seminars, programs, and events by capturing and uploading them to various digital platforms. Short videos of these programs are displayed on the university's signboards and other platforms to disseminate information rapidly.

As times change and trends evolve, education must also adapt its teaching methods and techniques. In this regard, our Karnataka State Open University's Visual Studio is a step ahead, consistently adopting new technologies effectively. This positions the university as strong and innovative in the field of education. The studio operates with its own vision, mission, ethics, and a strong work culture to reach its desired goals."

For more information, please contact Siddegowda B, Producer, Visual Studio Department. ph: 9945616423.

7.5. Personal Contact Programme

The University will arrange Personal Contact Programme (PCP) for B.Lib.I.Sc. students. The PCP will be held in notified centres The details relating to the duration, dates, and centres will be intimated to the students by circular or through website. Experienced faculty of the university and the academic counselors will deliver lectures on the syllabus. Further, the doubts on the SLM will be clarified besides offering proper advice on assignment writing and also examination. Students are advised to attend the programme and reap the benefits. During contact programme teacher's evaluation by students will be administered.

7.6. Credit System

The University follows the '**Credit system**' for all its Academic Programs. Each credit is of 30 hours of study comprising of all learning activities such as studying the self-learning material, participating in the counseling/contact classes, preparing assignment, visiting library/industry/institution, interacting through audio-visual related issues and preparing for exams. Thus, a four credit course involves 120 study hours, a six credit course involves 180 study hours and so on. This helps the students to understand the academic efforts she/ he has to put in order to successfully complete the course.

7.7. Maximum period for Completion of Programme

Normally the Candidate is expected to complete the program within the minimum period as laid down by the University for a Specific Program. However, a student who for whatever reasons is not able to complete the program within the normal or minimum duration prescribed for the program may be allowed a period of two years beyond the normal period to clear the backlog to be qualified for the degree. The general formula is $N+2$ years (N =Normal / minimum duration prescribed for completion of the program).

Credit System for the Programmes

The University follows the '**Credit System**' for all its Programmes. Each credit is of 30 hours of study comprising of all learning activities such as studying the self-learning material, participating in the counseling/contact classes, preparing assignment, visiting library/ industry/ institution, interacting through audio-visual related mode and preparing for exams. Thus, a four credit course involves 120 study hours, a six credit course involves 180 study hours and so on. This helps the students to understand the academic efforts she/ he will have to put in order to successfully complete the programme.

Maximum Period for Completion of Programme

Normally, the Candidate is expected to complete the programme within the minimum period as laid down by the University for a Specific Program. However, a student who, for whatever reasons is not able to complete the program within the normal or minimum duration prescribed for the program may be allowed a period of two years beyond the normal period to clear the backlog to be qualified for the degree. The general formula therefore is N+N years (N= Normal / minimum duration prescribed for completion of the program) and will be revised from time to time as per the UGC norms.

8. CHOICE BASED CREDIT SYSTEM (CBCS)

Choice based credit system (CBCS) is an internationally acknowledged system. Therefore the entire higher education in India is transforming itself to this uniform grading system. The CBCS provides an opportunity for the students to choose courses from the prescribed courses comprising core, elective/minor or skill based courses. The courses can be evaluated following the grading system, which is considered to be better than the conventional marks system. . This will benefit the students to move across institutions within India to begin with and across countries.

The uniform grading system will also enable potential employers in assessing the performance of the candidates. In order to bring uniformity in evaluation system and computation of the Cumulative Grade Point Average (CGPA) based on student's performance in examinations, the University Grants Commission has formulated the guidelines to be followed.

The choice based credit system not only offers opportunities and avenues to learn core subjects but also exploring additional avenues of learning beyond the core subjects for holistic development of an individual. The CBCS will undoubtedly facilitate us bench mark our courses with best international academic practices.

Advantages of the choice based credit system:

- Shift in focus from the teacher-centric to student-centric education.
- Student may undertake as many credits as they can cope with (without repeating all courses in a given semester if they fail in one/more courses).
- CBCS allows students to choose inter-disciplinary, intra-disciplinary courses, skill

oriented papers (even from other disciplines according to their learning needs, interests and aptitude) and more flexibility for students).

- CBCS makes education broad-based and at par with global standards. One can take credits by combining unique combinations. For example, Physics with Economics, Microbiology with Chemistry or Environment Science etc. CBCS offers flexibility for students to study at different times and at different institutions to complete one course (ease mobility of students). Credits earned at one institution can be transferred.

Outline of Choice Based Credit System:

1. Core Course: A course, which should compulsorily be studied by a candidate as a core requirement is termed as a Core course.
2. Elective Course: Generally a course which can be chosen from a pool of courses and which may be very specific or specialized or advanced or supportive to the discipline/subject of study or which provides an extended scope or which enables an exposure to some other discipline/subject/domain or nurtures the candidate's proficiency/skill is called an Elective Course.
 - 2.1 Discipline Specific Elective (DSE) Course: Elective courses may be offered by the main discipline/subject of study is referred to as Discipline Specific Elective.
 - 2.2 Dissertation/Project: An elective course designed to acquire special/advanced knowledge, such as supplement study/support study to a project work, and a candidate studies such a course on his own with an advisory support by a teacher/faculty member is called dissertation/project.
 - 2.3 Generic Elective (GE) Course: An elective course chosen generally from an unrelated discipline/subject, with an intention to seek exposure is called a Generic Elective.

P.S.: A core course offered in a discipline/subject may be treated as an elective by other discipline/subject and vice versa and such electives may also be referred to as Generic Elective. 3. Ability Enhancement Courses (AEC): The Ability Enhancement (AE) Courses may be of two kinds: Ability Enhancement Compulsory Courses (AECC) and Skill Enhancement Courses (SEC). "AECC" courses are the courses based upon the content that leads to Knowledge enhancement;

i. Environmental Science and

ii. English/MIL Communication. These are mandatory for all disciplines. SEC courses are value-based and/or skill-based and are aimed at providing hands-on-training, competencies, skills, etc.

3.1 Ability Enhancement Compulsory Courses (AECC): Environmental Science, English Communication/MIL Communication.

3.2 Skill Enhancement Courses (SEC): These courses may be chosen from a pool of courses designed to provide value-based and/or skill-based knowledge. □ Introducing Research Component in Under-Graduate Courses Project work/Dissertation is considered as a special course involving application of knowledge in solving / analyzing /exploring a real life situation/ difficult problem. A Project/Dissertation work would be of 6 credits. A Project/Dissertation work may be given in lieu of a discipline specific elective paper.

8. Evaluation

Evaluation system comprises of:

- i. Internal assessment (IA) through assignments with a weightage of 20 marks.
- ii. Term-end examination with a weightage of 80 marks.

8.1. Internal Assessment:

i. Internal Assessment:

Internal Assessment by way of assignment is an integral part of open and distance learning. The main purpose of assignments is to test the students' comprehension of the learning materials acquired through the studies and to assess the performance of the student.

- Assignments should be submitted online through KSOU Academic Platform.
- Only soft copy of the assignments is accepted.

About KSOU Academic Platform

1. To download app to Mobile

Download

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.ksouonlinestudy.app.twa> and login with student mobile number given during admission followed by OTP.

2. To Download app to Computer/Laptop /iOS Mobile

- Login to the website: **www.ksouonlinestudy.com** with student mobile number given during admission followed by OTP

3. How to Submit Assignment through Online

- Click on **Assignments** tab in Dashboard
- Under **courses** page, click on respective **course names** to view assignment questions
- Click on assignment and upload the scanned copy of the hand-written assignment as a single pdf file.
- The contents in the uploaded assignment should have the following information
 1. Write the assignment in sheets with title of the course, your roll no, semester details.
 2. Mandatory Self Signature and date on all assignment pages.
 3. Scan the pages and make one single pdf file.
 4. Upload the pdf file.
 5. Click on **Submit the Assignment** and wait for the status.
 6. If assignment is rejected, Check Logs and Re-upload once.
 7. If the wrong file is uploaded, select the correct file and click "Update."
 8. The old file will be deleted, and the new one will be updated.

4. Navigation Options:

In the top-right corner, access three key options:

- i) Notifications: Stay informed with circulars related to admission and examination.
- ii) Profile: View and update your name, semester, and email information.
- iii) Helpline Number: For updated information regarding changes to your registered number, subject, or course, please contact our helpline at **9873037405**. Feel free to reach out for assistance with any modifications or updates you may require.

5. SLM Repository:

- Click on "Open Now" to access your subject list.
- You can access SLM, Video classes, Audio and Previous year Question paper

6. Live Classes

- Receive notifications to join live classes, ensuring you stay connected with your coursework.
- Gain access to both live sessions and recorded classes for flexible learning options.

i. Active Classes:

- View your course timetable, listing subjects, semester/year, and class timings with date.
- Click on "Join" to access live classes; the link will redirect you to the GoogleMeet platform.

ii. Completed Classes:

- Access a log of completed classes, including the date and time.
Recorded videos of completed classes are available for review directly within the app—no external viewer required

8.2. Term-end examination

The University will conduct term-end exam annually as per calendar of events. No provision for supplementary examination

9. Information About Examination -B.Lib.I.Sc.

	Marks	Minimum
Internal Assessment	20	No
Term End Examination	80	32
Total	100	40
Course (Paper) exemption		40
Aggregate for pass		40%

9.1. Details of Examination Fee

B.Lib.I.Sc.	Fee
Examination Fee	2,000/-

9.2. Procedure for Payment of Fee

- Candidate shall remit the prescribed fee online. The instruction to pay the fees online is available on the University website.
 - University will not accept cheque/cash/DD under any circumstances.
 - Filled in application can be submitted to respective Regional Centres/ headquarters along fees paid challan for admission.
1. In order to claim relaxation in the exam fees, the SC/ST students have to compulsorily pass the examination in the year of admission itself to pass. Exam Fee relaxation is not applicable for such candidates who do not appear for the exams in the year of admission.

2. The SC/ST students admitted from a Course with the admission fee relaxation have to pay mandatorily Rs.50/- service charge. In case if they fail to pay the above mentioned amount, such applications will be rejected.
3. The SC/ST students admitted with fees reimbursement during admission, have to compulsorily pay full exam fees.
4. No fee relaxation in the exam fees for SC/ST students reappearing for the exams. Such students have to compulsorily pay the amount fixed for the exam fee by the University.
5. University at any cost will not refund/ readjust the exam fees for future exams.

9.3. Information relating to examination

9.3.1. Examination Policies

i. Annual Examination

The examination the programmes will be conducted by the University at the end of Academic Year. There is no supplementary examination for B.Lib.I.Sc. and PG Programmes.

ii. Period for Completion of the Programme

The students shall complete the programme in a period of N+N years.

iii. Procedure of Examination

Candidate shall register for all subjects (whole examination) when he/she appears for the examination for the first time (during the year of admission).

iv. Examination Centres

Depending upon the number of students enrolled, the University will identify the Examination Centres. In addition to these Examination Centres, the University also conducts examination in other Institutions which will also be notified in the examination circular. If any changes are made regarding examination centres, the same will be updated in the KSOU official Website: www.ksoumysuru.ac.in. Supplementary examinations will have lesser number of examination centres depending on the strength of the students.

v. Course Exemption

Course exemption is granted to all Under Graduate and Post Graduate courses as per the ordinance of the University.

vi. Declaration of Results for Undergraduate Programmes

The candidates should score minimum 28 Marks and aggregate of 35 percent in all courses at the Term end examination. Those who score less than 35 per cent will be considered as failed in the examination. Therefore, candidates have to reappear for the courses in the examination.

vii. Grace Policy

The grace marks permissible shall be 1% of total maximum marks of all the papers or Component or group or for the whole examination of all under graduate courses.

viii. Grading System

Aggregate % of Marks Obtained	Qualitative Level Grade	Grade Class Label Awarded	
75 % or more	Excellent	A	Distinction
60-74%	Very Good	B	I Class
50-59%	Good	C	II Class
35-49%	Satisfactory	D	Pass
Below 35%	Fail	E	Fail

ix. Revaluation and Photocopy of Answer scripts

The students of B.A/B.Com/B.Lib.I.Sc/M.Lib.I.Sc/M.A/M.Com/M.Sc have provision to apply for re-valuation and photocopy of answer scripts within **14 days** from the date of announcement of result in the University Website (www.ksoumysuru.ac.in). In this regard, application may be submitted to the **Registrar (Evaluation), Karnataka State Open University, Mukthagangothri, Mysuru-6**, through registered post or in person.

x. Eligibility to appear for Examination

- To be eligible to appear for examination in any course, the students are required to fulfill the following conditions;
- They must have paid the all the fees prescribed by the University.
- They should have pursued the concerned course program.
- They should submit the examination form in time.
- Admission of candidate to the concerned programme should have been approved by the University.

xi. Examination Time Table

Schedule of Examination indicating the date and time of Examination for each program will be sent to all the Regional Centres/Examination Centres within 15 days before the commencement of Examination. The students can obtain the detailed Time Table from their nearest Regional Centre or Examination Centre. They can also log on to www.ksoumysuru.ac.in to download the Time Table. No individual intimation will be sent to the students regarding Examination Time Table.

xii. Rank Declaration Rules

- Repeaters are not eligible for declaration of Rank.
- Those who have passed with grace marks for any paper or improved class (CIG) are not eligible for Ranks.
- The University will declare rank - 10% of total candidates appeared, subject to a maximum of 10 Ranks per programme.

9.4. Instructions to candidates related to examination

- The students shall read carefully the instructions contained in the Examination Notification.
- Students shall appear for the examination at the Examination Centre allocated to them and not at any other Centre without specific permission of the Registrar (Evaluation).

- Examination Centre once opted shall not be changed. If students wish to change, they have to obtain the prior permission of Registrar (Evaluation) and they have to pay prescribed fee by submitting examination application form.

9.5. Announcement of Results:

- Results will be announced in the University website (www.ksoumysuru.ac.in.)
- Repeaters will have to obtain the examination application form from the University website.
- Examination fee has to be paid online. Instruction for online fee payment is available on the university website. Once the fee is paid, it will not be refunded or adjusted for any examination even though a student is absent for a particular examination.
- Students should obtain the admission ticket for the examination from the Chief Superintendent of the examination Centre three days before the commencement of the examination and it can also be downloaded from KSOU website. **Admission ticket will not be sent to the candidates by post.**
- Candidate should apply to the **Registrar (Evaluation), KSOU, Mukthagangothri, Mysuru- 570 006**, in the prescribed form for migration certificate along with photo copy of all marks cards by paying the prescribed fee.
- Provisional Pass Certificate will be issued by the Registrar (Evaluation) on request and on payment of prescribed fee, after the declaration of results and issue of final year marks card by the University.
- All circulars, examination notifications and such other correspondences will be sent by ordinary post only. The candidate can also collect the above from Regional Center or Learner Support Center or KSOU Headquarters. The candidates are informed to visit University official website from time to time and get the updated information.
- In case the Internal Assessment marks of any programme is not reflected in the result, inspite of submission of the assignment, such students shall contact the concerned coordinator along with the proof of submission within 30 days of announcement of result.
- Students can write examination in Kannada or in English.

10. Convocation (Certificate/ Degree Certificate) (Refer KSOU website for convocation details)

The University will conduct convocation after results of the respective programmes. Separate communication will also be sent to the students at an appropriate time.

11. Student Support services

The University has created learners friendly support services which enable the learners to pursue their studies without any inconvenience. The students support service is considered to be excellent in the headquarters; while proper measures have been taken up to provide such services at the Regional Centres/ Learners Support Centres.

11.1. Regional Centres and Learner's Support Centres

The University is committed to cater to the academic requirements of the students. The KSOU has established Regional Centres across state to facilitate interactions between students and University on all aspects of academia.

KSOU functions through 3 tier system in providing Learner Support Centre:

- a. Headquarters
- b. Regional Centres
- c. Learner Support Centre (Study Centre).

The headquarters controls all the activities of Regional Centres and Learner Support Centres. The Regional Centres led by the Regional Directors, engage in admission process, issue of study material, besides organizing the counseling / PCP and also continuous assessment. The regional centres update all the information to the students from time to time, as and when university initiates. (The list of Regional Centres- **Appendix II**)

11.2 Library at Headquarters, Mysuru:

The Karnataka State Open University Library caters to the need of the students, research scholars, faculty members and non-teaching staff of the university since 1996. The primary mission of the library is to support the educational and research programmes of the university by maximizing access to information. In order to fulfill the objectives of the University, the library aims to develop a comprehensive collection of documents useful for the faculty and the research community. Since then there is consistent growth of the multi-disciplinary resource collection of the library. At present the Library has in stock over 1,04,169 of volumes on shelves covering a wide variety of subjects. Books on various subjects are added by procuring as per the requirements of the staff and students. Realizing the importance of the periodicals and their utility to the research scholars and the teachers, the University has subscribed to several periodicals. The Library receives over 100 periodicals in print and online mode on various subjects. Apart from the conventional book resources; it comprises of a good number of reference books, encyclopaedia, reports, theses, dissertations, audio visual materials, CD/DVDs, etc. Presently it has more than 100 National and International Journals.

➤ Membership Services:

- All the students of the University can become members of the library after getting their Student Identity Card issued from the University authorities at the time of Admission.
- To get membership, they have to fill Membership Application and submit it along with 2 Passport Size Photos and 1 Stamp Size Photo, Total 3 Photos for Under Graduate and Post Graduate students.
- Borrowers Tickets will be issued on payment of a Refundable Caution Deposit of Rs. 250/- for Under Graduates and Post Graduate students.
- Users can Borrow One Book per Card. The issued books can be retained for a period of 60 days, and after the due date, penalty of Rs.1/- per book per day will be levied.
- The students should return the books and borrowers card 30 days before the commencement of the Annual Examinations. In case they fail to return the same, the Admission ticket for the Examination will not be issued.
- As per University guidelines students have to produce their Identity Card and compulsorily surrender their Borrowers Tickets to the Library Authorities for obtaining No Due Certificate (NDC) of the Library.

➤ **Library Services:**

- Well equipped and maintained library facilities are provided at the Headquarters, Regional Centres and the Learner Support Centres.
- Reference and Referral Service, Current Awareness Service, Users' Orientation Service, Bibliographic Service, News Paper Clipping Service, Photocopy Service, etc. provided to the users.
- The Library has a well-equipped computer lab with internet facility to cater to the needs of the users.
- The library functions from 10:00 a.m. to 5:30 p.m. on all working days.
- During contact programmes and university examinations, the Library will be kept open from 8:00 a.m. to 8:00 p.m. and on Government Holiday's library functions from 10:00 a.m. to 5:30 p.m.
- The housekeeping operations and catalogue is computerized using NewGenLib integrated library management software.
- Web based Online Public Access Catalogue is provided to the users.
- The Library website provides access to e-journals, e-Books, old question papers, etc. and link to the Online Public Access Catalog (OPAC) of the Library [<http://ksoumysore.edu.in/library.html>].

For any information regarding the library services please send your queries and feedback to e-mail id: ksoulibrary@gmail.com and contact Telephone No. 0821-2500873 / 251995, Ext: 525/526.

➤ **Health Centre:**

The University has established a Health Centre to attend to the urgent and immediate health needs of the students whenever they stay at the campus. Only OPD facility is available and regular doctor and other staff will be on duty.

➤ **Hostels:**

The University has provided hostel facility both for men and women separately in KSOU Mysuru campus.

➤ **Men's Hostel:**

KSOU Boys' Hostel is located in KSOU campus. It consists of 33 rooms. Each room can accommodate 5 students. In total 165 students can be accommodated at a time. Students who wish to avail this facility have to pay 177/- per day including Tax.

Women's' Hostel:

KSOU cottages, located in the University campus, are reserved to women students. Totally 09 cottages are located in the University's main campus and can accommodate up to 108 students at a time. The student who wish to avail this benefit, have to pay Rs.177/- per day including Tax.

The University is extending this facility within its limits. The accommodation will be provided depending on the availability by following the policy of 'First Come-First Serve'. The students of the hostel/ cottages shall maintain decency and decorum in the campus, no damage to the properties of the University shall be caused. Any violation will attract disciplinary action and penalty. Those who do not get the accommodation shall make their

own arrangements. To avail Hostel/ cottage facility and payment of tariff, contact the Office of the University Guest House during working hours. **For details contact- 9844159004**

➤ **Other amenities available at the main campus**

- Well maintained cafeteria
- State Bank of India with its ATM facility
- Post Office
- Wifi Facility
- Well maintained play ground
- Pure drinking water facility

11.3 Special Concession for Women Students

Women Candidates under the category of Below Poverty Line (BPL), seeking admission to UG/PG will be given 15 percent concession in the Tuition Fee. The applicant should submit the BPL card issued by the competent authority at the time of admission. Such candidates are required to enclose a copy of the BPL Card containing the photo and the name with self-attestation along with the application and original documents.

11.4 Mukta Sanjeevini Scholarship

The University has established Mukta Sanjivini Scholarship Fund to encourage poor students to pursue the studies. This scholarship is available to students of economically weaker sections enrolled for B.A/B.Com, Programs in KSOU.

Conditions:

- Annual income of students/ father/ mother/ guardian/ husband shall not exceed Rupees One Lakh.
- Income/Caste certificate issued by concerned Tahasildar shall be submitted.
- Scholarship is available to II & III B.A./B.Com, students who have successfully completed their Previous Year examination with 50% marks in the first attempt.
- Students should be below the age of 30 years.
- Those who apply for this scholarship should not have applied for any scholarship anywhere else.
- Students will be selected for scholarship based on their merit.
- Students should submit prescribed filled in application form along with relevant documents to the **Assistant Registrar (Admissions), Karnataka State Open University, Mukthagangothri, Mysuru -570 006** within the stipulated time.

Competitive Examination Training Centre:

The KSOU Competitive examination training centre offers training and guidance to various competitive examinations. The Competitive Examination Coaching Centre is providing free coaching for aspirants of competitive exams. For more details, contact 821-2515944.

VISION AND GOALS

This is an ambitious experiment by KSOU CETC. The duty of universities does not end with awarding degrees. It is the duty of the university to impart quality training to the underprivileged at affordable cost and to place them in jobs.

A center born from the desire to share the light of knowledge to the hungry, to open the door of the world of knowledge to the deserving and to realize the dream.

The main aim of this center is to provide training and guidance spanning around 45 to 50 days for each batch to the aspirants who are preparing for competitive exams.

Prepare aspirants for competitive examinations such as IAS, KAS and other competitive examinations conducted by Central and State Government Public Service Commissions, FDA, SDA, Police Sub-Inspector, Police Constable competitive examinations and staff selection commission, coaching for UGC-NET and K-SET exams conducted by the University Grants Commission.

Our target is to prepare Kannada medium students especially candidates from rural background for competitive examinations.

The University has started Competitive Examination Training Center in the academic year 2011-12. Successful candidates for IAS, KAS, Bank Exams, NET, SLET, High School, Primary School Teacher Recruitment Exams Coaching, as well as spoken English related trainings, is a move to attract people of all ages.

In-service professors, serving state and central IAS and KAS officers and retired Chancellors of various universities have been interested in engaging as training resource persons for the competitive examinations held at this center.

Placement cell

The University has a placement cell which provides placement assistance. Placement fairs are conducted by the University to provide placement assistance to students. The cell is having continuous liaison with different industry/companies. Placements are being provided to meritorious candidates.

Placement cell was started in July 2019 with the objective of providing jobs for meritorious candidates of KSOU exclusively. In later days the placement cell retained same objectives but the scope was extended all aspirants of Karnataka. With the above objective 4 job fairs including one mega job fair are arranged through which job were provided to 4000 students.

University has signed MoU with 2 companies for placements. Presently negotiations are going with Board of Apprenticeship Training and Department of Employment and Training, Government of Karnataka. Around 50 students have been selected for apprenticeship with stipend of around 10,000 per month for 2 years. State level apprenticeship fair also arranged in collaboration of Government of Karnataka. The Placement cell planning to provide apprenticeship training with stipend of minimum 10,000/- per month for all Under Graduate and Post Graduate on SSLC based students. For more details contact placement cell: 9964697521.

KSOU YouTube channel:

The video recorded classes are available in KSOU official Youtube channel. @ksoudrushyavahini6222- KSOU DRUSHYAVAHINI. Hence the students are here by inform to subscribe to the channel without fail. In this channel the students will get all the notifications, news of KSOU.

Video Lectures

Few Departments have developed video lectures. Recorded video lectures are of various departments are available in the YouTube channel.

KSOU Radio

Karnataka State Open University has launched KSOU Radio, an internet Radio for the benefit of all students, which can be heard by all students through the Mobile App. Through this radio, skilled professors, external resource persons are presenting lessons and supplementary materials to students.

As ours is an open university, we re-broadcast the 2-hour program over a 2 hour period, keeping track of all students' listening times.

The radio station was launched by the then Higher Education Minister of Karnataka Government Sri C N Ashwathanarayana on 07th April 2022. The radio has been continuously broadcasting ever since.

The Hon'ble Chancellor and other senior officials are providing all possible coordination and guidance for this radio broadcast.

Students can download this radio app from the KSOU official web site and listen to the lessons.

KSOU Radio is providing a lot of useful information and publications in addition to the curriculum.

It is gratifying that KSOU Radio has been instrumental in delivering lessons and extracurricular content to students in the space they are in, in a time when students are getting on with the fast pace of society

CMKKY

KSOU is a training partner to Chief Ministers Koushalya Karnataka Yojane (CMKKY). KSOU imparts training to all its Final year/ Semester students who have enrolled for various classes. For more details, students can contact Dr. Sumati Ramakrishna Gowda Director CMKKY

18. Learning Welfare Centre

Learners support services are the most vital component of the university. It includes wide range of academic, evaluation, extension and other related activities. The support services should not only be responsive to the needs of the distance learners but also proactive. Hence, the University established Learner Welfare Centre to explicitly address the needs and grievances of the learners besides advising and guiding the learners who come with prospective enquiry about the academic programmes. Learners' welfare shall be ensured by facilitating mechanisms like academic counselling, attending to queries, timely information, grievance-redressal and rewarding meritorious students. The University has created a better academic ambience for the learners who enjoy the academic experience which in turn enable them to be university ambassadors for its wellbeing. Following are the different forms of support extended to Learners:

1. *Prospective Students Support*
2. *Existing Students Support*
3. *Alumni Students Support*
4. *Grievance Redressal Support*

The centre is headed by the coordinator of the centre who is assisted by Assistant Registrar and other administrative staff. The Centre is entrusted with the responsibility of correspondence between the University Grants Commission, the University and Stakeholders. Following are the Students with grievances and seeking information about academic programmes offered by the University and other aspects are advised to call the helpline-[+91-8690544544](tel:+91-8690544544) monitored by Learner Welfare Centre and also through e-mail: ksoulwc@gmail.com and contactus.ksou@gmail.com

Dr.Sudhakara .M. coordinator, Learner welfare Centre, KSOU, Mysuru-06

Alumni Association

There is a registered Alumni Association that contributes significantly to the development of the institution through financial and or other support services.

History:

Karnataka State Open University Alumni Association (KSOUAA) was registered as an association under Karnataka societies registration act 1960 under the name Karnataka State Open University Alumni Association with Regn No:DRMY/SOR/82/2020-21 dated 23.07.2020.

The Objectives of KSOUAA are:

Bring the old students of Karnataka State Open University, Mysuru under one forum for exchange of experience and dissemination of knowledge amongst its members and also for the furtherance of fellowship, advancement of knowledge in general of the members of the Association and the country in general.

- To conduct seminars, conferences, workshops, placement activities, endowment lectures and other academic activities and also to keep in touch with one another of the University faculty, administrators and students.
- To create and establish Alumni endowments for granting scholarships, prizes and medals to the students showing high proficiency in their studies and honour former students of the University.
- To advocate and contribute the cause of ODL with the Universities and Associations of other academic institutions relating to promotion of higher education, training and management systems and open learning thereby promote the welfare and status of the University.
- To collect funds by subscriptions, contributions, donations and gifts from members, non-members, Governments, Universities and other institutions and philanthropists for achievement of the above objectives.
- To render financial aid to deserving poor students studying at the University.
- To render financial aid to deserving alumni under the distressed situations.
- To publish Journals, magazines, souvenirs and newsletters with regards to the activities of the University and its Alumni.
- To organize cultural and educational programmes and also to conduct Alumni Day celebrations every year.
- To help the Alumni to get advice from the University on various technical problems they may come across in their official work and in real life and also with regard to job opportunities.
- To carry out such other activities as may be necessary for implementation of the above aims and objectives.

Prasaranga (Department of University Publications)

Prasaranga, the publication wing of the Karnataka State Open University is a unique organization that was established in the year 2008 for the purpose of publications and extension activities. Till date, Prasaranga has published numerous books and research publications which are well received from academicians and students. In 2021, Prasaranga is registered with [Raja Rammohun Roy National Agency to obtain ISBN](#) series for future publications. Prof D.K Rajendra was the first Director (2008-2013), followed by Dr.Tejaswi Navilooru (2009-2020), and Dr.Santhosh Naik R (since 2020) is the present Director/coordinator.

(A) Vision

- To bring quality publications to enhance the knowledge universe.
- To encourage writers, authors and researchers to create valuable content in English and Kannada languages.

(B) Mission

The aim of any university is to create and share knowledge. A university publication wing is an essential part of the mission of sharing and promoting knowledge to a wider audience. We are focused towards quality publication which is not covered exhaustively by other publishers.

(C) Future Plans

- To bring an interdisciplinary journal with scholarly publication containing articles written by researchers, professors and other experts.
- Digitization of all books.
- Publishing textbooks in different subjects.
- Promoting young writers in Kannada with a special emphasis on writing books in area of Social Science, Science and Technology, Management and such other professional fields.
- To create an online platform for books
- Reprinting of all books that are of great value and in demand

Note:

- The University has prescribed fee structure for various programmes (see Annexure-V).

13. Other Information

• Change of Medium of Instruction

There is provision for changing the medium of instruction the student had opted at the time of admission. The student should submit an application, addressed to **The Assistant Registrar (Admission)** along with fees challan of Rs.1,000/- remitted to SBI within one month, from the date of admission.

There is provision to obtain the study materials of their choice. Also there is a provision to return the study materials in the same condition as they were received. If the study materials returned are found unsuitable for distribution to other students, they will not be accepted by the study materials section.

• Change of Address

If the address given by the student at the time of admission is changed, he/she should write a letter about the change of address to **The Deputy Registrar (Admission), KSOU, Mysuru**. The student should confirm, from the concerned officer, whether the change of address has been entered in the Admission Register. It is very important as the study materials, information and application forms etc. dispatched to the students from time to time, can reach them only if the address given is correct.

- **Change of Name**

Students are required to submit the following documents to The Deputy Registrar (General) in order to change their names while pursuing their courses:

- a. Requisition letter for Change of Name.
- b. Photo Copy of the Judgment (Decree) from the court, containing the declaration of change of name.
- c. Two stamp size recent photographs
- d. Fee paid details of SBI
- e. Attested Photo copy of the SSLC Marks Card / Cumulative Record.
- f. Attested Photo copy of the PUC Marks Card.
- g. Attested Photo copy of the Student I.D. Card.
- h. Attested photo copy of Admission fees details
- i. Advertised copy of News Paper.

The changed name will come into effect after University's Notification.

- **Duplicate/ Renewal of Identity Card**

If the Original Identity Card is lost, students are required to pay fee of Rs.300/- remitted through SBI. The following records have to be submitted in order to obtain duplicate Identity Card:

- a. Student should write a letter to the Deputy Registrar (Admission), KSOU, Mysuru-6.
- b. A Photocopy of previous Identity card (if available), Attested copy of marks card, photo and attested photo proof of Aadhaar Card, office copy of the fee paid details should be enclosed.
- c. The University will issue the Identity Card to the students admitted for first year B.A / B.Com / B.Lib.Sc / M.Lib.Sc. / M.A / M.Com / M.Sc (Environment) Degree Program. The students admitted to Second year/Final year of B.A/B.Com/ M.A/M.Com/M.Sc (Environment Science). Degree Program shall preserve the Identity Card and fee paid details of admission and examination.
- d. During the Examination, students shall invariably produce the Identity Card along with fee paid details of admission and examination to the invigilator. The University shall not be held responsible if students are denied permission to write the examination due to non-production of the above mentioned documents.

- **Letter Correspondence**

The students may contact **the concerned officer by phone/ e-mail/ letter** to get necessary clarification and information during their study period. On such occasions, students should mention their name, address, enrollment number, subject of study, medium of instruction and **Phone/ Mobile No.** without fail. This will help to solve the problems quickly. It is mandatory on the part of students to reply to the letters sent by the University on matters pertaining to admission, non-remittance of prescribed fee, study material, written assignments, exam, exam results etc. If students do not respond to the University's letters on time in matters mentioned above, the problems cannot be solved quickly for which the University will be not be held responsible. .

- **Issuing of Transfer Certificate**

Transfer Certificate will not be issued to students directly. It will be sent to the institutions where the students are pursuing his/her further studies. However, the students have to obtain No Due Certificate from the University before applying for Transfer Certificate. It will not be issued to the students other than education purpose.

Student has to submit the prescribed application form along with the prescribed fee along with the following documents to **The Deputy Registrar (Admission), Karnataka State Open University, Mukthagangothri, Mysuru-06.**

1. Student must fill the prescribed Application format and submit it along with prescribed fee paid challan of Rs.500/- and attested copies of S.S.L.C., and all the relevant degree marks cards of concerned program B.A/ B.Com/ B.Lib.I.Sc/ M.Lib.I.Sc/ M.A/ M.Com/ M.Sc Degree Program Marks Cards and Identity Card.
2. T.C. will not be issued if there are any changes in the Name, Roll No., Class Declaration, Subjects etc., in the Marks Cards issued for the students by the University unless proper clarification is sought.

14.Quality Initiatives

➤ Skill Development Training

The University is offering the Skill development training programmes to enhance the skills of the students as per the directions of Government of India, University Grants Commission and Karnataka State Skill Development Corporation. The Learners of **UG programmes** shall choose any of the subjects indicated hereunder.

The hands on experience will be provided at Headquarters/Regional Centres only. Well experienced trainers will impart skill to the learners at all the levels. The learners are informed to select the subjects carefully and indicate it in the application.

The course opted by the learner in the first year will be continued till they complete the programme. There is no provision for changing the subject under any circumstances. The university will not conduct examination on such courses. Participation in Skill Development training is compulsory.

The following skill areas have to be opted by students:

1. Computer Fundamentals
2. English for Communication and Soft Skills
3. ಅಡಳಿತ ಕೌಶಲ್
4. Employability Skill Enhancement

The hours of theory and practical are dependent upon duration of the course. The syllabi may be downloaded from the University website. The schedule of skill development training will be intimated in due course. The schedule and venue will be uploaded in KSOU website.

➤ **Centre for Internal Quality Assurance (CIQA):**

KSOU has established the Centre for Internal Quality Assurance (CIQA) as per UGC Open & Distance Learning Regulations 2017 to maintain quality in the services provided to the stakeholders and to assure that quality standards are maintained in all its academic and administrative activities. The committee for CIQA interacts with the stakeholders and initiates various measures to promote quality of services at every stage i.e. from the enrolment of students to till they accomplish their goals in their academic pursuit.

➤ **Research and Development Cell**

The Karnataka State Open University has *established Research and Development Cell* in the University to promote quality research and academic development. The cell is actively engaged in enhancing the research activities in the university. It provides academic support to the faculty members, research scholars and students of the university in writing articles and publishing them in Journals/ Conferences. Further, it also encourages the departments to conduct workshops, seminars and conferences.

Planning, Monitoring and Evaluation Board Cell (PMEB): The Karnataka State Open University has established planning, Monitoring and Evaluation Board (PMEB), PMEB is an Administrative wing under the agency of CIQA of the Karnataka State Open University. It is established in 2022, mainly to check out academic planning & monitoring the research initiatives besides scholarship management PMEB is furnishing all planning, Monitoring and evaluation of academic initiative programmes of the university

➤ **Information and Guidance Cell**

Relevant information on issues like programs offered by the University, admissions, study materials, contact program, examinations, results, marks cards, certificates, hostel facility etc. will be provided to the students who visit the University. '**Public Relation Officers**' will be present in the '**Information and Guidance Cell**' situated near the main entrance of the admission block. Students can contact them either in person or through phone and obtain required information. The contact numbers are **98453-63573** and Admission Block **94494-89749**.

➤ **Guidance and Counselling:**

The student career is a complex and sensitive. Students of the twenty first century are facing new challenges and difficult situations. Hence, it is vital to guide and counsel the learners in different areas while pursuing their academic programmes of the University. It may range from academic, skill development, career oriented, life skills, placement, Higher Studies, and others. The University has established full-fledged guidance and Counseling Cell to assist the students.

➤ **Bulk Message:**

The University has created a platform to send quick information to the candidates through bulk messages. The issue such as verification of documents, issue of ID Card, Counseling/ Contact Classes, Submission of assignments, Payment of examination fee, examination etc., will be communicated through bulk messages.

➤ **Interactive Platform:**

The University has earnestly initiated to utilize the advantages of information and technology development to meet the needs of learners. KSOU has developed a user-friendly and easy to navigate website which is very informative and students can access all relevant information from the regularly updated website. Besides, an Application (App.) called as **Academic Platform App.** has been developed which provides all necessary information to the students at the right time. This App. can be accessed through the cell phones. A well designed online interactive platform is developed for the delivery of online classes and other meetings. Virtual class rooms and laboratories have been created.

15. Digital Initiatives for Higher Education – UGC

National Mission on Education through Information and Communication Technology (NMEICT).

- The National Mission on Education through Information and Communication Technology (NMEICT) has been envisaged as a Centrally Sponsored Scheme to leverage the potential of ICT, in teaching and learning process for the benefit of all the learners in Higher Education Institutions in any time anywhere mode. This was expected to be a major intervention in enhancing the Gross Enrolment Ratio (GER) in Higher Education by 5 percentage points during the XI Five Year Plan period.
- The three cardinal principles of Education Policy are access, equity and quality which can be realized well by providing connectivity to all colleges and universities, by providing low cost and by affordable access-cum-computing devices to students and teachers and providing high quality e-content free of cost to all learners in the country. NMEICT encompasses all the three elements. The Mission has two major components:

1. Providing connectivity, along with provision for access devices, to institutions and learners;
2. Content generation.

It seeks to bridge the digital divide, i.e. the gap in the skills to use computing devices for the purpose of teaching and learning among urban and rural teachers/learners in Higher Education domain and empower those, who have hitherto remained untouched by the digital revolution and have not been able to join the mainstream of the knowledge economy. It plans to focus on appropriate pedagogy for e-learning, providing facility of performing experiments through virtual laboratories, on-line testing and certification, on-line availability of teachers to guide and mentor learners, utilization of available Education Satellite (EduSAT) and Direct to Home platforms, training and empowerment of teachers to effectively use the new method of teaching learning etc.

Karnataka State Open University (KSOU) has adopted National Mission on Education through Information and Communication Technology (NMEICT) a flagship initiative of Ministry of Human Resource Development, which aims to leverage the potential of Information and Communication Technology (ICT) in teaching and learning process by high quality , personalized and interactive knowledge modules over the internet for all the learners (EIs) in anytime, anywhere mode. The Karnataka State Open University has created separate cell for the NMEICT and Virtual Labs. Adopted ICT initiatives of are as follows:

- a. SWAYAM: Massive Open Online Courses
- b. SWAYAMPBABA: View digital courses on TV
- c. National Digital Library: e-content
- d. e-PG Pathshala: Gateway for e-books upto PG
- e. Shodhganga: A reservoir of Indian Theses
- f. e-ShodhSindhu: e-journals
- g. e-Yantra: Engineering for better tomorrow
- h. FOSSEE: Free/Libre and Open Source Software for Education
- i. Virtual Labs: Web-enabled experiments designed for remote – operation
- j. University Enterprise Resource Planning (SAMARTH)
- k. VIDWAN: Expert Database and National Research Network
- l. IRINS: Indian Research Information Network System
- m. Shodh Shudhi (PDS): Plagiarism Detection Software

SWAYAMPBABA:

SWAYAM Prabha is an initiative of the Ministry of Human Resources Development to provide 32 High Quality Educational Channels through DTH (Direct to Home) across the length and breadth of the country on 24X7 basis. It has curriculum-based course content covering diverse disciplines. This is primarily aimed at making quality learning resources accessible to remote areas where internet availability is still a challenge. The DTH channels are using the GSAT-15 satellite for programme telecasts. Karnataka State Open University has provided Opportunity to access relevant channels in the Cauvery Auditorium for the benefits of learners during their stay in the personal Contact Programme.

VIRTUAL LABS:

Virtual Labs will provide the students the result of an experiment by one of the following methods (or possibly a combination). Modelling the physical phenomenon by a set of equations and carrying out simulations to yield the result of the particular experiment. This can, at-the-best, provide an approximate version of the ‘real-world’ experiment. Providing measured data for virtual lab experiments corresponding to the data previously obtained by measurements on an actual system. Remotely triggering an experiment in an actual lab and providing the student the result of the experiment through the computer interface. This would entail carrying out the actual lab experiment remotely. Virtual Labs will be made more effective and realistic by providing additional inputs to the students like accompanying audio and video streaming of an actual lab experiment and equipment. For the ‘touch and feel’ part, students can possibly visit an actual laboratory for a short duration.

Karnataka State Open University has been recognised as Nodal Centre for Virtual Labs under the leadership of National Institute of Technology, Surathkal. The University has established well equipped Virtual Labs at Science Bhavan which can cater to the needs of KSOU learners in accessing the experiments developed by NITK.

CONTENT DEVELOPMENT:

The UGC e-Content scheme aims at developing high quality e-Content, as well as expertise for generating such content over the long term. The scheme provides financial assistance and technical support to teachers and other experts based in colleges and universities for the development of e-Content. The e-Content development and the associated web based learning described here do not seek to replace traditional teaching and learning, but are expected to supplement them. The inclusion of e-Content in learning is now inevitable, and the UGC

initiative is, hence, designed to meet the new challenges, and to help India take the lead in this newly emerging field. The **Karnataka State Open University** has initiated development of e content proposal under the NMEICT

SWAYAM

The University will launch a few programmes online as per the directives of UGC / MHRD. For this purpose University has procured DD Free Dish and installed for accessing SWAYAM Prabha Channels. These channels will be used by the teachers while teaching the courses to have a blended learning process mainly to improve the quality of learning.

Digital Monitoring Cell

University has established “Digital Monitoring Cell” to review the current use of digital resources and also periodical suggestions will be given to enhance their utilization further.

National Academic Depository Cell

National Academic Depository (NAD) is an online store house of academic awards (degrees, diplomas, mark sheets etc.,) lodged by the boards/ academic institutions/ eligibility assessment bodies in a digital format that has been launched on 9th July, 2017 by Hon’ble President of India. It is a 24x7 online mode for making available academic awards and helps in validating its authenticity, safe storage and easy retrieval. University has established NAD cell to carry out the activities in this regard. Students shall register to the NAD.

National Digital Library

The National Digital library of India (NDL) is a project under Ministry of Human Resource Development, India. The objective is to integrate several national and international digital libraries in one single web-portal. The NDL provides free access to many books in English and the Indian languages. Hence, students are advised to join National Digital Library at <https://ndl.iitkgp.ac.in/> to access more than 80 lakh digital resources without any cost.

Massive Open Online Courses (MOOCs)

The University Grants Commission, under the ambit of MHRD, has facilitated the Open Universities to conduct short term programme online. The candidates may visit the website of KSOU/ UGC to avail the benefits of such MOOCs.

16. Other Programmes Offered by the University

A. Under graduate Programmes:			
Sl no	Name of the ODL Programmes	Duration	Scheme
1	B.A	3 years	Annual
2	B.Com	3 years	Annual
3	B.LIB.I.Sc	1 year	Semester
4	B.Ed	2 year	Annual
5	B.Sc - General	3 years	Semester
6	B.Sc – Information Technology	3 years	Semester
7	B.S.W- Bachelor of Social Work	3 years	Semester
8	B.B.A	3 years	Semester
9	B.C.A – Computer Applications	3 years	Semester

B. Post-graduate Programmes			
1	M.A – Kannada	2 Years	Semester
2	M.A – English	2 Years	Semester
3	M.A – Hindi	2 Years	Semester
4	M.A – Telugu	2 Years	Semester
5	MA-Urdu	2 Years	Semester
6	MA-Sanskrit	2 Years	Annual
7	M.A – History	2 Years	Semester
8	M.A – Economics	2 Years	Semester
9	M.A - Political Science	2 Years	Semester
10	M.A - Public Administration	2 Years	Semester
11	M.A – Sociology	2 Years	Semester
12	M.A - Journalism and Mass Communication	2 Years	Semester
13	M.A - Ancient History & Archeology	2 Years	Semester
14	M.S.W – Master of Social Work	2 Years	Semester
15	M.A - Education	2 Years	Semester
16	M.Lib.I.Sc	1 Year	Semester
17	M.Com	2 Years	Semester
18	MBA	2 Years	Semester
19	MCA- Master of Computer Application	2 Years	Semester
20	M.Sc. – Computer Science	2 Years	Semester
21	M.Sc. – Data Science	2 Years	Semester
22	M.Sc. – Biochemistry	2 Years	Semester
23	M.Sc. – Biotechnology	2 Years	Semester
24	M.Sc. – Chemistry	2 Years	Semester
25	M.Sc. – Clinical Nutrition and Dietetics	2 Years	Semester
26	M.Sc. – Environmental Science	2 Years	Semester
27	M.Sc. – Geography	2 Years	Semester
28	M.Sc. – Mathematics	2 Years	Semester
29	M.Sc. – Microbiology	2 Years	Semester
30	M.Sc. – Physics	2 Years	Semester
31	M.Sc. – Psychology	2 Years	Semester
32	M.Sc. – Information Technology	2 Years	Semester
33	M.Sc - Botany	2 Years	Semester
34	M.Sc - Zoology	2 Years	Semester
35	M.Sc – Food & Nutrition Science	2 Years	Semester
PG Certificate Programmes			
1	PG Certificate in English (PGCE)	1year	Annual
2	PG Certificate in Communicative English (PGCCE)	1year	Annual
3	PG Certificate in Human Resource Management (PGCHRM)		
4	PG Certificate in Financial Management (PGCFM)	1year	Annual
5	PG Certificate in Business Administration (PGCBA)	1year	Annual
6	PG Certificate in Marketing Management (PGCMM)	1year	Annual
7	PG Certificate in Nutrition and Dietetics (PGCND)	1year	Annual
8	PG Certificate in Journalism and Mass Communication (PGJMC)	1year	Annual
9	PG Certificate in Kuvempu Sahithya (PGCKS)	1year	Annual
10	PG Certificate in Business Law (PGCBL)	1year	Annual
11	PG Certificate in Information Technology (PGCIT)	1year	Annual
12	PG Certificate in Computer Application (PGCCA)	1 year	Annual
13	PG Certificate Courses in Ambedkar Studies (PGCAS)	1 year	Annual

Diploma Programmes			
01	Diploma in Kannada (DIK)	1 year	Annual
02	Diploma in Journalism (DIJ)	1 year	Annual
03	Diploma in Nutrition and Health Education (DNHE)	1 year	Annual
04	Diploma in Information Technology (DIT)	1 year	Annual
05	Diploma in Computer Application (DCA)	1 year	Annual
06	Diploma in Early Childhood Care and Education(DCCE)	1 Year	Annual
07	Diploma course in Translation studies	1 Year	Annual
Under Graduate Certificate Programmes			
01	Under Graduate Certificate in Panchayath Raj (UGCPR)	6 months	Half yearly
02	Under Graduate Certificate in Nutrition and Food (UGCNEF)	6 months	Half yearly
03	Under Graduate Certificate Programme in Information Communication Technology (UGCICT)	6 months	Half yearly
04	Certificate course in Translation studies	6 months	Half yearly
Ph.D. Programmes			
Ph.D. in Kannada, English, Hindi, History, Economics, Political Science, Sociology, Public Administration, Ancient History and Archeology, Journalism and Mass Communication, Commerce, Management, Biochemistry, Biotechnology, Chemistry, Clinical Nutrition and Dietetics, Environmental Science, Microbiology, Psychology, Library Science, Information Technology, Geography			

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಪದವಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ (ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್‌ಸಿ)

ಅವಧಿ	ಒಂದು ವರ್ಷ (ಎರಡು ಸೆಮಿಸ್ಟರ್)
ಪ್ರವೇಶ ಅರ್ಹತೆಗಳು	ಈ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕೃತವಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪಡೆದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು
ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮ	ಈ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮವನ್ನು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

7.1. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕ ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್‌ಸಿ

ವಿವರಗಳು	ಶುಲ್ಕ (ರೂ.)
ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಶುಲ್ಕ	800/-
ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ	800/-
ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	8500/-
ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ	650/-
ಹಳೆವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಘ	500
ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಶುಲ್ಕ	250/-
ಒಟ್ಟು	11500 /-

ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿ

1. ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವ ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಶೇಕಡ 15% ರಷ್ಟು ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
2. ಡಿಫೆನ್ಸ್ ಹಾಗೂ ಎಕ್ಸ್ ಸರ್ವಿಸ್‌ಮನ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಶೇಕಡ 15% ಲಿಯಾಯಿತಿ. ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

3. ಅಟೋರ / ಕ್ಯಾಬ್ ಜಾಲಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಪತ್ನಿ / ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಯು.ಜಿ. ಮತ್ತು ಪಿ.ಜಿ. ಪದವಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 25% ರಷ್ಟು ಲಿಯಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
4. ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಇ.ಸಿ. / ಬಿ.ಎಂ.ಇ.ಸಿ / ಎಂ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಸಿ / ಕೆ.ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಸಿ ಯಲ್ಲಿನ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಯು.ಜಿ. ಮತ್ತು ಪಿ.ಜಿ. ಪದವಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 25% ರಷ್ಟು ಲಿಯಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
5. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರು, ಅವರ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳು (ಎರಡು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾದ ಹಾಗೆ) ವಿವಿ ನಿಲಯದ ಯಾವುದಾದರೂ ಅರ್ಹ ಕೋರ್ಸ್ ಅನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 25%ರಷ್ಟು ಲಿಯಾಯಿತಿ.
6. ಕೋವಿಡ್ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗದಿಂದ ಮೃತರಾದ ಆ ತಂದೆ ತಾಯಿಯ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅವರು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿ ಪ್ರವೇಶ ಬಯಸುವ ಆಜ್ಞಾ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 100%ರ ಲಿಯಾಯಿತಿ.
7. ವಿವಿಧ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ತೃತೀಯ ಅಂಗದ (Transgender) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ.
8. ಸರ್ಕಾರವು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಜಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದೇಶಗಳನ್ವಯ ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷಉಳ್ಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ (ಬಿ.ಇಡಿ ಮತ್ತು ಎಂ.ಬಿ.ಎ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)
9. ಕನಿಷ್ಠ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿರುವ ಶ್ರೀಲಂಕಾ/ ಬಾಂಗ್ಲಾದೇಶ / ಇಂಡೋನೇಷ್ಯಾ / ಭೂತಾನ್/ ನೇಪಾಳ/ಐಬ್ಬೆಟಿಯನ್ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಹತಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 2000/-ಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
10. ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರು (NRI) / ವಿದೇಶೀ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ರೂ.15,000/-ಗಳನ್ನು ಅರ್ಹತಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
11. ಕರ್ನಾಟಕದ ಹೊರಗೆ ವಾಸಿಸುವ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಹತಾ ಶುಲ್ಕ 2,000/-ರೂ. ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
12. ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಲಿಯಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಬಯಸಿದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಲಿಯಾಯಿತಿಯುಳ್ಳ ಸೌಲಭ್ಯದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
13. ಹಿರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಘದ ಶುಲ್ಕ (Alumni Fee) ರೂ:500/-

7.2. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂರಚನೆ:

ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ., ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಬೇಕು.

Course Code	Semester and course	Credits	Counseling/PCP hours	Maximum marks			Examination duration
				Continuous Internal Assessment	Term-End Examination	Total	
B.Lib.I.Sc. SEMESTER- I							
BLIDSC 1.1	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದ ಮೂಲತ್ವ	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 1.2	ಜ್ಞಾನ ಸಂಘಟನೆ: ವರ್ಗೀಕರಣ (ಸಿದ್ಧಾಂತ)	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 1.3	ಜ್ಞಾನ ಸಂಘಟನೆ: ವರ್ಗೀಕರಣ (ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ)	4	120	20	80	100	3

BLIDSC 1.4	ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	3	06	20	80	100	3
BLIDSC 1.5	ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	3	06	20	80	100	3
BLIEL-1	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವೃತ್ತಿಪರರಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	2	06	10	40	50	1 ^{1/2}
Semester- I Total		20	162	110	440	550	
B.Lib.I.Sc. SEMESTER- II							
BLIDSC 2.1	ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳು	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 2.2	ಜ್ಞಾನ ಸಂಘಟನೆ: ಗ್ರಂಥಸೂಚಿ (ಸಿದ್ಧಾಂತ)	4	12	20	80	100	3
BLIDSC 2.3	ಜ್ಞಾನ ಸಂಘಟನೆ: ಗ್ರಂಥಸೂಚಿ (ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ)	4	120	20	80	100	3
BLIDSE 2.1	ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳು	3	06	20	80	100	3
BLIDSE 2.2	ಬಳಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರ ಅಧ್ಯಯನಗಳು	3	06	20	80	100	3
BLIDSE-2.3	ಮಾಹಿತಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ						
BLIEL-2	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾಶನ	2	06	10	40	50	1 ^{1/2}
Semester- II Total		20	162	110	440	550	
Discipline Specific Core (DSC); Discipline Specific Elective (DSE); EL – Inter-disciplinary Elective							
<i>Note: In the Second semester student have to choose either BLIDSE-2.2 or BLIDSE 2.3</i>							

7.3. ಬೋಧನಾ ವಿಧಾನ:

ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಭಿನ್ನವಾದ ಬೋಧನಾ ವಿಧಾನ ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿದೆ. ಈ ಬೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅತ್ಯಂತ ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಆಧಾರಿತವಾಗಿದ್ದು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಬೋಧನಾ ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯ ಪ್ರೇರಣೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೋಧನೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಕ್ರಮಗಳ ಮುಖಾಂತರ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅವುಗಳೆಂದರೆ ಮುದ್ರಿತ ಸಾಮಗ್ರಿ, ಶ್ರವಣ ಸಾಮಗ್ರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಮುಖಾಮುಖಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಬಹುಮಾಧ್ಯಮ ಉಪಕ್ರಮವನ್ನು ಬೋಧನೆಗಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಸಮ್ಮಿಳಿತವಾಗಿದೆ.

- ಮುದ್ರಿತ ಸ್ವಯಂ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿ
- ಶ್ರವ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
- ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ

2023-24 (ಜನವರಿ ಅವಧಿ) ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಿದ್ಧಪಾಠಗಳ “ಸಾಪ್ತ್ ಕಾಪಿ” ಮಾತ್ರ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು. ಕ.ರಾ.ಮು.ವಿಯ Academic Plat form ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ SLM ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ವಯಂ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿದೆ. ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಿನ್ನುಣಿಕೆ (ಫೀಡ್ ಬ್ಯಾಕ್) ನಮೂನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಯು ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಧರಿಸಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಡೀನ್ (ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳು) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

7.4. ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ., ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಸೂಚಿತ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತದೆ. ಅವಧಿ, ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸುತ್ತೋಲೆ ಅಥವಾ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪರಿಣಿತ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಆಧರಿಸಿ ಉಪನ್ಯಾಸ ನೀಡುವರು. ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ವಯಂ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನುಮಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವರು. ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಸಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

8. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕ್ರಮ

ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ., ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕ್ರಮವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದೆ.

1. ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ (ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧನೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಮುಖಾಂತರ - 20 ಅಂಕಗಳು)
2. ವರ್ಷಾಂತ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ 80 ಅಂಕಗಳಿಗೆ

8.1 ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ನಿಯೋಜನೆಯು ಮುಕ್ತ ಮತ್ತು ದೂರಶಿಕ್ಷಣದ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಅಂಗವಾಗಿದೆ. ಅಧ್ಯಯನ ಮೂಲಕ ಪಡೆದ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ರಹಿತತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ.

- ನಿಯೋಜನೆಗಳನ್ನು KSOU ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇದಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಾಫ್ಟ್ ಕಾಪಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕರಾಮು ವಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇದಿಕೆ (KSOU Academic Platform)

1. ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು, ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
<http://play.google.com/store/app/details?id=com.ksouonlinestudy.app.twa> ಪ್ರವೇಶದ
ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು OTP ಅನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ.

2. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್, ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಐಫೋನ್ ಮೊಬೈಲ್‌ನಲ್ಲಿ KSOU Academic Platform ಅನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಹೋಗಿ:
www.ksouonlinestudy.com ಮತ್ತು ಲಾಗಿನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

3. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

- ಲಾಗಿನ್ ಆದ ನಂತರ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ಸ್ ಟ್ಯಾಬ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
- ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ಪುಟದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಆಯಾ ಕೋರ್ಸ್ ಹೆಸರುಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
- ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಯಿಂದ ಬರೆಯಲಾದ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒಂದೇ pdf ಫೈಲ್ ಆಗಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ.
- ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

1. ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಶೀರ್ಷಿಕೆ, ನಿಮ್ಮ ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಶೀಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

2. ಎಲ್ಲಾ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಪುಟಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಹಾಕಿ.

- ಪುಟಗಳನ್ನು ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಒಂದೇ pdf ಫೈಲ್ ಮಾಡಿ.
- pdf ಫೈಲ್‌ನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಕೆ ಸ್ಥಿತಿಗಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ.
- ನಿಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದರೆ, ಲಾಗ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಒಮ್ಮೆ ಮರು-ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ.
- ತಪ್ಪಾದ ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ್ದರೆ, ಸರಿಯಾದ ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು “ಅಪ್‌ಲೋಡ್” ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ಹಳೆಯ ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಹೊಸದನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

4. ನ್ಯಾವಿಗೇಷನ್ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಬಲ ಮೂಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮೂರು ಪ್ರಮುಖ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಿ:

1. ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು: ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಸಂದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು.

2. ಪ್ರೋಫೈಲ್: ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಇಮೇಲ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಿ.

- ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಿಮ್ಮ ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಕುರಿತು ನವೀಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ, ಸಹಾಯವಾಣಿಯನ್ನು 9873037405 ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ. ನಿಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳು ಅಥವಾ ನವೀಕರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಹಿಂಜರಿಯಬೇಡಿ.

5. SLM ರೆಪೋಸಿಟರಿ: ನೀವು ಸ್ವಯಂ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು, ವಿಡಿಯೋ ತರಗತಿಗಳು, ಆಡಿಯೋ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು.

6. ಲೈವ್ ತರಗತಿಗಳು

- ಲೈವ್ ತರಗತಿಗಳು
- ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಿದ ಸೆಕ್ಷನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿಡಿಯೋಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ.

7. ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ

- ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ (ODL ಪ್ರೋಗ್ರಾಂಗಳು) ಮರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
<https://ksoupportal.com/views/examhome.aspx>
- ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವೀಕ್ಷಿಸಿ.
- ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಸುರಕ್ಷಿತ ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ.

8.2. ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ :

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವರ್ಷಾಂತ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ದಿನಸೂಚಿಯಂತೆ ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ಪೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ.

ವಿವರಗಳು	ಅಂಕಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ಅಂಕ
ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧಗಳು	20	ಇಲ್ಲ
ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	80	32
ಒಟ್ಟು	100	40
ಪತ್ರಿಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ		40
ಉತ್ತೀರ್ಣತೆಗೆ ಸರಾಸರಿ		40%

***ಆಧ್ಯಾದೇಶದ ಅನುಸಾರ**

ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರಗಳು

ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ.	ಶುಲ್ಕ
ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ	2,000/-

8.3. ಪರೀಕ್ಷೆ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ

➤ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ

ಬಿ.ಎ/ಬಿ.ಕಾಂ ಪದವಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಪ್ರತಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ಬಿ.ಎ/ಬಿ.ಕಾಂ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಮೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಹ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ. ಮತ್ತು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಮೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

➤ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮ ಮೂರೈಸಲು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮವನ್ನು $N + N$ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ (N ಅಂದರೆ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮದ ಅವಧಿ) ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

➤ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕ್ರಮ

ಪ್ರಥಮ ಬಾರಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ (ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ವರ್ಷ) ಹಾಜರಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೂ (ಇಡೀ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ) ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

➤ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಎಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಪರೀಕ್ಷಾ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುವ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆಗಳಾದರೆ ಅದನ್ನು ಕ.ರಾ.ಮು.ವಿ.ಯ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. (www.ksoumysuru.ac.in) ಮೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಇದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

➤ ಪತ್ರಿಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ

ಸ್ನಾತಕ ಮತ್ತು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಂತೆ ಪತ್ರಿಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

➤ ಸ್ನಾತಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮದ ಫಲಿತಾಂಶ ಘೋಷಣೆ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 32 ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ ಶೇ.35/40 ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲೇಬೇಕು. ಯಾವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು 35/40 ಅಂಕಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ

ಪಡೆಯುತ್ತಾರೋ ಅವರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಶೀರ್ಷಿಸಲು ಇಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅನುಶೀರ್ಷಾರಾಧ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪುನಃ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು.

➤ ಕೃಪಾಂಕ ನೀತಿ

ಕೃಪಾಂಕಗಳ ನೀಡುವಿಕೆಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಇರುತ್ತದೆ.

➤ ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳ ಶ್ರೇಣಿ ಪದ್ಧತಿ

ಶೇಕಡಾವಾರು % ಅಂಕಗಳು	ಗುಣಮಟ್ಟ	ಗಣಾಂಶ	
75 % ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಅತ್ಯುತ್ತಮ(ಎಕ್ಸ್‌ಲೆಂಟ್)	ಎ	ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿ
60-74%	ತುಂಬಾ ಉತ್ತಮ(ವರಿ ಗುಡ್)	ಬಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ
50-59%	ಉತ್ತಮ	ಸಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ
40-49%	ತೃಪ್ತಿಕರ	ಡಿ	ಉತ್ತೀರ್ಣ
40% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ	ಅನುಶೀರ್ಷ	ಇ	ಅನುಶೀರ್ಷ

➤ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (www.ksoumysuru.ac.in) ನಲ್ಲಿ ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ 14 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಕಾಂ/ ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ./ಎಂ.ಎ/ಎಂ.ಕಾಂ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು-6, ಇವರಿಗೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

➤ ಫಲಿತಾಂಶದ ಉತ್ತಮೀಕರಣ (ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮಗಳಿಗೆ)

ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸದೆ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಉತ್ತಮೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪುನಃ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ (ಮೊದಲ ವರ್ಷದ ಅಥವಾ ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಅಥವಾ ಎರಡೂ ವರ್ಷಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು). ಇದು ಆಧ್ಯಾಪಕರ ನಿರ್ಧಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

➤ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹತೆ

ಯಾವುದೇ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಹಾಗೂ ಪೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹರಾಗಬೇಕಾದರೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಬೇಕು.

- 1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮ, ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿರಬೇಕು
- 2) ನಿಗದಿತ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿರಬೇಕು.
- 3) ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.
- 4) ಪ್ರವೇಶಾತಿಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರಬೇಕು.

➤ ಪರೀಕ್ಷಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

ಪ್ರತಿ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮದ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯವನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ಪರೀಕ್ಷಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ 15 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿವರವಾದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹತ್ತಿರದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಕರಾಮುವಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್

(www.ksoumysuru.ac.in) ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಬಹುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

➤ **ರ್ಯಾಂಕ್ ಫೋಷಣೆಯ ನಿಯಮಗಳು :**

1. ಪುನರಾವರ್ತಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ರ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 2. ದರ್ಜೆ ಉತ್ತಮೀಕರಣ (CIG) ಅಂಕ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೃಪಾಂಕ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ರ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 3. ಗರಿಷ್ಠ 10 ರ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಲು ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ (ಅಥವಾ ಒಟ್ಟಾರೆ ಶೇ. 10 ರಷ್ಟು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು).
 4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದತಕ್ಕದ್ದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರಿಗೆ ನಿಗದಿತವಾದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ಇವರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ.
 - ಒಮ್ಮೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬದಲಾಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದರೆ ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ಇವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ನಿಗದಿ ಪಡೆದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (www.ksoumysuru.ac.in) ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.
 - ಪೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
 - ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸ್ಟೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಶಾಖೆಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಒಮ್ಮೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಮರು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದರೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಮರು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.
 - ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಮೂರು ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕರಾಮುವಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (www.ksoumysuru.ac.in) ನಿಂದಲೂ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಯಾವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೂ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
 - ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು - 06, ಇವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ನೆರಳಚ್ಚು ಪತ್ರಿ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಚಲನ್ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
 - ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಫಲಿತಾಂಶ ಘೋಷಣೆಯಾದ ಮೇಲೆ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ತೇರ್ಗಡೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Provisional Pass Certificate), ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ಇವರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ವಿತರಿಸುವರು.

- ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಇನ್ನಿತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರವಾನಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಜಿ, ಸುತ್ತೋಲೆ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತಿತರ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಸಹಾಯ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಿಂದಲೂ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ನೂತನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.
- ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆ/ಸ್ವೀಡ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುವುದು. 50 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ತಲುಪದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಫಲಿತಾಂಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿ ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಕರಾಮುವಿ, ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು-06 ಇವರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆಯಬೇಕು. ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ದೋಷ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಯೂ ಅದರ ಅಂಕಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಳ್ಳದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಆಯಾ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕನ್ನಡ ಅಥವಾ ಇಂಗ್ಲೀಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಬಹುದು.

9. ಘಟಿಕೋತ್ಸವ :

(ಘಟಿಕೋತ್ಸವ / ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನೋಡಿ)
ಘಟಿಕೋತ್ಸವವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳ ಫಲಿತಾಂಶವು ಘೋಷಣೆಯಾದ ನಂತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಕಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

10. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಬೆಂಬಲ ಸೇವೆಗಳು

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸ್ನೇಹಿ ಬೆಂಬಲ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಬೆಂಬಲ ಸೇವೆಗಳು ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಗಳಿಲ್ಲದೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಸಹಾಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದರ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಸಹಾಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಕಟಿಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಕರಾಮುವಿಯು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಡುವೆ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ(ನೋಡಿ: ಅನುಬಂಧ-2)

ಕರಾಮುವಿಯು ಮೂರು ಹಂತದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಬೆಂಬಲ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಅವುಗಳೆಂದರೆ –

ಅ. ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನ

ಆ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು

ಇ. ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಸಹಾಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು (ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳು)

ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಇಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಿತರಣೆ, ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ನಿರಂತರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಡೆಯುತ್ತದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ. (ನೋಡಿ: ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಪಟ್ಟಿ : ಅನುಬಂಧ-II)

ಮೈಸೂರಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಂಥಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು 1996 ರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಸಂಶೋಧನಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತಿದೆ. ಇಂದು ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಗ್ರಂಥಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲದೆ ಓದುಗರಿಗೆ ಸುಮಾರು 10,000 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಪುಸ್ತಕಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು, ಪರಾಮರ್ಶನ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ವಿಶ್ವಕೋಶಗಳು, ವರದಿಗಳು, ಪ್ರಬಂಧಗಳು, ದೃಶ್ಯ-ಶ್ರವ್ಯ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮುಂತಾದವು ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ 100ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು ಪರಾಮರ್ಶನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಈಗಿರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿಯನ್ನು ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸುವ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಎರವಲು ಚೀಟಿ:

- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ ವಿತರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡನ್ನು ಪಡೆದ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಬಹುದು.
- ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾದರೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಅದರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕಪೂರ್ವ, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು 2 ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಹಾಗೂ 1 ಸ್ಟಾಂಪ್ ಸೈಜ್ ಅಳತೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೂರುಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಸ್ನಾತಕ ಪೂರ್ವ, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ರೂ.250/- ಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಾವತಿಸುವ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಎರವಲು ಕಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ಸ್ನಾತಕಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಎರಡುಎರವಲು ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಒಂದು ಕಾರ್ಡಿಗೆ ಒಂದು ಗ್ರಂಥವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪಡೆದ ಗ್ರಂಥವನ್ನು 60 ದಿನಗಳವರೆವಿಗೂ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. 60 ದಿನಗಳ ನಂತರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ಒಂದು ಗ್ರಂಥಕ್ಕೆ ಒಂದು ರೂ.ನಂತೆ ದಂಡ ಶುಲ್ಕ ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ, ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ 30 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಎರವಲು ಪಡೆದಿರುವ ಗ್ರಂಥಗಳು ಮತ್ತು ಎರವಲು ಕಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲೇಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಬೇಬಾಕಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡನ್ನು ತೋರಿಸಿ, ಎರವಲು ಕಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬೇಕು.

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು :

1. ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಛೇರಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೂ ಕೂಡ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
2. ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಓದುಗರಿಗೆ, ರೆಫರೆನ್ಸ್ ಮತ್ತು ರೆಫರಲ್ ಸೇವೆಗಳು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾಗೃತಿ ಸೇವೆ, ಒಪ್ಯಾಕ್ ಸೇವೆ, ಓಲಿಯಂಟೀಷನ್ ಸೇವೆ, ಜಜ್ಜಿಯೋಗ್ರಾಫಿಕ್ ಸೇವೆ, ನ್ಯೂಸ್ ಪೇಪರ್ ಕ್ಲಿಪ್ಪಿಂಗ್ ಸೇವೆ, ಛಾಯಾಪ್ರತಿ ಸೇವೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕ.ರಾ.ಮು.ವಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
3. ಇತರೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಸುಸಜ್ಜಿತ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಲ್ಯಾಬ್ ಹೊಂದಿದೆ.
4. ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 5.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.
5. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ನಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ 8.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸರ್ಕಾರಿ ರಜಾ ದಿನಗಳಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 5.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.
6. ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ಆಪರೇಶನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕೆಟಲಾಗ್ ಅನ್ನು ನ್ಯೂಜೆನ್‌ಅಬ್ ಇಂಟ್ರೇಟೆಡ್ ಲೈಬ್ರರಿ ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಿದೆ.
7. ವೆಬ್ ಆಧಾರಿತ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಜ್ಜಿಕ್ ಆಕ್ಸನ್ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಓದುಗರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
8. ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಇ-ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು, ಹಳೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಜ್ಜಿಕ್ ಆಕ್ಸನ್ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಅಂಕ್ ನಿಲುವಿಸಿ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
[<http://ksoumysore.edu.in/library.php>]ಸಂಪರ್ಕ ಕೊಂಡಿಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಿದೆ.
9. ಓದುಗರು Knimbus ಎಂಬ ಲಿಮೋಟ್ ಆಕ್ಸೆಸ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಿಂದ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಇ-ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು <https://ksoumysuru.knimbus.com/#> ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ನೀವು ನಿಮ್ಮ e-mail ID ಮೂಲಕ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಿ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ನೀಡಿರುವ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನದಲ್ಲಿ Google Play Store ನಿಂದ mLibrary ಆಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿಕೊಂಡು ಇ-ರಿಸೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅನಿಸಿಕೆಗಳನ್ನು ksoulibrary@gmail.com. ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ ಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0821-2519943 ಅಂತರಿಕ ಸಂಪರ್ಕ 525 / 526 /529/530 ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ :

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿವಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ತಂಗಿರುವಾಗ ಅವರ ತುರ್ತು ಮತ್ತು ತಕ್ಷಣದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವಿವಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ. ಕೇವಲ ಹೊರ ರೋಗಿ ವಿಭಾಗ (OPD)ಸೌಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ವೈದ್ಯರು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕರ್ತವ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿರತರಿರುತ್ತಾರೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯ:

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವಿವಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪುರುಷ ಮತ್ತು ಮಹಿಳಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ.

ಪುರುಷ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವಸತಿ ನಿಲಯ :

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಪುರುಷ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 33 ಕೊಠಡಿಗಳಿವೆ. ಪ್ರತಿ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಐದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಅದುದರಿಂದ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ಒಮ್ಮೆಗೆ 165 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಲಭಿಸುವುದು. ಇಲ್ಲಿ ಉಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಯಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ರೂ.177/- ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಹಿಳಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವಸತಿ ನಿಲಯ :

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ವಸತಿಗಾಗಿ 09 ಕುಟೀರಗಳಿವೆ. ಪ್ರತಿ ಕುಟೀರದಲ್ಲಿ 12 ಮಂದಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರು ಉಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದುದರಿಂದ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ಒಮ್ಮೆಗೆ 108 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಲಭಿಸುವುದು. ಇಲ್ಲಿ ಉಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರು ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ರೂ.177/- ಗಳನ್ನು ಹಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಕರಾಮುವಿಯು ತನ್ನ ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ಮೊದಲು ಬಂದವರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ ಆಧರಿಸಿ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ ದೊರೆಯದೆ ಇರುವವರು ವಸತಿಗಾಗಿ ತಮ್ಮದೇ ಆದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅಸ್ತಿಪಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟು ಮಾಡುವ ನಿಲಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮಕ್ಕೊಳಪಡಿಸಿ ದಂಡನೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಕಚೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಕರಾಮುವಿಯ ಅತಿಥಿ ಗೃಹದ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ - 9844159004

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :

- ಸುಸಜ್ಜಿತ ಉಪಹಾರ ಗೃಹ
- ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಡಿಯಾ ಮತ್ತು ATM ಸೌಲಭ್ಯ
- ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ
- ವೈಫೈ ಸೌಲಭ್ಯ
- ಸುಸಜ್ಜಿತ, ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ
- ಕುಡಿಯುವ ಶುದ್ಧ ನೀರಿನ ಘಟಕ

ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ರಿಯಾಯಿತಿ :

ಕ.ರಾ.ಮು.ವಿ. ನಿಲಯದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯ ಬಯಸುವ ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವ ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಶೇಕಡ 25 ರಷ್ಟು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯೇ ಸ್ವ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಕಾರ್ಡ್‌ನ ನೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಈ ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಭಾವಚಿತ್ರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಇರಬೇಕು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಮಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಬಿಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡಿನ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಂದು ತೋರಿಸಬೇಕು.

ಮುಕ್ತ ಸಂಜೀವಿನಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನಿಧಿ :

ದೂರಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ಕಲಿಕಾ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವ ಬಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ನೆರವಾಗುವ ಹಾಗೂ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮುಕ್ತ ಸಂಜೀವಿನಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ. ಕರಾಮುವಿಯಲ್ಲಿ ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಕಾಂ. ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ದುರ್ಬಲರಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಷರತ್ತುಗಳು :

- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ ತಂದೆ / ತಾಯಿ/ ಪೋಷಕ/ ಗಂಡ ಇವರುಗಳ ಒಟ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ವರಮಾನ ರೂ. ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ (1,00,000/-) ಮೀರಿರಬಾರದು.
- ವರಮಾನ, ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಹಸೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಅಂತಿಮ ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಕಾಂ., ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 50 ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಯೋಮಿತಿಯು 30 ವರ್ಷದೊಳಗಿರಬೇಕು.
- ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಾರದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೆರಿಟ್ ಆಧರಿಸಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವ (ಪ್ರವೇಶಾತಿ), ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು-570 006 ಇವರಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ:

ಕರಾಮುವಿಯ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರವು ವಿವಿಧ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ: 0821-2515944.

ಉದ್ಯೋಗ ಕೇಂದ್ರ : ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಲು ಉದ್ಯೋಗ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕೇಂದ್ರದ ವತಿಯಿಂದ ಉದ್ಯೋಗ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರವು ವಿವಿಧ ಕೈಗಾರಿಕೆ/ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಕಂಪನಿಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿಡಿಯೋ ಉಪನ್ಯಾಸ: ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳು ಹಲವಾರು ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಡಿಯೋ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅವುಗಳು ಯೂಟ್ಯೂಬ್ ಚಾನೆಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

KSOU ಅಧಿಕೃತ ಯುಟ್ಯೂಬ್ ಚಾನೆಲ್:

ವಿಡಿಯೋ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಿದ ತರಗತಿಗಳು KSOU ಅಧಿಕೃತ ಯುಟ್ಯೂಬ್ ಚಾನೆಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ. @ksoudrushyavahini6222- KSOU ದೃಶ್ಯವಾಹಿನಿ. ಆದ್ದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಪ್ಪದೇ ಚಾನೆಲ್‌ಗೆ ಚಂದಾದಾರರಾಗಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಚಾನೆಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು KSOUನ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿನೂಚನೆಗಳು, ಸುದ್ದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

KSOU ರೇಡಿಯೋ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ KSOU ರೇಡಿಯೋವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದೆ, ಇದು ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಮೂಲಕ ಕೇಳಬಹುದು. ಈ ರೇಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ನುರಿತ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಬಾಹ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವೃತ್ತಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಾರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ನಮ್ಮದು ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ನಾವು 2 ಗಂಟೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು 2 ಗಂಟೆಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮರು-ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ, ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆಸುವ ಸಮಯವನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ರೇಡಿಯೋ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಂದಿನ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎನ್. ಅಶ್ವಥನಾರಾಯಣ ಅವರು 07 ಏಪ್ರಿಲ್ 2022 ರಂದು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು. ಅಂದಿನಿಂದ ರೇಡಿಯೋ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪ್ರಸಾರವಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕುಲಪತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ರೇಡಿಯೋ ಪ್ರಸಾರಕ್ಕೆ ಸಾಧ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು KSOU ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಈ ರೇಡಿಯೋ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅನ್ನು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಪಾಠಗಳನ್ನು ಆಲಿಸಬಹುದು.

KSOU ರೇಡಿಯೋ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಜೊತೆಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಮಾಜದ ವೇಗದ ಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗುತ್ತಿರುವ ಈ ಸಮಯದಲ್ಲಿ KSOU ರೇಡಿಯೋ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರು ಇರುವ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಪಾಠ ಮತ್ತು ಪಠ್ಯೇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಿರುವುದು ಸಂತೋಷದ ಸಂಗತಿ.

ಸಿಎಂಕೆಕೆವೈ : ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಕೌಶಲ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನೆ (ಸಿಎಂಕೆಕೆವೈ) ಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ಯೋಜನೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ **ಡಾ. ಸುಮತಿ ರಾಮಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ** ಇವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

11. ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ ಇವುಗಳ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಿದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ **ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿಯ** ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ವಿಷಯವನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನ ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಪರಿಣಿತ ಅನುಭವಿ ತರಬೇತುದಾರರು ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವರು. ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳು ಕೌಶಲ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಂಡು, ಪ್ರವೇಶ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆರಿಸಿಕೊಂಡ ವಿಷಯವನ್ನು ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಬದಲಾಯಿಸಲೂ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಿಲ್ಲ. ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ವಿಷಯಗಳು:

1. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನ ಮೂಲತತ್ವಗಳು(Computer Fundamentals)
2. ಎಂಪ್ಲಾಬಿಲಿಟಿ ಸ್ಕಿಲ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್
3. ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಫಾರ್ ಕಮ್ಯೂನಿಕೇಷನ್ ಅಂಡ್ ಸಾಫ್ಟ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್
4. ಆಡಳಿತ ಕನ್ನಡ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ವಿಷಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಥಿಯರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ತರಗತಿಗಳ ಅವಧಿಯು ಅವಲಂಬಿತವಾಗುವುದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಜಾಲತಾಣದಿಂದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕರಾಮುವಿಯ ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.

12. ಗುಣಾತ್ಮಕ ಉಪಕ್ರಮಗಳು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಹಲವಾರು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ. ಆಂತರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಭರವಸೆ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ ರಚನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮೂಲಕ ಶಿಕ್ಷಣದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಿಷನ್ (ಎನ್‌ಎಂಇ-ಎಸಿಟಿ)

ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮೂಲಕ ಶಿಕ್ಷಣದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಿಷನ್ (ಎನ್‌ಎಂಇ-ಎಸಿಟಿ) ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಕಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕಲಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಎಸಿಟಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಯೋಜನೆಯಾಗಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ. XIನೇ ಪಂಚ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ದಾಖಲಾತಿ ಅನುಪಾತವನ್ನು (ಜಿಇಆರ್) ಶೇಕಡಾ 5 ಅಂಕಗಳಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಇದು ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶಿಕ್ಷಣ ನೀತಿಯ ಮೂರು ಪ್ರಮುಖ ತತ್ವಗಳಾದ ಪ್ರವೇಶಾತಿ, ಇಕ್ವಿಟಿ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಕೈಗೆಟುಕುವ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟಿಂಗ್ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಇ-ಕಂಟೆಂಟ್ ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ದೇಶದ ಎಲ್ಲಾ ಕಲಿಯುವವರಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ಓಒಇ-ಐಎಐ ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಮಿಷನ್ ಎರಡು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

1. ಸಂಸ್ಥೆಯುಗಳು ಮತ್ತು ಕಲಿಯುವವರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಸಾಧನಗಳ ನಿಬಂಧನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು;
2. ವಿಷಯ ಉತ್ಪಾದನೆ.

ಇದು ಡಿಜಿಟಲ್ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಶಿಕ್ಷಕರು/ ಕಲಿಯುವವರಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕಲಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಂಪ್ಯೂಟಿಂಗ್ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಕೌಶಲ್ಯದಲ್ಲಿನ ಅಂತರ ಮತ್ತು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಕ್ರಾಂತಿಯಿಂದ ಸ್ಪರ್ಶಿಸದೆ ಉಳಿದಿರುವವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ಮುಖ್ಯವಾಹಿನಿಗೆ ಸೇರಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ. ಇ-ಲರ್ನಿಂಗ್‌ಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಶಿಕ್ಷಣಶಾಸ್ತ್ರದ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಲು, ವರ್ಚುವಲ್ ಲ್ಯಾಬೋರೇಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಯೋಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು, ಆನ್-ಲೈನ್ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕರು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕರಿಗೆ ಕಲಿಯುವವರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಲಭ್ಯತೆ, ಲಭ್ಯವಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣ ಉಪಗ್ರಹ (ಎಡುಸಾಟ್) ಮತ್ತು ಡೈರೆಕ್ಟ್ ಕಲಿಕೆಯ ಹೊಸ ವಿಧಾನವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಬಳಸಲು ಮನೆ ವೇದಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಶಿಕ್ಷಕರ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣಕ್ಕೆ, ಇತ್ಯಾದಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ (ಕರಾಮುವಿ) ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮೂಲಕ ಶಿಕ್ಷಣದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಿಷನ್ (ಎನ್‌ಎಂಇ-ಎಸಿಟಿ) ಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯದ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಉಪಕ್ರಮವು ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕಲಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಕಲಿಯುವವರಿಗೆ ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟ, ವೈಯಕ್ತಿಕಗೊಳಿಸಿದ ಮತ್ತು ಸಂವಾದಾತ್ಮಕ ಜ್ಞಾನ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಎನ್‌ಎಂಇ-ಎಸಿಟಿ ಮತ್ತು ವರ್ಚುವಲ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕೋಶವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಎಸಿಟಿ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಅವುಗಳ ವಿವರ ಹೀಗಿವೆ :

1. ಸ್ವಯಂ : ಬೃಹತ್ ಮುಕ್ತ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು
2. ಸ್ವಯಂಪ್ರಭ : ಟಿವಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಣೆ
3. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ : ಇ-ವಿಷಯ

4. ಇ-ಪಿಜಿ ಪಾಠಶಾಲ : ಪಿಜಿ ವರೆಗಿನ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಗೇಟ್‌ವೇ
5. ಶೋಧಗಂಗೆ : ಭಾರತೀಯ ಪ್ರಬಂಧಗಳ ಜಲಾಶಯ
6. ಇ-ಶೋಧ ಸಿಂಡು : ಇ- ಜರ್ನಲ್ಸ್
7. ಇ-ಯಂತ್ರ : ಉತ್ತಮ ನಾಳೆ ಎಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್
8. ಫಾಸ್ಟಿ : ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ ಉಚಿತ / ಲಿಬ್ರೆ ಮತ್ತು ಓಪನ್ ಸೋರ್ಸ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್
9. ವರ್ಚುಯಲ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ಗಳು : ರಿಮೋಟ್ - ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ
10. ವೆಬ್-ಶಕ್ತಗೊಂಡ ಪ್ರಯೋಗಗಳು
11. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಉದ್ಯಮ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಯೋಜನೆ (ಸಮರ್ತ್)
12. ವಿದ್ಯಾರ್ : ತಜ್ಞರ ಡೇಟಾ ಬೇಸ್ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಜಾಲ
13. ಐರಿನ್ : ಭಾರತೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಮಾಹಿತಿ ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
14. ಶೋಧ ಶುದ್ಧಿ (ಪಿಡಿಎಸ್) : ಕೃತಿಚೌರ್ಯ ಪತ್ತೆ ತಂತ್ರಾಂಶ

ಸ್ವಯಂಪ್ರಭ

24x7 ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ದೇಶದ ಉದ್ದಗಲಕ್ಕೂ ಡಿಟಿಎಚ್ (ಡೈರೆಕ್ಟ್ ಟು ಹೋಮ್) ಮೂಲಕ 32 ಉನ್ನತ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯದ ಒಂದು ಉಪಕ್ರಮವೆಂದರೆ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಭಾ. ಇದು ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಆಧಾರಿತ ಕೋರ್ಸ್ ವಿಷಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಲಭ್ಯತೆ ಇನ್ನೂ ಸವಾಲಾಗಿರುವ ದೂರದ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಲಿಕಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು ಇದರ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಡಿಟಿಎಚ್ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪ್ರಸಾರಕ್ಕಾಗಿ ಜಿಎಸ್‌ಎಟಿ 15 ಉಪಗ್ರಹವನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿವೆ. ಪ್ರಮುಖ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕಾವೇರಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದೆ.

ವರ್ಚುಯಲ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ಗಳು

ವರ್ಚುಯಲ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದರಿಂದ (ಅಥವಾ ಬಹುಶಃ ಸಂಯೋಜನೆಯಿಂದ) ಪ್ರಯೋಗದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಭೌತಿಕ ವಿದ್ಯಮಾನವನ್ನು ಸಮೀಕರಣಗಳ ಮೂಲಕ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಯೋಗದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ನೀಡಲು ಸಿಮ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಇದು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ, 'ನೈಜ-ಪ್ರಪಂಚ' ಪ್ರಯೋಗದ ಅಂದಾಜು ಆವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ವಾಸ್ತವಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ಅಳತೆಗಳಿಂದ ಹಿಂದೆಪಡೆದ ದತ್ತಾಂಶಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾದ ವರ್ಚುಯಲ್ ಲ್ಯಾಬ್ ಪ್ರಯೋಗಗಳಿಗೆ ಅಳತೆ ಮಾಡಿದ ಡೇಟಾವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. ನಿಜವಾದ ಲ್ಯಾಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯೋಗವನ್ನು ದೂರದಿಂದಲೇ ಪ್ರಚೋದಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಇಂಟರ್‌ಫೇಸ್ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಪ್ರಯೋಗದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ನಿಜವಾದ ಲ್ಯಾಬ್ ಪ್ರಯೋಗವನ್ನು ದೂರದಿಂದಲೇ ನಡೆಸುವುದು. ನಿಜವಾದ ಲ್ಯಾಬ್ ಪ್ರಯೋಗ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಆಡಿಯೋ ಮತ್ತು ವಿಡಿಯೋ ಸ್ಟ್ರೀಮಿಂಗ್‌ನಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಒಳಹರಿವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ವರ್ಚುಯಲ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. 'ಸ್ವರ್ಶ ಮತ್ತು ಭಾವನೆ/ಭಾಗಕ್ಕಾಗಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ನಿಜವಾದ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವನ್ನು ಸೂರತ್‌ಕಲ್‌ನ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನೋಡಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ವರ್ಚುವಲ್ ಲ್ಯಾಬ್ಸ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಕರಾಮುವಿಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಭವನದಲ್ಲಿ ಸುಸಜ್ಜಿತ ವಿ ಲ್ಯಾಬ್ಸ್ ನೋಡಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಅನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ. ಇದು ಎನ್‌ಎಟಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಯೋಗಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಕರಾಮುವಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜ್ಞಾನದ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ.

ಇ-ವಿಷಯ (E-content) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

ಯುಜಿಸಿ ಇ-ವಿಷಯ ಯೋಜನೆ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಇ-ವಿಷಯವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ, ಜೊತೆಗೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಪರಿಣತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಇ-ವಿಷಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಇತರ ತಜ್ಞರಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಇಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಇ-ವಿಷಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಬ್ ಆಧಾರಿತ ಕಲಿಕೆ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಬದಲಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿದೆ. ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇ-

ವಿಷಯವನ್ನು ಸೇರಿಸುವುದು ಈಗ ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಯುಜಿಸಿ ಉಪಕ್ರಮವು ಹೊಸ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹೊಸದಾಗಿ ಉದಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿರುವ ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಭಾರತವನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಎನ್‌ಎಂಇ-ಎಸಿಟಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇ-ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಿರುವುದರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಅವಿರತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆಂತರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಶ್ವಾಸನಾ ಕೇಂದ್ರ (ಸಿ.ಐ.ಕ್ಯೂ.ಎ.)

ಆಂತರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಶ್ವಾಸನಾ ಕೇಂದ್ರವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಂತದಲ್ಲೂ ಗುಣಮಟ್ಟ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಹಾಗೂ ಹಲವಾರು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸುವ ವರ್ಗಗಳೊಂದಿಗೆ (ಸ್ಟೇಕ್ ಹೋಲ್ಡರ್ಸ್) ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಂಬಂಧವನ್ನು/ ಪರಸ್ಪರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಅಂದರೆ ಆಂತರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಭರವಸೆ ಕೇಂದ್ರವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ದಿನದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ತನ್ನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಧಿಯವರೆವಿಗೂ ಸಹಕಾರ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ:

ಉನ್ನತ ಹಾಗೂ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಂಶೋಧನಾ ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುತ್ತದೆ. ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಶೋಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಕೇಂದ್ರವು ಅಧ್ಯಾಪಕ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಶೋಧನೆ ಕೈಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಲೇಖನಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಮುಂದುವರೆದು, ಈ ಕೇಂದ್ರವು ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಮ್ಮೇಳನ/ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತದೆ.

13. ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಘಟಕ

ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಘಟಕವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮಗಳು, ಪ್ರವೇಶಾತಿ, ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು, ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸಮಾಲೋಚನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶ, ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು, ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯದ ಸೌಲಭ್ಯ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಈ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಅಲ್ಲದೆ ದೂರವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿಯೂ ಘಟಕವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಈ ಘಟಕದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು 98453-63573 ಮತ್ತು 94494-89749, ಈ ಘಟಕದ ಕಛೇರಿಯು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯದ್ವಾರದಲ್ಲಿದೆ.

ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನೆ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಜೀವನವು ಸಂಕೀರ್ಣ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ಷ್ಮತೆಯುಳ್ಳದ್ದಾಗಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು 21 ನೆಯ ಶತಮಾನದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ಸಂದಿಗ್ಧ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನೆಯ ಅಗತ್ಯತೆ ಇದೆ. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವೃತ್ತಿ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಜೀವನ ಕೌಶಲಗಳು, ಸ್ಥಾನ ನಿಯುಕ್ತಕರಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಪಡೆಯುವಿಕೆ), ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣದ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಅಗತ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಸುಸಜ್ಜಿತವಾದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಕ್ರಿಯಾ ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸುತ್ತಿದೆ.ವೇದಿಕೆ, ವರ್ಚುವಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿ, ತಜ್ಞರಿಂದ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಬೆಂಬಲ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಅ) SWAYAM (ಸ್ವಯಂ)

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಕೆಲವು ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಯು.ಜಿ.ಸಿ / ಎಂ.ಎಚ್.ಆರ್.ಡಿ. ನಿರ್ದೇಶಕಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತಿದೆ. ಸ್ವಯಂಪ್ರಭ ವಾಹಿನಿಯನ್ನು ಹೊಂದುವ ಸಲುವಾಗಿ ದೂರದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಉಚಿತ ಡಿಷ್ ಪಡೆಡು ಅಳವಡಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ವಾಹಿನಿಗಳನ್ನು ಬೋಧನಾಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಸಮ್ಮಿಳಿತ ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಹಾಗೂ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಕಲಿಕೆಯ ಉತ್ತಮಿಕೆಗೆ ಬಳಸಲಾಗುವುದು.

(ಆ) ಡಿಜಿಟಲ್ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಘಟಕ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಡಿಜಿಟಲ್ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ. ಇದು ಪ್ರಚಲಿತ ಬಳಕೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಬಳಕೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ

ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.

(ಇ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ರೇವಣಿ ಕೋಶ

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ರೇವಣಿಯು (NAD) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪದವಿಗಳ ಆನ್‌ಲೈನ್ ದಾಸ್ತಾನು ಗೃಹವಾಗಿದ್ದು, (ಪದವಿ, ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳು ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ಇದರಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಗಳು/ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಅರ್ಹತೆ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡುತ್ತವೆ. ಈ ಕೋಶವನ್ನು ಜುಲೈ 9ನೇ 2017 ರಂದು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಗಳು ಸಮರ್ಪಣೆಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದೊಂದು 24x7 ಮಾದರಿಯ ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತವೆ. ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರ, ಪದವಿ ಪತ್ರಗಳ ನೈಜತೆ, ಸಿಂಧುತ್ವ ಅಧಿಕೃತತೆಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಇದು ಸುರಕ್ಷಿತ ದಾಸ್ತಾನಿಗೆ ಸುಲಭವಾಗಿದ್ದು, ಸುಲಭ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗಿದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು NAD ಕೋಶವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು NADಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(ಈ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಡಿಜಿಟಲ್ (ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ) ಗ್ರಂಥಾಲಯ

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (NDC) ಯು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ಇದರ ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶ ಹಲವಾರು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ಏಕ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜಿತಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ನ್ಯಾಷನಲ್ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿಯು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ಭಾಷೆಗಳ ಹಲವಾರು ಮುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ನ್ಯಾಷನಲ್ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. <http://ndl.iitkgp.ac.in>ನಲ್ಲಿ 80 ಲಕ್ಷಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವಿಲ್ಲದೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಉ) ಮ್ಯಾಸೀವ್ ಓಪನ್ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು (MOOCS Courses)

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಚಿವಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಡಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಧನಸಹಾಯ ಆಯೋಗವು ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಇಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಕರಾಮವಿ/ಯುಜಿಸಿಯ ಜಾಲತಾಣಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

19. ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಕೇಂದ್ರ

ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳ ಸಹಾಯ ಸೇವೆಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಬಹಳ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಅಂಗವಾಗಿದೆ. ಇದು ವಿಸ್ತೃತವಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, ವಿಸ್ತರಣೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಈ ಬೆಂಬಲದ ಸೇವೆಗಳು ದೂರ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವುದಷ್ಟೇ ಆಗಿರದೆ ಸಕ್ರಿಯವಾದ ಪಾತ್ರವನ್ನೂ ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದಲೇ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಮುಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಬಯಸಿ ಮಾಹಿತಿಕೋರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡಲು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಪ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೋರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವುದು, ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮರಸ್ಟರಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣವನ್ನು ಖಾತ್ರಿಗೊಳಿಸಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮವಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಆ ಮುಖಾಂತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ರಾಯಭಾರಿಯಾಗಿ ಮುಂದೆ ರೂಪುಗೊಳ್ಳಲು ಉತ್ಕೃಷ್ಟವಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ. ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೂಪಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಅವುಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

1. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸೇರಲು ಬಯಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಹಾಯ
2. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಹಾಯ
3. ಹಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ
4. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸಹಾಯ

ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಾದ ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಇತರರ ನೆರವಿನಿಂದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ಕೇಂದ್ರವು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಧನ ಸಹಾಯ ಆಯೋಗ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರ ನಡುವೆ ಸಮನ್ವಯ ತರಲು ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತದೆ.

ವಿವಿಧ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅರಸಿ ಬರುವ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಕೇಂದ್ರದಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಹಾಯ ವಾಣಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: + 91-8690544544. ಇ-ಮೇಲ್: ksoulwc@gmail.com and contactus.ksou@gmail.com

ಡಾ. ಸುಧಾಕರ .ಎಂ. ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಿಕಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಕೇಂದ್ರ, ಕರಾಮವಿ, ಮೈಸೂರು-06

Alumni Association

There is a registered Alumni Association that contributes significantly to the development of the institution through financial and or other support services.

History:

Karnataka State Open University Alumni Association (KSOUAA) was registered as an association under Karnataka societies registration act 1960 under the name Karnataka State Open University Alumni Association with Regn No:DRMY/SOR/82/2020-21 dated 23.07.2020.

The Objectives of KSOUAA are:

Bring the old students of Karnataka State Open University, Mysuru under one forum for exchange of experience and dissemination of knowledge amongst its members and also for the furtherance of fellowship, advancement of knowledge in general of the members of the Association and the country in general.

- To conduct seminars, conferences, workshops, placement activities, endowment lectures and other academic activities and also to keep in touch with one another of the University faculty, administrators and students.
- To create and establish Alumni endowments for granting scholarships, prizes and medals to the students showing high proficiency in their studies and honour former students of the University.
- To advocate and contribute the cause of ODL with the Universities and Associations of other academic institutions relating to promotion of higher education, training and management systems and open learning thereby promote the welfare and status of the University.
- To collect funds by subscriptions, contributions, donations and gifts from members, non-members, Governments, Universities and other institutions and philanthropists for achievement of the above objectives.
- To render financial aid to deserving poor students studying at the University.
- To render financial aid to deserving alumni under the distressed situations.
- To publish Journals, magazines, souvenirs and newsletters with regards to the activities of the University and its Alumni.
- To organize cultural and educational programmes and also to conduct Alumni Day celebrations every year.
- To help the Alumni to get advice from the University on various technical problems they may come across in their official work and in real life and also with regard to job opportunities.
- To carry out such other activities as may be necessary for implementation of the above aims and objectives.

ಪ್ರಸಾರಾಂಗ (ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ವಿಭಾಗ)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಕಾಶನ ವಿಭಾಗವಾದ ಪ್ರಸಾರಾಂಗವು ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ 2008 ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ, ಪ್ರಸಾರಾಂಗವು ಹಲವಾರು ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಗ್ರಂಥಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ, ಇದು ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಉತ್ತಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ. 2021 ರಲ್ಲಿ, ಪ್ರಸಾರಾಂಗವು ಭವಿಷ್ಯದ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ISBN ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ರಾಜಾ ರಾಮ್ ಮೋಹನ್ ರಾಯ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಏಜೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ. ಪ್ರೊ.ಡಿ.ಕೆ ರಾಜೇಂದ್ರ ಅವರು ಮೊದಲು ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದು (2008–2013), ನಂತರ ಡಾ.ತೇಜಸ್ವಿ ನವಿಲಾರು (2013–2020), ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಡಾ.ಸಂತೋಷ್ ನಾಯಕ್.ಆರ್ (2020 ರಿಂದ) ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದಾರೆ.

ಮುನ್ನೋಟ

- ವಿಶ್ವಾತ್ಮಕಜ್ಞಾನವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ತರಲು.
- ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಗ್ರಂಥಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ಬರಹಗಾರರು, ಲೇಖಕರು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧಕರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ಗುರಿ

ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಗುರಿ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಕಾಶನ ವಿಭಾಗವು ಜ್ಞಾನವನ್ನು ವ್ಯಾಪಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶದ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿದೆ. ಇತರ ಪ್ರಕಾಶಕರು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪ್ರಕಟಣೆಯತ್ತ ನಾವು ಗಮನಹರಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಭವಿಷ್ಯದ ಯೋಜನೆಗಳು

- ಸಂಶೋಧಕರು, ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಇತರ ತಜ್ಞರು ಬರೆದ ಲೇಖನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿದ್ವತ್ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕಟಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜರ್ನಲ್ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
- ಎಲ್ಲಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ.
- ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
- ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ವೃತ್ತಿಪರ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಬರೆಯಲು ವಿಶೇಷ ಒತ್ತು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಯುವ ಬರಹಗಾರರನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು. ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ರಚಿಸಲು.
- ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೌಲ್ಯ ಮತ್ತು ಬೇಡಿಕೆಯಿರುವ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಮರುಮುದ್ರಣ ಮಾಡುವುದು.

15. ಇತರ ಮಾಹಿತಿಗಳು

ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮದ ಬದಲಾವಣೆ

ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ರೂ.1,000/- ಗಳನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿ ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು (ಪ್ರವೇಶಾತಿ) ಇವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಆಯ್ಕೆಯ ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮದ ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಾಗ ಅವು ಯಾವ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದವೋ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲುದ್ದೇಶಿಸಿದ ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲು ಸೂಕ್ತವಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಿಭಾಗ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ

ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ನೀಡಿದ್ದ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೇ ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು (ಪ್ರವೇಶಾತಿ), ಕರಾಮುವಿ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೇ, ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಬೇಕಾದ ವಿಳಾಸವು ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲವೇ? ಎಂಬುದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇದು ಬಹಳ ಮುಖ್ಯ. ಏಕೆಂದರೆ, ನೀಡಿರುವ ವಿಳಾಸ ಸರಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು, ಮಾಹಿತಿ, ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ತಲುಪಿಸಬಹುದು.

ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ

ವ್ಯಾಸಂಗದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಂಬಂಧ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಉಪಕುಲಸಚಿವರು (ಸಾಮಾನ್ಯ), ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

- ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಅರ್ಜಿ.
- ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಜಡ್ಜ್‌ಮೆಂಟ್ (ಡಿಕ್ರಿ). ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿ.
- ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ 2 ಭಾವಚಿತ್ರಗಳು.

- ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. ನಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರಗಳು
- ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ / ಕ್ಯೂಮುಲೇಟಿವ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ನ ದೃಢೀಕೃತ ಛಾಪು ಪ್ರತಿ
- ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲು ಪ್ರತಿ.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರದ (ಐ.ಡಿ. ಕಾರ್ಡ್) ದೃಢೀಕೃತ ಛಾಪು ಪ್ರತಿ.
- ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರದ ದೃಢೀಕೃತ ಛಾಪು ಪ್ರತಿ.
- ವಾರ್ತಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಜಾಹಿರಾತು ಪ್ರತಿ.

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹೊಸ ಹೆಸರು ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

ನಕಲು ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ನವೀಕರಣ

ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದು ಹೋದಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. ನಲ್ಲಿ ರೂ.300/- ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ನಕಲು ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯಬಹುದು. ನಕಲು ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ :

- ಉಪಕುಲಸಚಿವರು (ಪ್ರವೇಶಾತಿ), ಕರಾಮುವಿ, ಮೈಸೂರು-6 ವಿಭಾಗ ಇವರಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪತ್ರ ಬರೆಯಬೇಕು.
- ಗುರುತಿನ ಪತ್ರದ ಛಾಪು ಪ್ರತಿ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ), ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಛಾಪು ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಭಾವಚಿತ್ರ, ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, ಭಾವಚಿತ್ರದ ಸಾಕ್ಷ್ಯಾಧಾರ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ಚಲನ್ ಇವುಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- ಪ್ರಥಮ ಬಿ.ಎ. / ಬಿ.ಕಾಂ / ಬಿ.ಲಿಬ್.ಎ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಎ. / ಎಂ.ಕಾಂ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಗುರುತಿನ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ನೀಡುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅಂತಿಮ ಎಂ.ಎ./ಎಂ.ಕಾಂ., ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ಈ ಮೊದಲೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಪಡೆದಿದ್ದ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಷದ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೂಲ ಚಲನ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಈ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಚಲನ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಜೊತೆಯಲ್ಲೇ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ತೋರಿಸಬೇಕು. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕಗಳ ಚಲನ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ವಂಚಿತರಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಜವಾಬ್ದಾರವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಸಂಗದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ದೂರವಾಣಿ ಕರೆ ಮಾಡುವುದು, ಇ-ಮೇಲ್ ಮಾಡುವುದು, ಪತ್ರ ಬರೆಯುವುದು ಸಾಮಾನ್ಯ. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ವಿಷಯ (ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮ), ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮ, ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಇವುಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಇದರಿಂದ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರವೇಶಾತಿ, ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿ, ನಿಬಂಧಗಳು, ಪರೀಕ್ಷೆ, ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಳುಹಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಉತ್ತರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದುವೇಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

16. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಶಿಕ್ಷಣಕ್ರಮಗಳು

ಅ. ಸ್ನಾತಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು			
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ	ಅವಧಿ	ಕ್ರಮ
1	ಬಿ.ಎ	3 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
2	ಬಿ.ಕಾಂ	3 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
3	ಬಿ.ಇಡಿ	2 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
4	ಬಿ.ಎಲ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ	1 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
5	ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ. - ಜನರಲ್	3 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
6	ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ. - ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾನರ್ಸ್	3 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
7	ಬಿ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ	3 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
8	ಬಿ.ಬಿ.ಎ	3 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
9	ಬಿ.ಸಿ.ಎ.	3 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್

ಆ. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು			
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ	ಅವಧಿ	ಕ್ರಮ
1	ಎಂ.ಎ. ಕನ್ನಡ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
2	ಎಂ.ಎ. ಇಂಗ್ಲಿಷ್	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
3	ಎಂ.ಎ. ಹಿಂದಿ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
4	ಎಂ.ಎ. ಉರ್ದು	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
5	ಎಂ.ಎ. ಸಂಸ್ಕೃತ	2 ವರ್ಷಗಳು	ವಾರ್ಷಿಕ
6	ಎಂ.ಎ. - ತೆಲುಗು	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
7	ಎಂ.ಎ. ಇತಿಹಾಸ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
8	ಎಂ.ಎ. ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
9	ಎಂ.ಎ. ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
10	ಎಂ.ಎ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
11	ಎಂ.ಎ. ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
12	ಎಂ.ಎ. ಸಮೂಹ ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೋದ್ಯಮ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
13	ಎಂ.ಎ. ಪ್ರಾಚೀನ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಪುರಾತತ್ವ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
14	ಎಂ.ಎ. - ಶಿಕ್ಷಣ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
15	ಎಂ.ಕಾಂ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
16	ಎಂ.ಬಿ.ಎ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
17	ಎಂ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
18	ಎಂ.ಸಿ.ಎ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
19	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಜೀವರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
20	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
21	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
22	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಆಹಾರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪೋಷಣೆ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
23	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
24	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಭೂಗೋಳ ಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
25	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಗಣಿತ ಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
26	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
27	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
28	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಮನೋವಿಜ್ಞಾನ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
29	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್

30	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಗಣಕ ವಿಜ್ಞಾನ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
31	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ ಡೇಟಾ ಸೈನ್ಸ್	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
32	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ. - ಸಸ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
33	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ. - ಪ್ರಾಣಿಶಾಸ್ತ್ರ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
34	ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ. - ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಪೋಷಣೆಯ ವಿಜ್ಞಾನ	2 ವರ್ಷಗಳು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್
35	ಎಂ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ.	1 ವರ್ಷ	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್

ಇ. ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ ಬೇಸ್ಟ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ	ಅವಧಿ	ಕ್ರಮ
1	ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಇ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
2	ಕಮ್ಯುನಿಕೇಟಿವ್ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಪಿಜಿಬಿ ಸಿಇ)		
3	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ನಿರ್ವಹಣಾಶಾಸ್ತ್ರದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ ಬೇಸ್ಟ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಪಿಜಿಸಿಎಂಎಂ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
4	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಎಚ್‌ಆರ್‌ಎಂ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
5	ವ್ಯವಹಾರಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಬಿಎ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
6	ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಎಫ್‌ಎಂ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
7	ಪತ್ರಿಕೋದ್ಯಮ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಎಂಜೆಎಂಸಿ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
8	ಪೌಷ್ಟಿಕತೆ ಮತ್ತು ಪಠ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಎನ್‌ಡಿ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
9	ಕುವೆಂಪು ಸಾಹಿತ್ಯ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಕೆಎಸ್)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
10	ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಾನೂನು ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಬಿಎಲ್)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
11	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಐಟಿ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
12	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಸಿಎ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
13	ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಧ್ಯಯನದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಗ್ರಾಜುಯೇಷನ್ (ಪಿಜಿಬಿಸಿಎಎಸ್)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ

ಈ. ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ	ಅವಧಿ	ಕ್ರಮ
01	ಕನ್ನಡ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಡಿ.ಐ.ಕೆ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
02	ಪತ್ರಿಕೋದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಡಿ.ಐ.ಜೆ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
03	ಆಹಾರ ಪೋಷಣೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಡಿ.ಎನ್.ಎಚ್.ಇ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
04	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಡಿ.ಜಿ.ಟಿ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ

05	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಡಿ.ಸಿ.ಎ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
06	ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಇನ್ ಆರ್ ಟಿ ಜೈಲ್ಡ್ವುಡ್ ಕೇರ್ ಅಂಡ್ ಎಜುಕೇಷನ್ (ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಇ)	1 ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ
ಉ. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು			
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ	ಅವಧಿ	ಕ್ರಮ
01	ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಶಿಕ್ಷಣ (UGCRD)	6 ತಿಂಗಳು	ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ
02	ಆಹಾರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕತೆ - ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ (UGC NF)	6 ತಿಂಗಳು	ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ
03	ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ - ಇನ್ ಫರ್ಮೇಷನ್ ಕಮ್ಯುನಿಕೇಷನ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ (UGCIT)	6 ತಿಂಗಳು	ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ

National Academic Depository (NAD)

NAD ಎಂದರೇನು?

NAD (National Academic Depository)ನ ದೃಷ್ಟಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸ್ಟೋರ್ ಹೌಸ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಉಪಕ್ರಮದಿಂದ ಹುಟ್ಟಿದೆ. (NAD) ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳ 24X7 ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸ್ಟೋರ್ ಹೌಸ್ ಆಗಿದೆ. ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳು, ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳು, ಪದವಿಗಳು, ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಮಂಡಳಿಗಳು / ಅರ್ಹತಾ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸರಿಯಾಗಿ ಡಿಜಿಟೈಸ್ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. NAD ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯ ಸುಲಭ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಅದರ ದೃಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಖಾತರಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

NAD ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

NAD ಸಿಸ್ಟಮ್‌ನ್ನು ಬಳಕೆದಾರರು ಡಿಜಿಟಲೈಸರ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಸ್ವತಂತ್ರರು NAD ಗಾಗಿ ಏಕೈಕ Depository ಯಾಗಿದೆ. (ಬಳಕೆದಾರರು NAD ಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಆದ್ಯತೆಯ ರೇವಣಿ ಡಿಜಿಟಲೈಸರ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಬಳಕೆದಾರರು <https://nad.digitallocker.gov.in> ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬಹುದು, ಅದು ಅವರನ್ನು ಡಿಪಾಸಿಟರಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಮರು-ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತದೆ. ನೋಂದಣಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.)

ಹಂತ 1: ಡಿಜಿಲಾಕರ್‌ಗೆ Login ಮಾಡಿ:

The image shows three sequential steps of the DigiLocker login process:

- Creating account is fast and easy!**: A form with fields for Full Name, Date of Birth (Date, Month, Year), Gender (Male, Female, Other), Mobile Number, Set 6 digit security PIN, Email ID, and Aadhaar Number. A 'Submit' button is at the bottom.
- Sign In to your account!**: A form with fields for Mobile/Aadhaar and Username. A 'Sign In' button is at the bottom.
- Verify OTP**: A form with a field for Enter OTP. A 'Submit' button is at the bottom.

ಮೊದಲಿಗೆ, ನಿಮ್ಮ ಡಿಜಿಲಾಕರ್ ಖಾತೆಗೆ Login ಮಾಡಿ. ನಂತರ ನೀವು ಡಿಜಿಲಾಕರ್‌ನಲ್ಲಿ Signup ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿ ಮತ್ತು ನಂತರ Login ಮಾಡಿ (ನೀವು www.nad.gov.in ಅಥವಾ nad.digitallocker.gov.in ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು

ನಂತರ  Menu Bar ನಲ್ಲಿ Student ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ಪುಟವನ್ನು ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪುಟ ಮತ್ತು ನಂತರ ತಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ಐಡಿ ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತಮ್ಮನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ)

ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಇಲ್ಲಿ ಓದಿ: <https://www.aubsp.com/abc-id/>.

ಕರಾಮುವಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಘಟಕವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ, ಡಾ.ಶೆಲ್ವಪಿಳ್ಳೆ ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರವರು NAD/ABC ಘಟಕದ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 09686215043

ಡಿಜಿಲಾಕರ್ ಅಥವಾ ಎಬಿಸಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ರಚಿಸುವಾಗ ನೀಮಗೆ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ಕಂಡುಬಂದರೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರುಗಳು,

1) ಮಲ್ಲೇಶ್ ಎಂ – 08105261434

2) ನಿಶ್ಚಿತ ಡಿ.ಎಂ – 08861868909

ಅಕಾಡೆಮಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ಸ್ (ಎ.ಬಿ.ಸಿ)

ಎಬಿಸಿ ಎಂದರೇನು?

"ಅಕಾಡೆಮಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ಸ್" ಎಂದರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತನ್ನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಖಾತೆದಾರರಾಗಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ UGCವು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಡಿಜಿಟಲ್/ವರ್ಚುವಲ್/ಆನ್‌ಲೈನ್ ಘಟಕವಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವಾಗಿದೆ, ಇದರಿಂದಾಗಿ HEIಗಳ ನಡುವೆ ಅಥವಾ ಪದವಿಯೊಳಗೆ ತಡೆರಹಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಚಲನಶೀಲತೆಗೆ ದಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ವಿತರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವ ಬೋಧನಾ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವಿಮೋಚನೆಯ ಔಪಚಾರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು.

ಎಬಿಸಿ ಐಡಿ ರಚಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

ಎಬಿಸಿ ಪ್ಲಾಟ್ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು 2023 ರಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗಾಗಿ ಎಬಿಸಿ ಐಡಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

ಅಧಿಕೃತ ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಎಬಿಸಿ ಐಡಿ ರಚಿಸಲು ಈ ಸರಳ ಹಂತಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ:

ಹಂತ ೧: ಡಿಜಿಟಲೈಸರ್‌ಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಿ:

ಮೊದಲಿಗೆ, ನಿಮ್ಮ ಡಿಜಿಟಲೈಸರ್ ಖಾತೆಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಿ. ನಂತರ ನೀವು ಡಿಜಿಟಲೈಸರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೈನ್ ಅಪ್ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿ ಮತ್ತು ನಂತರ ಅಲ್ಲಿ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಿ (ನೀವು www.nad.gov.in ಅಥವಾ www.digitallocker.gov.in ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ನಂತರ ಮೆನು ಬಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ಪುಟವನ್ನು ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪುಟ ಮತ್ತು ನಂತರ ತಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ಐಡಿ ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತಮ್ಮನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ)

ಹಂತ 2: ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವನ್ನು ಹುಡುಕಿ:

Login ಆದ ನಂತರ, ಅಕಾಡೆಮಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ಸ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಣ ವರ್ಗವನ್ನು ನೀವು ಹುಡುಕುವುದು.

ಹಂತ 3: ಎಬಿಸಿ ಐಡಿ ರಚಿಸಿ:

ಅಂತಿಮವಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಎಬಿಸಿ ಐಡಿ ರಚಿಸಿ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಇಲ್ಲಿ ಓದಿ: <https://www.aubsp.com/abc-id/>.

ಕರಾಮುವಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಘಟಕವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ, ಡಾ ಶೆಲ್ವಪಿಳ್ಳೆ ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರವರು NAD/ABC ಘಟಕದ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 09686215043

ಡಿಜಿಟಲೈಸರ್ ಅಥವಾ ಎಬಿಸಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ರಚಿಸುವಾಗ ನೀವು ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದರೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರುಗಳು

1) ಮಲ್ಲೇಶ್ ಎಂ – 08105261434

2) ನಿಶಿತ ಡಿ.ಎಂ – 08861868909

Annexure II



KARNATAKA STATE OPEN UNIVERSITY, MUKTHAGANGOTRI, MYSORE – 570 006.

K.S.O.U REGIONAL CENTERS : 2023-24

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸ್ಥಳ	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರದ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕಚೇರಿ ದೂರವಾಣಿ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ
1.	ಬಳ್ಳಾರಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬಳ್ಳಾರಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರದ ಹಿಂಭಾಗ, ಜಿಲ್ಲಾ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣದ ಹತ್ತಿರ, ನಲ್ಲಚೆರವು ಪ್ರದೇಶ, ಬಳ್ಳಾರಿ-583 102 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ. ಹೆಚ್ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 90351-43912 / 7892597159 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : blyrcksou@gmail.com
2.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಬಸವೇಶ್ವರ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀ ಅರುಣ್ ಕೆ.ಎಸ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 7022222241 / 8861040975 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdksoubgk22@gmail.com
3.	ಬೆಂಗಳೂರು-1 (ಬಾಪೂಜಿನಗರ)	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಸ್ಯಾಟಲೈಟ್ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಬಾಪೂಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು- 560 026 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀ. ದಿಲೀಪ. ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 98449-65515/9844126625 ಫೋ: (ಕೆ) 080-2660 3664 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdksourcbng01@gmail.com
4.	ಬೆಂಗಳೂರು-2 (ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ)	ಕರಾಮುವಿ ಮಹಿಳಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು ಬಾಲಕಿಯರ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಿ.ಯು. ಕಾಲೇಜ್, 13ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 4ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 003 ಫೋ: (ಕೆ) 080-23448811 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀಮತಿ. ಜೆ. ಶಶಿಕಲಾ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 97411-97921 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdwrcksou@gmail.com
5.	ಬೆಂಗಳೂರು-3 (ಯಲಹಂಕ)	ಕ.ರಾ.ಮು.ವಿ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು - 3 (ಯಲಹಂಕ) ಆದಿತ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಂ. 12, ಕೋಗಿಲು ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಅನ್ನಪೂರ್ಣೇಶ್ವರಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹಿಂಭಾಗ ಮಾರುತಿನಗರ, ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು - 560 064. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀ. ಹೆಚ್.ಎಸ್.ರೋಹಿತ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 98805-26439, 90195-26439 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ksourcbangalore@gmail.com
6.	ಬೆಂಗಳೂರು-4 (ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ)	ಕ.ರಾ.ಮು.ವಿ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು - 4 (ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ) ಲೋರಾ ಬ್ಯುಸಿನೆಸ್ ಅಕಾಡೆಮಿ ಕಟ್ಟಡ, ನಂ- 3/3 ಬೇಗೂರು ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಹೊಂಗಸಂದ್ರ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 68 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು: ಡಾ. ಮಂಜುನಾಥ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 86188-21417 / 9844556968 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdksourcbng04@gmail.com

7.	ಬೆಂಗಳೂರು-05 (ಕೆ.ಆರ್ ಪುರಂ)	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು(ಕೆ.ಆರ್ ಪುರಂ) ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಕೆ.ಆರ್ ಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560036 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸುಮಲತಾ ಎಂ.ಸಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 87227-88788 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : latha9123@gmail.com
8.	ಬೆಂಗಳೂರು-06	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು #4&5, ಶ್ರೀ ಗಂಧದಕಾವಲು, ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಂಕದಕಟ್ಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ :
9.	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೆಳಗಾವಿ ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಆವರಣ, ನೆಹರು ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ. ಫೋ: (ಕ) 0831-2438123, 0831-2438100. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಅಮೃತ್ ಎಂ ನಾಯ್ಡು ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ 96634-51169 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdksoubelagavi@gmail.com
10.	ಬೀದರ್	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬೀದರ್ ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ನೌಬಾದ್ ಬೀದರ್-585402 ಫೋ: (ಕ) 08482-232020 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀ ನಾಗೇಶ್. ಎಂ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99866-96487 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdksoubidar@gmail.com
11.	ಬಿಜಾಪುರ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಬಿಜಾಪುರ. ವಿ.ಎಸ್.ಜಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣ, ನಂ. 680/E ಆಕಾಶವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರದ ಎದುರು, ರಿಂಗ್ ರಸ್ತೆ ವಿಜಯಪುರ-586103 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಮೈತ್ರಿ ಡಿ.ಎಸ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 94836-28267 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : vijayapurksou@gmail.com
12.	ಚಾಮರಾಜನಗರ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಚಾಮರಾಜನಗರ ಕೆ.ಹೆಚ್.ಬಿ. ಕಾಲೋನಿ, ರಾಮಸಮುದ್ರ ಲೇಔಟ್, ಇಮ್ಮಾನ್ಯೂಯಲ್ ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಸ್ಕೂಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಚಾಮರಾಜನಗರ-571 313 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಮಹದೇವ, ಎಸ್. ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 96323-46618 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : mahadevas1985@gmail.com
13.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಸಾಯಿ ಮಂದಿರ ರಸ್ತೆ, ಮಧುವನ ಲೇಔಟ್, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು-577 102 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಗುರುದತ್ತ ಕೆ.ಪಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 80887-16236 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ckmrcksou@gmail.com

14.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ(ಮುನಿಸಿಪಾಲ್) ಕಾಲೇಜು, ಎಂ.ಜಿ ರಸ್ತೆ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ-562101. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸುರೇಶ್. ಹೆಚ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 91643-00299 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : suresh.h893@gmail.com
15.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಚಿತ್ರ ಡಾನ್‌ಬಾಸ್ಕೊ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು, ಬಿ.ಸಿ.ಎಂ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಶನಿಮಹತ್ತ್ ದೇವಸ್ಥಾನ ರಸ್ತೆ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ರಸ್ತೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ-577501. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ರಾಧಿಕಾ ಬಿ.ಆರ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 74066-12788 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : radhikabrtmkr@gmail.com
16.	ದಾವಣಗೆರೆ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ದಾವಣಗೆರೆ ಜೆ.ಹೆಚ್.ಪಟೇಲ್ ರಸ್ತೆ, ಶಾಮನೂರ್ - ನಾಗನೂರ್ ರಸ್ತೆ ಹಿಂಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ - 577 004. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ. ವಿಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99864-58055 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rdksoudavangere@gmail.com
17.	ಧಾರವಾಡ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಧಾರವಾಡ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಸ್ಕೂಲ್ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ಕೆ.ಸಿ.ಡಿ.ರಸ್ತೆ, ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ ಎದುರು, ಧಾರವಾಡ-580 008 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ರಾಘವೇಂದ್ರ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99168-94944 ಫೋ: (ಕ) 0836-2441199 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : regionaldirectorksoudwd@gmail.com
18.	ಗದಗ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಗದಗ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ರೈತ ಭವನ, ಜನರಲ್ ಕಾರ್ಯಪ್ಪ ವೃತ್ತ ಗದಗ-583238. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸಿದ್ಧಾರ್ಥ ಬಿ.ಎನ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 86189-29376 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : siddarth.bn14095@gmail.com
19.	ಹಾವೇರಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಹಾವೇರಿ ಶ್ರೀ ಶಿವಲಿಂಗೇಶ್ವರ ವಿದ್ಯಾ ಪೀಠ ಆವರಣ, ಹುಕ್ಕೇರಿ ಮಠ, ಹಾವೇರಿ-581110. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸತೀಶ್ ಎಂ. ಪಾಟೀಲ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 97432-76734 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : satishmpatil88@gmail.com
20.	ಹಾಸನ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಸನ ಎಸ್.ಎಂ.ಕೃಷ್ಣ ನಗರ, ಅರಸೀಕೆರೆ ರಸ್ತೆ, ದೊಡ್ಡಾಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ಹಾಸನ-573 118. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಪಿ. ಜಗದೀಶ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 81978-18807 / 94826-03060 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : hassanrcksou@gmail.com
21.	ಕಲಬುರಗಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಕಲಬುರಗಿ ಕನ್ನಡ ಅಧ್ಯಯನ ಸಂಸ್ಥೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಆವರಣ, ಕಲಬುರಗಿ-585 106. ಫೋ: (ಕ) 08472-265868 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ. ಕೆ. ಸಂಗಮೇಶ್ ಹಿರೇಮಠ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99167-83555

		ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ksourckalaburagi@gmail.com
22.	ಕಾರವಾರ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಕಾರವಾರ ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಹಳೆ ಯು.ಎಸ್.ಕೆ.ವಿ ಕಟ್ಟಡ, ಸವಿತ ಸರ್ಕಲ್ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕಾರವಾರ-581 301 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸ್ವಾಮಿ. ಬಿ.ಎಂ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99006-67916 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : karwarksourc@gmail.com
23.	ಕೋಲಾರ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಕೋಲಾರ ಎಸ್.ಪಿ. ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ, ಆರ್.ಎಲ್. ಜಾಲಪ್ಪ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಸಮೀಪ ಕೋಲಾರ-563 101. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ. ಗೋಪಾಲ್. ಪಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 89702-23247 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : manjunathsj09@gmail.com
24.	ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮಲೆ ಮಹದೇಶ್ವರ ಬೆಟ್ಟ ಹರಿಚರಣ ಆರ್ಕೇಡ್, ಸೌತ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್‌ಶನ್, ಮಹದೇಶ್ವರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪದ ಎದುರು, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ - 571440. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಧನಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎನ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99807-40048 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rcmmhillsksou77@gmail.com
25.	ಕೊಪ್ಪಳ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಕೊಪ್ಪಳ. ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಕೊಪ್ಪಳ-583238. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸಂದೇಶ್ ಕೆ.ಎಸ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 90085-88675 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : sandeshbusinessworld@gmail.com
26.	ಮಂಡ್ಯ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮಂಡ್ಯ ಸಿಎಸ್-11 (ಎ) 'ಇ' ಬ್ಲಾಕ್ ವಿವೇಕಾನಂದ ನಗರ ಲೇಔಟ್, ಹೊಳ್ಳೆಲು, ಮೇಲುಕೋಟೆ ರಸ್ತೆ, ಮಂಡ್ಯ-571 401. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀಮತಿ. ಮಿಲನ ಆರ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 97419-90284 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ksoumandyarc07@gmail.com
27.	ಮಡಿಕೇರಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮಡಿಕೇರಿ. ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣ ಫೀಲ್ಡ್ ಮಾರ್ಷಲ್ ಕಾರ್ಯಪ್ಪ ಒಳಾಂಗಣ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ಮಡಿಕೇರಿ-571201. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಸ್ಮಿತ ಎ.ಬಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 8073342310 / 9141938803 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ksoumadikeri23@gmail.com
28.	ಮಂಗಳೂರು	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಮಂಗಳೂರು ಒಕ್ಕಲಿಗರ ಯಾನೆ ಗೌಡರ ಸೇವಾ ಸಂಘ, ಮೂರನೇ ಮಹಡಿ, (ಶಿರಡಿ ಸಾಯಿಬಾಬ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹತ್ತಿರ, ಉಡುಪಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ), ಲೇಡಿಹಿಲ್, ಅಶೋಕನಗರ ಅಂಚೆ, ಮಂಗಳೂರು-575 006. ಫೋ: (ಕೆ) 0824-2454697 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ. ಬಸವರಾಜು. ಬಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99450-58950 / 99721-96692 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : drbasavarajuksou@gmail.com

29.	ರಾಮನಗರ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ, ಚಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ಎಜುಕೇಷನಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ (ರಿ), ಶಾಂತಿನಿಕೇತನ್ ಗ್ರೂಪ್ ಆಫ್ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ಸ್, ಬಿ.ಎಂ. ರಸ್ತೆ, ವಿವೇಕನಂದನಗರ, ರಾಮನಗರ-562 159. ಫೋನ್: (ಕೆ) 080-27274443 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ.ಕೆ. ನಂದಕುಮಾರಿ. ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99644-95936 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : rd.ksourc.ramanagar@gmail.com
30.	ರಾಯಚೂರು	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ರಾಯಚೂರು. ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು, ನಿಜಲಿಂಗಪ್ಪ ಕಾಲೋನಿ, ಲಿಂಗಸಗೂರು ರಸ್ತೆ ರಾಯಚೂರು - 584101. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆ.ಪಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 96866-19555 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : prakabeema@gmail.com
31.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಆಲ್ಫೋಳ ಸರ್ಕಲ್, ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಸಾಗರ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577 201. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಶ್ರೀ. ಹೆಚ್.ಎಲ್.ಮೋಹನ್ ರಾಜ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 91644-67131 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : mohanrajhl3@gmail.com
32.	ತುಮಕೂರು	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ತುಮಕೂರು ಸಿಎ-07,ಟುಡಾ ಲೇಔಟ್ ರಾಜೀವ್‌ಗಾಂಧಿನಗರ, ಮೆಳೇಕೋಟೆ, ತುಮಕೂರು-572 105. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ. ಆರ್ ಲೋಕೇಶ್ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 98445-06629 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ksourctumkur06@gmail.com
33.	ಉಡುಪಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಉಡುಪಿ ಹಳೇ ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ 2ನೇ ಮಹಡಿ ಬಣಜೆ. ಉಡುಪಿ-576 101. ಫೋನ್: (ಕೆ) 0820-2522247 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಡಾ.ಮಹಲಿಂಗಯ್ಯ ಕೆ.ಪಿ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 99725-26647 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : drkpmkalkunda@gmail.com
34.	ವಿಜಯನಗರ (ಹೊಸಪೇಟೆ)	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ವಿಜಯನಗರ(ಹೊಸಪೇಟೆ) ಕನ್ನಡ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯ, ಹಂಪಿ ವಿಜಯನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ-583276 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ :
35.	ಯಾದಗಿರಿ	ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ ಯಾದಗಿರಿ. ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು, ಚಿತ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ ಯಾದಗಿರಿ -585202. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು : ಹನುಮಂತ ಆರ್.ಕೆ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ : 98800-61361 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : hanumanthark@gmail.com

LEARNERS SUPPORT CENTRES

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
1	ಮೈಸೂರು	1. ಕೇಂದ್ರ ಕಾರಾಗೃಹ ಸೇಂಟ್ ಫಿಲೋಮಿನಾ ಚರ್ಚ್ ಹತ್ತಿರ ಅಶೋಕ ರಸ್ತೆ, ಮೈಸೂರು-570001. cpmys.prisons-kar@gov.in ಮೊ: 0821-2492089/9066828299
		2. ಶ್ರೀ. ಆದಿಚಂಚನಗಿರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಹೆಚ್.ಡಿ. ಕೋಟೆ-571 114. sacfgchdkote@yahoo.com ಮೊ: 9845669983
		3. ಬಿ.ಜಿ.ಎಸ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ತಾ. ಮೈಸೂರು- 571107. bgsfirstgradecollegeppatna@gmail.com ಮೊ: 9449391975
2.	ಬಳ್ಳಾರಿ	4. ಗಂಗೋತ್ರಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು, ಮದೇರ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ ವಾರ್ಡ್, ಉಜ್ಜೇನಿ ರಸ್ತೆ ಕೊಟ್ಟೂರು. prashanth.gk10@gmail.com ಮೊ: 9449510465
		5. ಕೆ.ಎಂ.ಎಸ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಖಾನಹೊಸಳ್ಳಿ, ಕೊಡಗಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಹತ್ತಿರ, ವಿಜಯನಗರ. kmsfgcprincilal@gmail.com ಮೊ: 9986825450.
		6. ಶ್ರೀಮತಿ ಬಸಮ್ಮ ಮಹಿಳಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಹಂಪಿ ರಸ್ತೆ, ಹೊಸಪೇಟೆ pybasamma@gmail.com ಮೊ: 9986825450.
		7. ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಬಾಬಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಎಜ್ಯುಕೇಷನ್ ಅಕಾಡೆಮಿ, # 23,24 ಕೋಸ್ತೊ ಪೋಲಿಟೀಷಿಯನ್ ಕ್ಲಬ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಹಳೇ ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ ಬಸ್ ಸ್ಟಾಂಡ್, ಬಳ್ಳಾರಿ. srisaibellary@yahoo.com ಮೊ: 839224847/ 9449694000.
3.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ	8. ವಿನೂತನ ಮಹಿಳಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಇಂದಿರಾನಗರ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುರುಗೋಡು ರಸ್ತೆ, ಕಂಪ್ಲಿ ಬಳ್ಳಾರಿ- 583129. honneshgvt@gmail.com ಮೊ: 8310667944
		9. ಶ್ರೀ ಕಾಳಿದಾಸ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಶ್ರೀ ಕಾಳಿದಾಸ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು, ಗುಡೂರು ಇಳಕಲ್ ತಾ. ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ. skdegreecollegegudurusc@gmail.com ಮೊ: 9448898226

		10.	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್ ನರಸಾಪುರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ ಶಿರೂರ್ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ. santu812@gmail.com ಮೊ: 9731289966 / 7091477366
		11.	ಬಸವೇಶ್ವರ ಕಲಾ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾಗಿರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ-587102 principaldegreacs@gmail.com ಮೊ: 9972355515 / 08354295515
		12.	ಶ್ರೀ ರುದ್ರಗೌಡ ಪಾಟೀಲ್ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಬೀಳಗಿ-587116, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ gfgcbilagi@gmail.com ಮೊ: 6364073931 / 9731095278 / 7090276049
		13.	ಬಿ.ಎಂ ಸಂಕನೂರು ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಬಸ್ ಡಿಪೋ ಹತ್ತಿರ, ಕಮಟಗಿ ರಸ್ತೆ ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ ತಾ. ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ. bms18192@gmail.com ಮೊ: 9741198950
		14.	ಜನತಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘ ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಣ್ಣಪ್ಪ ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು. ಬಾನಹಟ್ಟಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ. stccollegebnt@yahoo.com ಮೊ: 9741198950
		15.	ಎಸ್.ಎಸ್.ವಿ.ಜಿ.ವಿ.ವಿ ಸಂಘ ಸಿದ್ಧಲಿಂಗೇಶ್ವರ್ ರೂರಲ್ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು. ಸಿರೂರ್ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ-587311. ssruralartscollegesirur@gmail.com ಮೊ: 9886221520.
4.		16.	ಅರುಣೋದಯ ಕಾಲೇಜು ಮರಿಯಪ್ಪನಪಾಳ್ಯ, ಜ್ಞಾನಭಾರತಿ ಪೋಸ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560056 arunodayacollege2006@gmail.com ಮೊ: 9902800492
		17.	ಐ.ಎನ್.ಐ.ಎಮ್.ಎಸ್ ಕಾಲೇಜು. 123, 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎದುರು ಕೆಂಗೇರಿ ಸ್ಯಾಟಲೈಟ್ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560060 sukanyahegde@yahoo.com ಮೊ: 9880094725

	ಬೆಂಗಳೂರು-01	18.	ಜಿ.ಟಿ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಸೈನ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಎಂಡ್ ರಿಸರ್ಚ್. 10/15 -ಸುಂಕದಕಟ್ಟೆ, ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ವಿಶ್ವನಿಡಂ ಬೆಂಗಳೂರು-91 ಮೊ: 9880331460/08023485545 info.gteducation@gmail.com
		19.	ಪಟೇಲ್ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಸೈನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಕ್ರ ವರ್ಲ್ಡ್ ಆಸ್ಟ್ರೇ ಹಿಂಭಾಗ, ಬೆಳ್ಳಂದೂರ್ ಪೋಸ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-56103 patelksou@gmail.com ಮೊ: 080-25639835 / 9986433744
		20.	ಜಿ.ಆರ್.ವಿ ಬ್ಯುಸಿನೆಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಕಾಡೆಮಿ. #19, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಗಂಗಾನಗರ ಹತ್ತಿರ ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-32 ಮೊ: 9980801719 munir@grvacademy.com
5.	ಬೆಂಗಳೂರು-02	21.	ಎ.ಎಸ್.ಸಿ. ಸಿಲ್ವರ್‌ವ್ಯಾಲಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು 7ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560003 ascsvdclg@gmail.com ಮೊ: 9845399921 / 080-23443806
		22.	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಂಡ್ ಸೈನ್ಸ್ #4&5, ಶ್ರೀ ಗಂಧದಕಾವಲು, ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಂಕದಕಟ್ಟೆ slgi2k3@gmail.com ಮೊ: 080-23585832 / 9611055772
		23.	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಸಂಜೆ ಕಾಲೇಜು. # 39 & 40 ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ ಎಂ.ಎಸ್ ರಾಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-54. srisaieveningcollege@gmail.com ಮೊ: 9844658777 / 9036333777
6.	ಬೆಂಗಳೂರು-03	24.	ಸೋಫಿಯಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಕೆ.ಜಿ. ಹಳ್ಳಿ, ಶಾಂಪುರ ರಸ್ತೆ, ಕೆ.ಜಿ. ಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. info@sophiacollege.ac.in / www.sophiacollege.ac.in ಮೊ: 8197361711/9880296851
		25.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಎನ್.ಇ.ಎಸ್ ಆಫೀಸ್ ಹತ್ತಿರ ಸುಗಪ್ಪ ಲೇಔಟ್-64 gfgcyb@gmail.com ಮೊ: 9448688993

		26.	ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಂಡ್ ಸೈನ್ಸ್, ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು. kcmsbangalore@gmail.com ಮೊ: 8884489428/080-88898527
		27.	ಆಚಾರ್ಯ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ. ಸೋಲೆದೇವನಹಳ್ಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ, ಬೆಂಗಳೂರು-560107. principalait@acharya.ac.in ಮೊ: 9901065561
		28.	ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಗ್ರೂಪ್ ಆಫ್ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್. ಬಾಗಲೂರು, ಮಾರೇನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-562149 vjmvsdc@gmail.com ಮೊ: 9008891539
7.	ಬೆಂಗಳೂರು-04	29.	ಬಿ.ಟಿ.ಎಂ. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ನಂ. 42, ಹೊಸಪಾಳ್ಯ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕುಡ್ಲಗಟ್ಟ ಹೊಸೂರು ಮೇನ್ ರೋಡ್ ಬೆಂಗಳೂರು - 560068 btfmfgc2006@gmail.com ಮೊ: 9449979054 / 9341948860
		30.	ಲೋರಾ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಅಕಾಡೆಮಿ ನಂ. 3/3, ಬೇಗೂರು ಮೇನ್ ರೋಡ್ ಹೊಂಗಸಂದ್ರ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಬೆಂಗಳೂರು - 68 info@loraa.co.in ಮೊ: 9964422909 / 8217639183
8.	ಬೆಂಗಳೂರು-05		
9.	ಬೆಂಗಳೂರು-06		
10.		31.	ಶಾಲಿನಿ ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು. ಮಲ್ಲಾಪುರ ಪಿ.ಜಿ ಗೋಕಾಕ್ ತಾ. ಘಟಪ್ರಭ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ. maheshkumathi2020@gmail.com ಮೊ: 7829006694 / 9739391432
		32.	ಶ್ರೀ ಗಂಗಾರಾಮ್ ಪ್ರಥಮದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಕೆ.ಇ.ಬಿ. ಗೋಕಾಕ್ ರೋಡ್ ಹತ್ತಿರ, ಹುರುಗೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ. jnyanjyoti.eds.hrg@gmail.com ಮೊ: 9986815294
		33.	ಡಾ. ಎಂ.ಪಿ. ನಾಡಗೌಡ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು ಎಸ್.ಎಂ. ಪಾಟೀಲ್ ವಿದ್ಯಾಭವನ್, ಹುಕ್ಕೇರಿ ಮೇನ್ ರೋಡ್ ಘಟಪ್ರಭಾ , ಗೋಕಾಕ್ ತಾ: ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ -591306 revanasiddeshwar71@gmail.com ಮೊ: 9742319604

	ಕಲಬುರ್ಗಿ	34.	ಸಿ.ಎಲ್.ಇ.ಎಸ್. ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಬಸವ ವೃತ್ತ ಹತ್ತಿರ ಚಿಕ್ಕೋಡಿ basavnila12@gmail.com ಮೊ: 9740004060
		35.	ರೂರಲ್ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೊಸೈಟೀಸ್ ಬಿ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಕಾಲೇಜು. ಬಿ.ಇ.ಓ ಕಚೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಗರ, ಮೂಡಲ್ಲಿ ಗೋಕಾಕ್ ತಾ. ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ. rdsmudalgi1992@gmail.com ಮೊ: 8334250386/9448145313
		36.	ಎಂ.ಜಿ.ಸಿ.ಜಿ. ಮೆಮೋರಿಯಲ್(ರಿ.) ಮಹಿಳಾ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು. ಅಥಣಿ, ಬೆಳಗಾವಿ-591304. mgcgba@gmail.com ಮೊ: 7026228581
		37.	ಎಸ್.ವಿ.ಇ.ಎಸ್ ಕಲಾ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಬಿ.ಸಿ.ಎ ಕಾಲೇಜು. ಹಾರುಗೇರಿ, ರಾಯಚೂರು ತಾ. ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ. shantuburlatti272@gmail.com ಮೊ: 9538574272
		38.	ಎಸ್.ಎಸ್.ಇ.ಟಿ ಕಲಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು. ಶಿವಬಸವನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ. ssetdegreeclg@gmail.com ಮೊ: 9740195205
		39.	ಎಸ್.ಸಿ.ವಿ.ಎಸ್ ಡಾ. ಕುಲಿಗೋಡ್ ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು. ಮಹಾಲಿಂಗಪುರ ರಸ್ತೆ ಮುಗಲಕೋಡ್ ತಾ. ರಾಯಚೂರು, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ. prakshck147@gmail.com ಮೊ: 812375557
		40.	ಪೀಪಲ್ ಟ್ರೇ ಎಜ್ಯುಕೇಷನ್ ಸೊಸೈಟಿ ಬಿ.ಬಿ.ಎ, ಬಿ.ಸಿ.ಎ, ಬಿ.ಕಾಂ ಕಾಲೇಜು. ನೆಹರುನಗರ. ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ-590010. ptesbgm@ptes.edu.in ಮೊ: 9986769717.
11.	ಬೀದರ್	41.	ವಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಶ್ರೀಂತೇ ಕಾಲೋನಿ, ನಿಪ್ಪಾಣಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ-591237 info.vsm4289@gmail.com ಮೊ: 9620131146
		42.	ಕೃಷ್ಣ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶ್ರೀ ಸತ್ಯಂ ಕಾಲೇಜು ನಂ.8-9-520/ಕೃಷ್ಣ/ದೇವಿ ಕಾಲೋನಿ ಹೊಸ ಬಸ್‌ನಿಲ್ದಾಣದ ಹತ್ತಿರ, ಬೀದರ್ sscbidar@gmail.com ಮೊ: 9449088775
		43.	ಮಾತೋಶ್ರೀ ಮಲಾನಬಾಯಿ ಜಾದವ್ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಘಟ ಬೊರಾಳ, ಹುಮ್ಮಬಾದ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ. jadhav62625@gmail.com ಮೊ: 08483275686 / 9606750797
		44.	ರಾಮಚಂದ್ರ ವೀರಪ್ಪ ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಎನ್.ಹೆಚ್. 65 ಬೈಪಾಸ್ ಮುಂಬೈ-ಹೈದರಾಬಾದ್ ರಸ್ತೆ ಹುಮ್ಮಬಾದ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ. rvwomensdegrecollege@gmail.com ಮೊ: 9986458751
		45.	ವಿದ್ಯಾ ವಿಕಾಸ್ ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಗುನ್ನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ-585403. kesbdr@yahoo.com ಮೊ: 9449138642.

12.	ಬಿಜಾಪುರ	46.	ವಿದ್ಯಾವರ್ಧಕ ಸಂಘ ಕಲಾ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಬಿ.ಸಿ.ಎ ಕಾಲೇಜು ದರ್ಬಾರ್ ಹೈ ಸ್ಕೂಲ್ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ಸ್ಟೇನ್ ರಸ್ತೆ, ವಿಜಯಪುರ-586104 ghmsriharibjp@gmail.com ಮೊ: 94482-45811
		47.	ಶ್ರೀ ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ಕಲಾ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು. ಬಿ.ಎಲ್.ಡಿ.ಇ ರಸ್ತೆ, 135 ವಿದ್ಯಾನಗರ, ವಿಜಯಪುರ-586103 sahyadribjp@gmail.com ಮೊ: 99643-76718
		48.	ಶ್ರೀ ರೇವಣ ಸಿದ್ಧೇಶ್ವರ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ, ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ. princ.srsmbi@gmail.com ಮೊ: 98448-55158
		49.	ಶ್ರೀ ಜಗದಾಂಬ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು. ಹಿಟ್ಟನಹಳ್ಳಿ, ಎಲ್.ಟಿ ದೇವರ ಹಿಪ್ಪರಗಿ ತಾ. ವಿಜಯಪುರ-586215 sahyadribjp@gmail.com ಮೊ: 9845247791 / 9740316139
		50.	ಮಾತೋಶ್ರೀ ಅಂಬವ್ವ ಖೇಡ್ ಕಲಾ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು. ಮಾತಾಪತಿ ಗಲ್ಲಿ ವಿಜಯಪುರ-586101 shakuntala.golande@gmail.com ಮೊ: 91081-82131
		51.	ಕೇಂದ್ರ ಕಾರಾಗೃಹ. ದುರ್ಗ ರಸ್ತೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಾರಾಗೃಹ ವಿಜಯಪುರ. cpvr.prisons-kar@gov.in ಮೊ: 9480806490
		52.	ಅಂಜುಮಾನ್ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು. ಬಸ್ ಸ್ಟಾಂಡ್ ಎದುರು, ಸಿಂದಗಿ. anjumadegreecollegesindagi@gmail.com ಮೊ: 9380034342
		53.	ಮಾತೋಶ್ರಿ ಗೌರಮ್ಮ ಮಹಿಳಾ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಸಿದ್ದಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಕಾಲೋನಿ, ಹಳೇ ಬೊಲೇಗಾವ್ ರಸ್ತೆ, ಇಂಡಿ-586209 santoshkembogi@gmail.com ಮೊ: 9449213039 / 9731549997
		54.	ಜಿ.ಆರ್.ಜಿ ಕಲಾ ವೈ.ಎ ಪಾಟೀಲ್ ಕಲಾ ಮತ್ತು ಎಂ.ಎಫ್ ಜೋಶಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಸಿಂದಗಿ ರಸ್ತೆ, ಇಂಡಿ. pplgrgindi@gmail.com ಮೊ: 96635-02279
13.	ಚಾಮರಾಜನಗರ		
14.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	55.	ವಿಶ್ವವಿವೇಕ್ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ವಧುರನ್ ಕಾಂಪೌಂಡ್, ನಾರ್ತ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್‌ಶನ್, 2ನೇ ವಾರ್ಡ್ ವಾಪಸಂದ್ರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ - 562101. viswavivek125@gmail.com ಮೊ: 94482-45811
		56.	ಬ್ಲೂಮೂನ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. 2ನೇ ಮಹಡಿ ಎನ್.ಎನ್.ಕೆ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ ಡಿಮೋ ಬೆಂಗಳೂರು ರಸ್ತೆ ಚಿಂತಾಮಣಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ - 563125. bluemooninstitutes@gmail.com ಮೊ: 98497-899456
15.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	57.	ಸರ್ಕಾರಿ ಮಹಿಳಾ ಪ್ರಥಮದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ. ಸರ್ಕಲ್, ಮಲ್ಲಂದೂರ್ ರೋಡ್ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು - 577 101 gwfgcckm@gmail.com ಮೊ: 9480139153

		58.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಬೀರೂರು, ಕಡೂರು ತಾ. ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ principalgfgcbirur4@gmail.com ಮೊ: 08267255399
16.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	59.	ಕೆ.ಎಂ.ಎಸ್. ಪ್ರಥಮದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು NH-13-ಪಿಳ್ಳೆಕೆರೆನಹಳ್ಳಿ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ. bapuji.cta@gmail.com ಮೊ: 7349222350
		60.	ಡಾನ್ ಬಾಸ್ಕೋ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಪದ್ಮ ಬಡಾವಣೆ ಬಿ.ಸಿ.ಎಮ್ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಶನಿಮಹಾತ್ಮ ದೇವಸ್ಥಾನ ರಸ್ತೆ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ರಸ್ತೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ. donboscodegree2020@gmail.com ಮೊ: 8105056318
		61.	ಜ್ಞಾನಭಾರತಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಎನ್.ಹೆಚ್ ಬೈಪಾಸ್, ಹಿರಿಯೂರು-577599. 94487766020 basavarajam1970@gmail.com ಮೊ: 94487766020 / 97407701
		62.	ಎಸ್.ಎಸ್.ಕೆ.ಎಸ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು.. ಚಳ್ಳಕೆರೆ ರಸ್ತೆ ಮದಕರಿಪುರ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ. ssksfgc@gmail.com ಮೊ: 9448134612
		63.	ಸರ್ಕಾರಿ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು. ಚಿತ್ರದುರ್ಗ- 577501. @gmail.com ಮೊ: 9448232934 / 7019072561
17.	ದಾವಣಗೆರೆ	64.	ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ ಅರಸ್ ಪ್ರಥಮದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಹೊನ್ನೂರು, ಗೊಲ್ಲರಹಟ್ಟಿ ಎನ್ ಹೆಚ್-4 ಬೈಪಾಸ್ ರೋಡ್ ದಾವಣಗೆರೆ. rakesh.koknoor@gmail.com ಮೊ: 9535114063
		65.	ಭದ್ರಾ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ & ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸೈನ್ಸ್. ನಂ 4120, 10ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಭದ್ರಾ ಬಸ್‌ನಿಲ್ದಾಣದ ಹತ್ತಿರ BIET ಕಾಲೇಜ್ ರೋಡ್, ಸಿದ್ಧವೀರಪ್ಪ ಬಡಾವಣೆ ದಾವಣಗೆರೆ - 577 004 bhadraeducationtrust@gmail.com ಮೊ: 9242255280
		66.	ಡಾ. ಚಾಕೀರ್ ಹುಸೇನ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಭಾಷಾ ನಗರ, ದಾವಣಗೆರೆ-577001. ssev98hsd@gmail.com ಮೊ: 7899785819/7892548419
		67.	ಶ್ರೀ ಶಿವಲಿಂಗೇಶ್ವರಸ್ವಾಮಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಚಿನ್ನಗಿರಿ - 577 213, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ. ssssgfgcc@gmail.com ಮೊ: 9964178043 / 9449474321

		68.	ಚಾಣಕ್ಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಯೂರೂ ಸ್ಕೂಲ್ ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಎದುರು ಬಿ.ಐ.ಇ.ಟಿ ಕಾಲೇಜು, ಶರಣೂರು ರಸ್ತೆ ಎಸ್.ಎಸ್ ಲೇಔಟ್ 'ಎ' ಬ್ಲಾಕ್ ದಾವಣಗೆರೆ - 577004. principal_chanukyafgc@rediffmail.com ಮೊ: 8494942594 / 9964028812
18.	ಧಾರವಾಡ	69.	ಶ್ರೀ ಭತ್ತಪತಿ ಶಿವಾಜಿ ಮಹಾರಾಜ್ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಉದ್ಯೋಗ ಭವನ, ನಿಡ್ವಾಣಿ ಆರ್‌ಕೆಡ್ ಜುಬ್ಬೀ ವೃತ್ತ. ಧಾರವಾಡ - 580001 nca.lng@gmail.com ಮೊ: 9480043794 / 9480062375
		70.	ಅಂಬುಮನ್-ಇ-ಇಸ್ಲಾಂ ನೆಹರು ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-580 020. ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ. nehrucollegehubli1234@gmail.com ಮೊ: 0836-2153369 / 0836-2364095 / 9845571487
		71.	ಐ.ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್. ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಶಾಸ್ತ್ರ ಕಾಲೇಜು ಐ.ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್, # 567, ಅಕ್ಷಯ್ ಕಾಲೋನಿ, ವಿದ್ಯಾನಗರ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ. ksou@ibmrbschool.org ಮೊ: 8884500775 / 9141067905 / 0836- 2233355
		72.	ಕೇಂದ್ರ ಕಾರಾಗೃಹ ಕಿತ್ತೂರು ರಾಣಿ, ಚೆನ್ನಮ್ಮ ಪೊಸ್ಟ್ ಪಿ.ಬಿ ರಸ್ತೆ, ಧಾರವಾಡ-580008 cpmys.prisons-kar@gov.in ಮೊ: 0836-2447428
		73.	ಸಿದ್ಧರಾಮೇಶ್ವರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಕಲ್ಯಾಣನಗರ, ಧಾರವಾಡ-580007 principalssetbed@gmail.com ಮೊ: 9880985348
19.	ಗದಗ	74.	ಶ್ರೀ ಜಗದ್ಗುರು ತೋಟದಾಯ್ಕ ವಿದ್ಯಾಪೀಠ ಬಸವೇಶ್ವರ ಕಲಾ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು. ಪಿ.ಬಿ. ರೋಡ್, ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಿಂಭಾಗ ಗದಗ- 582101 basaveshwargadag@gmail.com / maruti.b2@gmail.com ಮೊ: 9916293475
		75.	ಕಲ್ಯಾಣಸಿರಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು. ಎಲ್.ಎಲ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಹಳೇ ಡಿ.ಸಿ ಆಫೀಸ್ ಹತ್ತಿರ, ಗದಗ kalyanasiricollegegadag1@gmail.com ಮೊ: 9448821887
		76.	ಶ್ರೀ ಯಡಿಯೂರು ಸಿದ್ಧಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು. ನರಗುಂದ, ಗದಗ. sysprince2009@gmail.com ಮೊ: 9632362974 / 9739242491.
20.	ಹಾಸನ	77.	ಜ್ಞಾನಧಾರೆ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ನಂ. 1625, ಓ.ಓ.ಡಿ ಹೆಚ್.ಐ.ಜಿ.ಹೆಚ್.ಕೆ.ಬಿ ಕಾಲೋನಿ, ಹೊಳೆನರಸಿಪುರ ರಸ್ತೆ ಚೆನ್ನಪಟ್ಟಣ ಬಡಾವಣೆ, ಹಾಸನ. chaitra6104@gmail.com ಮೊ: 9964991993
		78.	ಎ.ಎನ್. ವರದರಾಜುಲು ಪ್ರಥಮದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಅರಳಿಕಟ್ಟೆ ಮೇನ್ ರೋಡ್ ಹತ್ತಿರ ಗೊರೂರು ಹಾಸನ ತಾ: ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆ

			anvgorur1984@gmail.com ಮೊ: 9742557390
		79.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಹೊಳೆನರಸಿಪುರ, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ. gfgchnpura1980@gmail.com ಮೊ: 8105965494
21.	ಹಾವೇರಿ	80.	ಬಿ.ಆರ್ ತಂಬಾಕದ ಕಲಾ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಹಿರೇಕೆರೂರು, ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ principalbrtcollege@gmail.com ಮೊ: 08376 200390 / 9448789390 / 8197798687.
		81.	ಬಿ.ಎ.ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಗಾಯತ್ರಿ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ಹಲಗೇರಿ ರಸ್ತೆ ರಾಣಬೆನ್ನೂರ್-581115, ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ. bajssksou14@gmail.com bajsswck09@gmail.com ಮೊ: 9964570601/9731311298
		82.	ಶ್ರೀ ರಂಭಾಪುರಿ ಜಗದ್ಗುರು ವೀರಗಾಂಧಾರ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು. ಶಿಗ್ಗಾವ್, ಹಾವೇರಿ. satish.b263@gmail.com ಮೊ: 8660276339
22		83.	ಗುರುಜಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಬಸವೇಶ್ವರ ಕಾಲೋನಿ ಕಲಬುರ್ಗಿ-585105 gurujicollege@gmail.com ಮೊ: 9901165234 / 7204256778
		84.	ಎ.ಒ.ಎಸ್. ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು ಬರೈ ಹಿಲ್ಸ್, ರಿಂಗ್ ರೋಡ್ ಕಲಬುರ್ಗಿ. ayubk1289@gmail.com ಮೊ: 9972157866
		85.	ಎಂ.ಎನ್. ದೇಸಾಯಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು 1ನೇ ಹಂತ, ಎಸ್.ಕೆ. ಯಾತ್ರಿಕ್ ನಿವಾಸ್ ಹಿಂಭಾಗ ನ್ಯೂ ಜೇವರ್ಗಿ ರೋಡ್, ಕಲಬುರ್ಗಿ mndesaicollege@gmail.com ಮೊ: 9611148555
		86.	ಅನನ್ಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಎಂ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಕಾಲೇಜು. ಹಳೇ ಜೇವರ್ಗಿ ರಸ್ತೆ ಸದಾಶಿವನಗರ ಕಲಬುರ್ಗಿ. ananyadegreecollege@gmail.com ಮೊ: 7338207777 / 9071119555
		87.	ಕಾಳೇಶ್ವರ್ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು ಕಾಳಗಿ- ಚೆಟ್ಟಾಪುರ ತಾ. ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ-585312 sanguarankal63@gmail.com ಮೊ: 9108847163/9739426404
		88.	ರಶ್ಮಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ರಶ್ಮಿ ವಿದ್ಯಾಭವನ ಗುಲ್ಬರ್ಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಹಿಂಭಾಗ, ಸರಸ್ವತಿಪುರ ಕೂಸನೂರು ರಸ್ತೆ, ಕಲಬುರ್ಗಿ. rect_9@yahoo.com

	ಕಲಬುರ್ಗಿ		ಮೊ: 9900916142/08472265279
		89.	ಸಾಯಿ ಪ್ರಸಿದ್ಧಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು. ರಾಮಮಂದಿರ ಸರ್ಕಲ್, ಹೈಕೋರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ, ಕಲಬುರ್ಗಿ. spdcglb@gmail.com ಮೊ: 9916245555
		90.	ಟಿ.ಎನ್.ಆರ್ ಕಲಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಯದುಲ್ಲಾ ಕಾಲೋನಿ, ವಾಟರ್ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಹತ್ತಿರ, ಕಲಬುರ್ಗಿ-585104. rabia45_khanam@yahoo.com ಮೊ: 08472-249251/9448749338
		91.	ನಾಗಾಂಬಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಿಳಾ ಕಾಲೇಜು. ನಂ, 2-909/126/A/1, ಎಸ್.ಟಿ.ಬಿ.ಟಿ, ಹೊಸ ಬಸ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡ್, ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ ನಗರ, ದರ್ಗಾ ರಸ್ತೆ, ಕಲಬುರ್ಗಿ. nectbed@gmail.com ಮೊ: 9448650233
		92.	ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾಲೇಜು, ಅಫ್‌ಜಲ್‌ಪುರ್. ಬಸವೇಶ್ವರ ಸರ್ಕಲ್ ಹತ್ತಿರ ಫಾಟರ್ಗರ ರಸ್ತೆ, ಅಫ್‌ಜಲ್‌ಪುರ್-585301, ಕಲಬುರ್ಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ. suryakant165@gmail.com ಮೊ: 9448650233
		93.	ಓಂ ಸಾಯಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ವಿದ್ಯಾನಗರ, ಸೇಡಮ್ ಕಲಬುರ್ಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ. omsaic681@gmail.com ಮೊ: 9448876824
23.	ಕಾರವಾರ	94.	ಸರ್ಕಾರಿ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು. ಕಾರವಾರ-581301, ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ. gascollegekwr@gmail.com ಮೊ: 0838222632/94496 29599
		95.	ವಿಶ್ವದರ್ಶನ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಎಜ್ಯುಕೇಶನ್. ಕೆ.ಆರ್ ರೋಡ್ ಗಣೇಶಪುರಂ ಪೋಸ್ಟ್, ಬಳಗಿ ಮನೆ, ಎಲ್ಲಾಪುರ, ಉತ್ತರಕನ್ನಡ. vishwadarshanabed@gmail.com ಮೊ: 9008377721 / 8748864756
		96.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಪ್ರಭಾತನಗರ, ಹೊನ್ನಾವರ ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ - 581334. pringfgchonnnavar@gmail.com ಮೊ: 9899088861
24.	ಕೋಲಾರ	97.	ರಾಕ್‌ವ್ಯಾಲಿ ಕಾಲೇಜು ಆಫ್ ಸೈನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಕಾಮರ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಸಾಧನ ಕೆ.ಎನ್.ಎಸ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ರಸ್ತೆ, ಕೋಲಾರ - 563102. rockvalley.principal@gmail.com ಮೊ: 9481585587
		98.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ರಾಜೀವ್‌ಗಾಂಧಿ ಬಡಾವಣೆ ರಾಬರ್ಟ್‌ಸನ್ ಪೇಟೆ, ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್-563 121, jagadeeshbegprinci@gmail.com ಮೊ: 9663125139
		99.	ಸಂಭ್ರಮ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಹೋಟೆಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್. # 36, ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಮೆಲ್ ನಗರ ಕೆ.ಜಿ.ಫ್-563115.

			rockvalley.principal@gmail.com ಮೊ: 8870877842 / 9742562113
25.	ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ	100.	ಮಹದೇಶ್ವರ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ತಾಲ್ಲೂಕು ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ. smgfgc@gmail.com / premalathab2012@gmail.com ಮೊ: 8660417952
26.	ಕೊಪ್ಪಳ	101.	ರುದ್ರಮ್ಮ ಬಸಪ್ಪ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಹತ್ತಿರ ಆಜಿಜನೇಯ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹಿಂಬಾಗ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್ ಜುಲೈನಗರ, ಗಂಗಾವತಿ ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ - 583227 sriputtarajaedugvt@yahoo.com ಮೊ: 9844855605
		102.	ಶ್ರೀ ವಿದ್ಯಾನಿಕೇತನ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು.. ಶ್ರೀ ರಾಮಗರ, ಗಂಗಾವತಿ, ಕೊಪ್ಪಳ - 583282. srividyaniketandegreecollege@gmail.com ಮೊ: 903532466
		103.	ಸೇಂಟ್ ಪಾಲ್ಸ್ ಕಾಲೇಜು ವಾಸುದೇವ ವರ್ನೇಕರ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ ಬಸ್ ಸ್ಟಾಂಡ್ ಎದುರು ಕೊಪ್ಪಳ- 582114. bhavanikoppal@yahoo.in ಮೊ: 0853-9230939 / 9449621046
27.	ಮಂಡ್ಯ	104.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಜಿ.ಎಫ್.ಜಿ.ಸಿ ನಾಗಮಂಗಲ, ಬೀರೇಶ್ವರ ಪೋಸ್ಟ್, ದೇವಲಾಪುರ ಹ್ಯಾಂಡ್ ಪೋಸ್ಟ್, ನಾಗಮಂಗಲ ತಾ. ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ. gfgcnagamangala@gmail.com ಮೊ: 8618298867
28.	ಮಂಗಳೂರು	105.	ಸಂತ ಫಿಲೋಮಿನ ಕಾಲೇಜು ದರ್ಬೆ ಪೋಸ್ಟ್, ಪುತ್ತೂರು - 574 202, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ. info@spcputtur.org ಮೊ: 08251-230340, 9448858101
		106.	ಶ್ರೀ ನಿರಂಜನ ಸ್ವಾಮಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಅಂಬಿಕಾ ಅನ್ನಪೂರ್ಣೇಶ್ವರಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ರಸ್ತೆ, ಸುಂಕದಕಟ್ಟೆ ಕೊಂಲಂಬೆ ಪೋಸ್ಟ್, ಮಂಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ - 575001. shreeniranjanaswamy.fgc@gmail.com ಮೊ: 7204898999
		107.	ಕುಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯೇಶ್ವರ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ -575 001, ಕಡಬ ತಾ : ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ. kss_principal@yahoo.co.in ಮೊ: 8792050383
		108.	ಆಲ್ವಾಸ್ ಕಾಲೇಜು ಸುಂದರಿ ಆನಂದ ಆಲ್ವಾ ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ವಿದ್ಯಾಗಿರಿ, ಮೂಡಬಿದ್ರೆ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ - 574227 administration@alvas.org ಮೊ: 7090715010
29.	ಮಡಿಕೇರಿ		
30.	ರಾಯಚೂರು	109.	ಶ್ರೀ ಬಸವೇಶ್ವರ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಸಿರವಾರ, ರಾಯಚೂರು. Sbdcd467@gmail.com ಮೊ: 9902343129
		110.	ಶ್ರೀ ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಕೊಂಗರಹಟ್ಟಿ, ಬಿ.ಆರ್.ಸಿ ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ಸಿಂಧನೂರ್- 584128 ssbetsindhanur@gmail.com

			ಮೊ: 9742265256
		111.	ನ್ಯಾಷನಲ್ ಮಹಿಲಾ ಪದಿ ಕಾಲೇಜು, ಲಿಂಗಸೂರು. ವಿದ್ಯಾಭವನ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ರಸ್ತೆ, ಲಿಂಗಸೂರು-584122 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. nca.lng@gmail.com ಮೊ: 9480062375 / 8453368811
		112.	ಮುನಿಯಪ್ಪ ಮುದ್ದಪ್ಪ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಎ.ಬಿ ಪಾಟೀಲ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಎಕ್- ಮಿನಾರ್, ಬೀರೂನ್ ಕೃಷಿಬಿಲ್ಡ್, ರಾಯಚೂರು mmdegreercr@gmail.com ಮೊ: 9480062375 / 8453368811.
		113.	ಡಾ. ಸುಧಾಮೂರ್ತಿ ಇನ್‌ಫೋ ಮಹಿಳಾ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ಲಿಂಗಸೂರು. dsmi.info2019@gmail.com ಮೊ: 9632596158/9743499882
		114.	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. 1ನೇ ಕಂತ, ಜಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಂತಾಲಯ ರಸ್ತೆ, ನಂದೀಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ ರಾಯಚೂರು. svcollegeraichur@gmail.com ಮೊ: 9845971112.
		115.	ಶಿವಶರಣೆ ಹೇಮರೆಡ್ಡಿ ಮಲ್ಲಮ್ಮ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಲಿಂಗಸೂರು, ರಾಯಚೂರು. shmbedcollege@gmail.com ಮೊ: 9448128013
31.	ರಾಮನಗರ	116.	ಶಾಂತಿನಿಕೇತನ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಸೈನ್ಸ್ & ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಬಿ.ಎಂ. ರೋಡ್, ವಿವೇಕನಂದನಗರ ರಾಮನಗರ - 562 159 krishnaiah.thoutanahalli@gmail.com ಮೊ: 9901537369
		117.	ರೂರಲ್ ಕಾಲೇಜ್ ಕನಕಪುರ ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಕನಕಪುರ - 562117 rck.kanakapura@gmail.com ಮೊ: 9845976469
		118.	ಸಿದ್ಧಗಂಗಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಾಲೇಜು. ನಟರಾಜ ಬಡಾವಣೆ ಆರ್.ಆರ್ ಪ್ಲಾಟೇಸ್ ಮಾಗಡಿ, ರಾಮನಗರ rck.kanakapura@gmail.com ಮೊ: 9845976469
32.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	119.	ಹೊಸಕೋಟೆ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಬಾಲರಾಜ್ ಅರಸ್ ರೋಡ್ ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577201. hoysalacollege@rediffmail.com ಮೊ: 9845254197
		120.	ತುಂಗ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಆನಂದಗಿರಿ ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ. tunga.degreecollege@gmail.com ಮೊ: 9448329939
		121.	ಲಾಲ್ ಬಹದ್ದೂರ್ ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಬಿ ಸೊಲಬನಾ ಶೆಟ್ಟಿ ಕಾಮರ್ಸ್ ಕಾಲೇಜು.

			ತಾರಾಮರ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ಜೋಗ್ ರಸ್ತೆ, ಸಾಗರ - 577401 lbsbscollegesagar@gmail.com ಮೊ: 7338464187
33.	ತುಮಕೂರು	122.	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು ಹೈಸ್ಕೂಲ್ ರಸ್ತೆ, ಮಧುಗಿರಿ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. madhugirigfgc@gmail.com ಮೊ: 8971742314 / 9972979137
		123.	ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್. ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಟಿ ಗೇಟ್ ಹತ್ತಿರ, ಕುಣಿಗಲ್ ರಸ್ತೆ, ತುಮಕೂರು - 572105. brgowda72@gmail.com ಮೊ: 9901154362
		124.	ವಿದ್ಯಾವಾಹಿನಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಪುಟ್ಟಾಂಜನೇಯ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ, ಕುವೆಂಪುನಗರ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. vvfgv.tumkur@gmail.com ಮೊ: 9844859950 / 8660962667
34.	ಉಡುಪಿ	125.	ಎಂ.ಜಿ.ಎಂ ಕಾಲೇಜು ಉಡುಪಿ, ಮಣಿಪಾಲ್ ಹೈವೆ, ಕುಂಜೆಬೆಟ್ಟು ಉಡುಪಿ-576102 ಮೊ: 0820 252 0359/2530410. 9964896955 principal_mgm@yahoo.co.in
		126.	ಸಂವೇದನಾ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು. ಎನ್. ಹೆಚ್. 66, ಕಂಬದಕೋಣೆ, ಬೈಂದೂರ್ ತಾ, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ-576219. samvedanafgc2017@gmail.com ಮೊ: 9449725906/7899418506.
35.	ವಿಜಯನಗರ (ಹೊಸಪೇಟೆ)		
36.	ಯಾದಗಿರಿ	127.	ಬಾಲಾಜಿ ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಯಾದಗಿರಿ- 585202. ಮೊ: 7259342149 srinivasbbandi84@gmail.com
		128.	ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು. ಹಟ್ಟಿಕುನಿ ರಸ್ತೆ, ಯಾದಗಿರಿ. ಮೊ: 6363881918 / 08473227526 rajubrabnalli@gmail.com
		129.	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಬಿ ದೇಶ್ಮುಖ್ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು. ದೇಶ್ಮುಖ್ ವಿದ್ಯಾ ಭವನ, ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂದ್ರನಗರ, ಶಹಪುರ್-585223, ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ. deshmukhcollege@gmail.com 9448405519
		130.	ಶ್ರೀ ರಕ್ತಾ ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು ಚಿರಂಜೀವಿ ಸ್ಕೂಲ್ ಎದುರು, ಬಸ್ ಸ್ಟಾಂಡ್ ಹತ್ತಿರ,

			ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ- 585202. ಮೊ: 9441933055 / 8660242271 srdcy123@gmail.com
		131.	ಜವಹಾರ್ ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು ರೂರಲ್ ಪೊಲಿಸ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಎದುರು, ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ- 585202. ಮೊ: 9901496525 iqbalkhasim.mn@gmail.com

Note:

1. The list of Learner Support Centres is provisional.
2. The University reserves the right to change the Learner Support Centre opted by the candidate on unavoidable circumstances.

B.Lib.I.Sc Admission fee Structure

Sl. No	Course Name	Admission Processing Fee	Registration Fee	Tuition Fee	Skill and Development Fee	Alumni Fee	Library fees	Total Fee
1	I Year	800	800	8500	650	500	250	11500/-
	II Year	-	-	-	-	-	-	-
	III Year	-	-	-	-	-	-	-

Note :

1. BPL Women candidates get 15% concession in tuition fee only.
2. Eligibility Fee for Sri Lanka/Bangladesh/Indonesia/ Bhutan/ Nepali/ Tibetan Candidates studied in Karnataka for a minimum period of 5 Years is Rs 2000/- in each year.
3. Eligibility fee for NRI/Foreign Students is Rs 15000/- each year.
4. Eligibility fee for candidates residing outside Karnataka or studied outside Karnataka is Rs 2000/-
5. Defence and ex-service man students get 15% concession on tuition fees in particular subject.
6. University staff members, their spouse and their children (only 2 children) get 25% concession on total admission fees in particular subject.
7. Transgender will get full fees concession.
8. Completely blind students will get full fees concession on their interested subject
9. Candidates whose parents are dimensed in covid 19 will get 100% fees concession on interested subject.
10. Auto/cab Drivers, KSRTC, BMTC.NWKRTC, KKRTC their spouse and two children can get 25% discount in total fee
11. Alumni association – 500/-.
12. III B.A. Students, who opt Psychology as one of the optional subject, shall pay LAB fee of Rs.800/- in addition to applicable total fee.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಕಚೇರಿ ಆದೇಶದನುಸಾರ (ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕರಾಮು/ವಿ.ವೇ.ಘ-02/01/2023-24 ದಿನಾಂಕ:21-10-2023) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿವಿಧ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುವ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ 2.50 ಲಕ್ಷ ಒಳಗಿರುವ ಅರ್ಹ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ (2020-21 ರಿಂದ 2025-26ರ ವರಗೆ) ಕಂಡಿಕೆ 8ರಲ್ಲಿ Free ship Card ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶದನುಸಾರ (ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸ.ಕ.ಇಲಾಖೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:SWD/ EDU /ED3/ 91/2023 (COM:1098854)ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ:03-07-2023 ಮತ್ತು ಸಕಇ-ಎಸ್ ಟಿಪಿ/108/2023 ದಿನಾಂಕ:25-08-2023) ಅನುಸಾರ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಶುಲ್ಕ, ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋರ್ಸ್ ಶುಲ್ಕ, ಹಾಗೂ ಅಲ್ಪಮಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿಕೊಂಡು, ಉಳಿದ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಒತ್ತಾಯ ಮಾಡದೆ, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ತದನಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶ(SSP)ದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ, SSPಯ ಅಂತಿಮ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯಲಾದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ/ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರಷ್ಟೇ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮುಂದುವರಿದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಯಿಂದ ಸಿದ್ಧಪಾಠಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯು ತಂತಾನೇ ರದ್ದಾಗುವುದು.

ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆಯಾದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ 8.1 ರಲ್ಲಿ ಷರತ್ತು ವಿಧಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಮಂಜೂರಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಮಂಜೂರಾಗದೆ ಇರಲಿ, ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಐದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಂದೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಉರ್ಜಿತವಾಗುವುದು. ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶ (SSP)ದ ಮೂಲಕ ಆಯಾಯ ಕೋರ್ಸ್ ಗೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಸಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ/ಗೊಂದಲಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ/ದೂರವಾಣಿ ಕರೆಮಾಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು. ಮೈಸೂರಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ “ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕ” ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ 33 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ (ವಿವರ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸಕ್ಕಾಗಿ: www.ksoumysuru.ac.in) ಮಾತ್ರ ಈ ಮೇಲಿನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳ ಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಷರತ್ತಿನ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ

1. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕರಾಮುವಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೊಳ್ಳಪಟ್ಟು ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯವು (ಅವಿವಾಹಿತರಾದಲ್ಲಿ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪೋಷಕರ;

ವಿವಾಹಿತರಾದಲ್ಲಿ ಆಕೆಯ/ಆತನ ಪತಿ/ಪತ್ನಿಯ ಆದಾಯವನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿದಾಗ ರೂ. 2,50,000/- (ರೂಪಾಯಿ ಎರಡು ಲಕ್ಷದ ಐವತ್ತು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ಗಳನ್ನು ಮೀರಬಾರದು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಪಡೆದ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಐದು ವರ್ಷ ಅವಧಿ ಮೀರಿರಬಾರದು, ಜಾತಿ ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸುವುದು. ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿಯಮಗಳು ಬದಲಾಗುತ್ತವೆ.

ಆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಮಾಜಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಇ-ಆಡಳಿತ ಕೇಂದ್ರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಏಕೀಕೃತ ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿದ್ದು, ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಆಧಾರ್ ಜೋಡಣೆಯಂತೆ ನೇರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇ. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆಯೇ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಜನ್ಮದಿನಾಂಕ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿರಬೇಕು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಪಿ ಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

2. ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

- ಮೊದಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವಂತೆ SSP ಯಲ್ಲಿ User ID ಮತ್ತು Password ನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಹಾಗೂ SSP ID ಯ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಆಯಾಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೇ SSP ID ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ Update ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಆಧಾರ್ ನಂಬರನ್ನು NPCI/ಸೀಡಿಂಗ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ನಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಿ ಐದು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರನ್ನು Karnataka State Open University (U-0228) ಎಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಕಾಲೇಜಿನ ಜಿಲ್ಲೆ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕನ್ನು ಮೈಸೂರು ಎಂದೇ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- 2004ರ ಹಿಂದೆ (SSLC) ಮತ್ತು 2010ರ ಹಿಂದೆ (PUC) ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಸಿ ತದನಂತರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಾಜಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ (SC/ST,) ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮುಂದಿನ ಹಂತಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಬರುವ ಸ್ವೀಕೃತಿ (SSP Acknowledgement) ಯ ಜೊತೆಗೆ ಕೆಳಗಿನ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಣಗೊಂಡಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಘಟಕ ಅಥವಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶುಲಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ/ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು
1	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಆವೃತ್ತಿಯ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರಾಮುವಿಯ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಹಾಗೂ ಒಪ್ಪಿ “ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ” ಅನುಬಂಧ “ಅ” ನಂತೆ
2	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ / ಪ್ರವೇಶಾತಿ ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯ ಅರ್ಜಿಯ ಪ್ರತಿ
3	ಕರಾಮುವಿ ನೀಡುವ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ.
4	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯ ಮೂಲ ರಶೀದಿ (ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಶುಲ್ಕ, ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ, ಆಲ್ಯುಮಿನಿ ಶುಲ್ಕ) ಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹೊಣೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5	ಜಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ
6	ಜಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ (ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಐದು ವರ್ಷ ಅವಧಿ ಮೀರರಬಾರದು) ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (ಮರು ಮುದ್ರಣ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ)
7	ವಿವಿ ಯ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಕರಾರಿನ ಅನ್ವಯವಾಗಿ ನೋಟರಿಯವರಿಂದ Affidavit ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿ ಪಡೆಯುವ ಪ.ಜಾ/ವರ್ಗ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ) ಅನುಬಂಧ-“ಆ” ಪ್ರಕಾರ
8	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ, ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರುವ ಪದವಿಯ ತರಗತಿಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗೆ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿರಬೇಕು
9	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ನಕಲು ಪ್ರತಿ
10	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ನಕಲು ಪ್ರತಿ
11	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆ ಮತ್ತು ತಾಯಿ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ನಕಲು ಪ್ರತಿ



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು-570 006

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕ



ಅನುಬಂಧ-ಅ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಜನವರಿ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು		ಜಾತಿ	
ತಂದೆ/ ಗಂಡನ ಹೆಸರು		ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	
ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಕೋರ್ಸ್ (ಪ್ರಥಮ, ದ್ವಿತೀಯ, ತೃತೀಯ)		ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಮೊ.ಸಂ	
ಕರಾಮುಖಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
SSP Student ID		ತಂದೆ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
PASS WORD		ತಾಯಿ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	

ನನ್ನ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆಯೇ ನನ್ನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಜನ್ಮದಿನಾಂಕ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಾದ ನಾನು 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಜನವರಿ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಶುಲ್ಕ, ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ, ಮತ್ತು ಅಲ್ಯುಮಿನಿ ಶುಲ್ಕ ಇವುಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸುತ್ತೇನೆ. ಸದರಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿದು, ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನವು ನನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಮೆಯಾದರೂ/ಜಮೆಯಾಗದಿದ್ದರೂ, ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಐದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಂದೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತೇನೆ. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ. ಎಂದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಓದಿ ಒಪ್ಪಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸೂಚನೆ: SSP ಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಿದ್ಧಪಾಠಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ತಂತಾನೆ ರದ್ದುಗೊಳ್ಳುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿದಿರುತ್ತೇನೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕರಾಮುಖಿ/ವಿ.ವೇ ಘಟಕ/2023-24/ಜನವರಿ/_____ ದಿನಾಂಕ : / /2024

ಕಚೇರಿ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ

ವಹಿ ಸಂ_____ಕ್ರ.ಸಂ:_____

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಒಪ್ಪಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅಂತಿಮ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಸಿದ್ಧಪಾಠಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು ಅಥವಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಅನುಬಂಧ-ಆ
ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / AFFIDAVIT

ನಾನು _____ ಬಿನ್ / ಕೋಂ _____

ವಯಸ್ಸು _____ ವಿಳಾಸ _____

-

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವ ನಾನು, ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವುದೆಂದರೆ
_____ ಜಾತಿ _____ ಉಪ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದವನಾ/ಳಾಗಿದ್ದು, ಕರ್ನಾಟಕ
ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ (KSOU) ಮೈಸೂರು ಇಲ್ಲಿ 2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಜನವರಿ
ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕರಾಮುವಿ/ಪ್ರವಿ/ ಎಡಿಎಂ-1/_____/2023-24 ದಿನಾಂಕ:
_____ ಅನುಸಾರ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯಡಿ
_____ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ನನ್ನ ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ 2.50 ಲಕ್ಷ ರೂಗಳನ್ನು
ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಪ್ರವೇಶಾತಿಯ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯ ಪತ್ರದ ಷರತ್ತಿನಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನವು ನನ್ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆಯಾದರು / ಜಮೆಯಾಗದಿದ್ದರೂ ಐದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು
ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿರುವ / ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತೇನೆ.
ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಪ್ರವೇಶಾತಿ, ಪರೀಕ್ಷೆ, ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ನಾನು ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ KSOU
ರೂಪಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪಾಲಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

ಎಂದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಓದಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ
ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತಾ ಈ
ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ : _____

ದಿನಾಂಕ: _____ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವವರ ಸಹಿ

ವಿವರಗಳಿಗೆ ವಿವರಣಾ ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.

1. ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸೌಲಭ್ಯವು ಹೊರ ರಾಜ್ಯದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಮೈಸೂರಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ “ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಘಟಕ” ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ 33 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ಮೇಲಿನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.
3. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮೈಸೂರಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲದೆ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ 33 ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆದಿದ್ದು ಸದರಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕ/ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸಿದ್ಧಪಾಠ ವಿತರಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯಡಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ Online ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಅಂತಿಮ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅರ್ಜಿಯ Hard Copy ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯಡಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಾಜಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ (SC/ST, OBC) ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಗೊಂಡ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ನಂತರದ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮುದ್ರಣ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಯಾಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಂಚೆ/ಮತ್ತೊಬ್ಬರ ಇತರೆ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಯಾಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯಡಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವವರು ಖುದ್ದಾಗಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4. ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಯು ಈ ವಿವರಣಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
5. OBC ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ.2.50 ಲಕ್ಷ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಹ SSPಯ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
6. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯಲಾದ ವರ್ಷದಲ್ಲೇ ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. SSP ಮೂಲಕ ನೋಂದಣಿಯಾದನಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಒಂದು ಲಕ್ಷ ಮೀತಿಯೊಳಗೆ ಇದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನವನ್ನು SSPಯ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
8. Online ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ, ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳ Columnಗಳನ್ನು, ಪರಿಪೂರ್ಣವಾಗಿ, ತಪ್ಪಿಲ್ಲದೇ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
9. Online ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಾಗ “ಸಂಶಯಗಳಿಗೆ” ನಿಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಮಾಜಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಸಮಗ್ರ ಗಿರಿಜನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಗಿರಿಜನ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.

ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪೂರ್ಣಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸೂಚನೆಗಳು.

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರವರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಮಗ್ರ ಗಿರಿಜನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಆನ್-ಲೈನ್ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ (ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ, ಮೈಸೂರು ಅಥವಾ ಯಾವ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತಾರೋ ಆ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು

1. ಆನ್-ಲೈನ್ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಪ್ರಿಂಟ್ ಪಡೆದ Hard copyಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅಥವಾ ನವೀಕರಣ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮರುಭರಿಕೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಹೊಸ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮತ್ತು ನವೀಕರಣ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಈ ಎರಡಕ್ಕೂ ಇದು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೇ ಆನ್ ಲೈನ್ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಬೇಕು. ಆನ್ ಲೈನ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ನೋಂದಣಿಯ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಳಸಬೇಕಾದ ವೆಬ್ ವಿಳಾಸ :

- * ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಯು.ಆರ್.ಎಲ್ <https://ssp.postmatric.karnataka.gov.in> ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿ ಆನ್-ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಿ / ಸೂಚಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ಕ್ಯಾನ್‌ಮಾಡಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು. ನಂತರ ಪ್ರಿಂಟ್ ಔಟ್ ಕಾಪಿಯನ್ನು ತೆಗೆದು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅ. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಆತನ/ಆಕೆಯ ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯವು (ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪೋಷಕರ ಅಥವಾ ವಿವಾಹಿತರಾದಲ್ಲಿ ಆತನ/ಆಕೆಯ ಪತಿ/ಪತ್ನಿಯ ಆದಾಯವನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿದಾಗ ರೂ.2,50,000/- (ರೂಪಾಯಿ ಎರಡು ಲಕ್ಷದ ಐವತ್ತು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ)ಗಳನ್ನು ಮೀರಬಾರದು.

ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ:

ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ, ಮೂಲಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿದಾಗ (ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪೋಷಕರ ಅಥವಾ ವಿವಾಹಿತರಾದಲ್ಲಿ ಆತನ/ಆಕೆಯ ಪತಿ/ಪತ್ನಿಯ ಆದಾಯವನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ರೂ.2.50 ಲಕ್ಷ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷ (ಒಂದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ)ಗಳನ್ನು ಮೀರಬಾರದು.

ಆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಪಡೆದ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಡಿಸೆಂಬರ್ ಒಂದು ವರ್ಷ ಅವಧಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮುಂದಿನ ಡಿಸೆಂಬರ್‌ರವರೆಗೆ ವಾಯಿದೆ ಇರುವ) ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು. ಮರುಮುದ್ರಿತ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ವಾಯಿದೆಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. ತಾ.ಸ.ಅ.ಕ/ಮೆ.ನ.ವಿ.ವೇ/ಸಿಆರ್/2015-16 ದಿನಾಂಕ: 01.04.2015 ರ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ತನ್ನ ಹೆಸರಿನ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ (Aadhaar Card)ನ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ರಾಜ್ಯ/ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಮತದಾನ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ, ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ನಕಲು ಪ್ರತಿ (ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್).
4. SSLC ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿದ ತರಗತಿಗಳ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಪಾಸ್ ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿನ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, IFSC Code ನಮೂದಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಪುಟದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.
6. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ / ಪ್ರವೇಶಾತಿ ನವೀಕರಣದ ನಂತರ ನೀಡುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ನೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ನೀಡುವುದು.
7. ಒಂದು ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಈ ಹಿಂದೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಭಂಗದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪತ್ರವನ್ನು (Transfer Certificate) ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
8. ಎಸ್.ಎಸ್.ಪಿ ಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಭರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. Online ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ, ಎಲ್ಲಾ Field ಗಳನ್ನು, ಪರಿಪೂರ್ಣವಾಗಿ, ತಪ್ಪಿಲ್ಲದೇ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
10. Online ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಾಗ “ಸಂಶಯಗಳಿಗೆ” ನಿಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ TSWO ಅಥವಾ ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಸಮಗ್ರ ಗಿರಿಜನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಗಿರಿಜನ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.
11. ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಎಲ್ಲಾ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
12. ಮೂಲ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕರಾಮುವಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ TC Requisition Form ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಹಿಂದೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೀಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ TC ಕರಾಮುವಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಪ್ರವೇಶಾತಿ/ಪ್ರವೇಶಾತಿ ನವೀಕರಣ ನಂತರ ನೀಡಲಾಗುವ ವಿವಿಧ Identity Card ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಸ್.ಸಿ/ಎಸ್.ಟಿ/ಒ.ಬಿ.ಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇಧನ ಘಟಕ ಅಥವಾ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ Regional Centre ಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
14. ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆ ಯೋಜನೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಎಸ್.ಸಿ / ಎಸ್.ಟಿ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು
ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.**

(ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕರಾಮುವಿ ಎಸ್.ಸಿ./ಎಸ್.ಟಿ. ಘಟಕಕ್ಕೆ/ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)

ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ

2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಜುಲೈ/ಜನವರಿ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದು, ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರದಂತೆ ಶುಲ್ಕ ಮರುಭರಿಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಹ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಆಧಾರ್ ನಂಬರನ್ನು ಸೀಡಿಂಗ್ (Seeding) ಅಥವಾ (NPCI) ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಮರುಭರಿಕೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆಯೇ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಜನ್ಮದಿನಾಂಕ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿರಬೇಕು.
- ಮೊದಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು SSPಯಲ್ಲಿ User ID ಮತ್ತು Password **Create** ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಹಾಗೂ **Create** ಮಾಡಿಕೊಂಡ SSP ID ಯ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಆಯಾಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೇ SSP ID ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ **Update** ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 2004ರ ಹಿಂದೆ SSLC ಹಾಗೂ 2010ರ ಹಿಂದೆ PUC ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು SSLC, PUC ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು SSPಯಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಆಯಾಯ ವರ್ಗದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪುನಃ SSPಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಕಾಲೇಜು ಹೆಸರನ್ನು **Karnataka State Open Create University-U0228**ನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮೈಸೂರು ಎಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸೃಜಿಸುವ SSPಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ (Acknowledgement)ಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
- ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಈ ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ನಂತರದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳು

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ರಾಜ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ತಂತ್ರಾಂಶ (SSP)ದ ಅಂತಿಮ ಸ್ವೀಕೃತಿ(Aknowledgement) ಪ್ರತಿ
2. ಕರಾಮುವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ (ID Card)
3. ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿ
4. ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
5. ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್
6. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ
7. ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ

ಈ ಮೇಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಜೋಡಿಸಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕಕ್ಕೆ/ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕದ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿ / ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಘಟಕದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0821 -2500073		
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
01	ಡಾ. ಚನ್ನಯ್ಯ ಪಿ.ಎಂ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ (ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು)	9164556402
02	ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ್ ಗಿರಿ ಎಸ್ ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವ ಹಾಗೂ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿ (ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ವರ್ಗ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ)	9448601846
03	ಡಾ. ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಸೂಲ ಖಾನ್ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿ, (ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು)	9845916982
04	ಶ್ರೀ ಹರ್ಷ ಎಂ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತ	9620204593
05	ಶ್ರೀ ಸ್ವಾಮಿ ಸಿ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತ	6363603539

List of Gold Medals and Cash Prizes for Meritorious Students

Under-Graduate students

Sl. No.	Name of the Endowment	Instituted Year	Degree/ Programme
1	Sri B.S. Channabasappa & Sons, Davanagere Endowment Cash Prize	2000	B.A. II Rank
2	ICC&CE Silver Jubilee Endowment Cash Prize (Highest Marks Secured by Women Candidate)	2001	B.A./B.Com.
3	Corporation Bank Endowment Gold Medal	2001	B.A.
4	Corporation Bank Endowment Gold Medal	2001	B.Com.
5	Dr.N.S. Ramegowda, Former Vice Chancellor, KSOU Endowment Gold Medal (Highest Marks Secured by Women Candidate)	2003	B.A.
6	Late Smt. Vathsala Ramakrishna, Professor of Music, University of Mysore Endowment Cash Prize	2004	B.Com. II Rank
7	The Institute of Chartered Accountants of India Gold Medal	2014	B.Com I Rank
8	Alumini Association (Senior Student Association) Gold Medal	1999	B.Ed
9	Smt. Narasamma and Sri. T. Narayana Shastri Smt. Tarabai and Sri. P. Raghavendra Rao Two Gold Medal	2012	Special B.Ed

B.Lib.I.Sc

1	Sri Sanna Rame Gowda, (Ex- Librarian, Mysore University) & Smt Devammani D/o Mirle Ramegowda & Smt Ningamma Endowment Gold Medal	2005	B.Lib.I.Sc
---	--	------	------------

Post-Graduate Students

Sl. No.	Name of the Endowment	Instituted Year	Post Graduate Programme
1	Smt. Doddammanni Dr.Chaduranga Endowment Cash Prize	1998	M.A English
2	Late Smt. Meera Bai Endowment Gold Medal	1999	M.A Hindi
3	Late Smt. Yallamma & Sri.Durugaiah Jajuru Late Smt. Ningamma & Sri.Srinivasaiah Talakadu Endowment Cash Prize (I Class)	2000	M.A Kannada (II Rank)
4	Prof.B.K.Shivaramaiah Memorial Endowment Cash Prize	2000	M.A Sanskrit
5	Dr.Mumtaz Ahmed Khan Endowment Gold Medal	2000	M.A Urdu
6	Sri.Jayachamarajapura Shivappa Gowda Parashivamurthy & Smt. Shivamma Parashivamurthy Endowment Cash Prize	2000	MA Kannada
7	Smt. Kamalamma & Sri.K.Seetharama Rao Endowment Cash Prize	2000	M.A Economics
8	Mrs.Sulthan Bi & Mr.Mustafa Alik Khan Memorial Endowment Gold Medal	2000	M.A Sociology

9	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A Kannada
10	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A English
11	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A Sanskrit
12	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A History
13	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A Economics
14	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A Sociology
15	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A JMC
16	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.A Psychology
17	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Cash Prize (Highest Marks Scored by Female Candidate)	2001	M.A/M.Com
18	Ms.Kantheti Charitable Trust, Endowment Cash Prize	2001	M.Com
19	Mysore Paints & Varnish Ltd., Mysore Endowment Gold Medal	2001	M.Com
20	Abdul Gaffar Sheriff Gold Medal	2001	M.A Urdu
21	Prof.M.Madaiah, Ex Vice Chancellor, University of Mysore, Abinandana Samithi Endowment Cash Prize	2001	M.A Economics
22	Sri.K.H.Patil Prathisthana Endowment Gold Medal	2002	M.A Pol. Sci.
23	Smt. B.A.Shantha Bai Endowment Cash Prize	2003	M.A Hindi
24	Mr Sadashiv Bhaskar Sirsat Endowment Gold Medal	2003	M.A History
25	Sri.K.G.Ramakrishna, Rtd, Prof. of Commerce, KSOU, Mysore Endowment Cash Prize	2004	M.Com (II Rank)
26	Late Sri.Veerabasaiah Puranik Math Freedom Fighter & Sri Shivamma, Davangere Endowment Cash Prize (Female Candidate with Highest Marks)	2005	M.A Pol. Sci.
27	Late. K.Hirannaiah Memorial Cash Prize	2005	M.A History
28	Late T.Venkannagudda, Former Registrar, KSOU, Mysore, Endowment Cash Prize (Highest Marks Female Candidate SC Community)	2005	M.A History
29	Late M.Venkatesh Endowment Cash Prize (Physically Challenged or Senior Citizens Highest Marks)	2005	M.A Sanskrit
30	Bale Angadi N Gopal Rao & Sharada Bai Memorial Endowment Cash Prize (Highest Marks Scorer by Female Candidate)	2009	M.A History
31	Dr.Vishnuvardhan Memorial Endowment Gold Medal (First Rank with Highest Marks)	2010	M.A JMC
32	Sri. S.Shivaram (Film Actor) Endowment Gold Medal (First Rank with Highest Marks)	2010	M.A Kannada
33	Prof. K S Rangappa Former Vice-Chancellor KSOU Endowment Gold Medal (Highest Marks secured by Master's degrees)	2013	Any Master Degree

34	Research Scholars of Dr. Jagadeesha Cash Prize	2019	M.Com
35	National Conference on Economic Recession and Management Strategies Cash Prize	2009	MBA
36	International Conference on Re-Engineering of Management Education Cash Prize	2012	MBA
37	Sri B R L Iyengar and S R Krishnaswamy Gold Medal	2001	MEd
38	Alumini Association (Senior Student Association) Gold Medal	1999	MEd
39	Karnataka Bank Limited Mangalore Gold Medal	2012-13	MSc Chemistry
40	Sri Bhandi Adinarayan Reddy Endowment Gold Medal (First Rank with Highest Marks)	2011	M.A Telugu
41	Sri Bhandi Adinarayan Reddy Endowment Gold Medal (Special Poet with Highest Marks)	2011	M.A Telugu

M.Lib.I.Sc

1	ICC & CE Silver Jubilee Endowment Gold Medal	2001	M.Lib.I.Sc
2	Prof. Lalitha Aswath Gold Medal (Only for Women candidates)	2020	M.Lib.I.Sc

Research Scholar Students

1	Sri Sringeri Kulapati Shankaranarayana Joyish Cash Prize	2012	PhD Sanskrit
---	--	------	--------------

Annexure-VI**Details of General Fee**

Sl. No.	Description	Amount (Rs.)
01	Change of Name	1,000/-
02	Duplicate set of printed Study Materials (each block)	50/-
03	Re-enrollment fees for BA/B.Com., after one year break	1,000/-
04	Re-enrollment fees for BA/B.Com., after two years break	2,000/-
05	Issue of No Due Certificate / Transfer Certificate	500/-
06	Issue of Study Certificate	500/-
07	Change of Study Centres	1,000/-
08	Change of Medium of Instruction	1,000/-
09	Duplicate Identity Card	300/-
10	Eligibility Fee for NRI / Foreign students per year	15,000/-
11	Direct Admission Fee for II year BA/B.Com.,	3,000/-
12	Direct Admission Fee for III year BA/B.Com.,	3,000/-
13	Study Certificate for NRI / Foreign Students / Bonafide Certificate	2,000/-

Note 1.: NRI/Foreign students should submit student VISA or Provisional Student VISA and Passport with registered letter from **“Foreigners Registration Officer, Office of the Police Commissioner”**. All original letters with attested (by any Gazetted Officer) copies to be submitted, after the documents verification and finalized by the Equivalence Committee.

- University has power to cancel or continue the admission for the programme which has not crossed admission of minimum 20 students.

Examination related Other Fee

Sl. No.	Description	Amount (Rs.)
01	Change of Examination Centre	1,250/-
02	Revaluation per Paper / Course	1,250/-
03	Photo copy for each Paper / Course	1,250/-
04	Duplicate Marks Card (Additional Search Fee Rs.100/- per year)	500/-
05	Consolidated Marks Card (Additional Rs.100/- for delay per year)	500/-
06	Migration Certificate (Additional Rs.100/- Search Fee per year)	500/-
07	Provisional Degree Certificate	900/-
08	Convocation Fee (in-person – Medalists & Rank holders) + Alumni fee	1200+500

09	Convocation Fee (in Absentia – Additional Search Fee per year Rs.50/-) + Alumni fee	1500+500
10	Genuinity Certificate	900/-
11	CBCS (Semester mode) Genuinity Certificate/ Verification Certificate for I (Transcript per Semester)	2,000/-
	Extra postal charges outside India	2,000/-
12	Non CBCS (Year mode) Genuinity Certificate/ Verification Certificate for I (Transcript per Year)	1,000/-
	Extra postal charges outside India	2,000/-
13	Name Correction of Marks Cards (per Marks Card)	250/-
14	Duplicate Degree Certificate (Search Fee Rs.50/- per year) + Alumni Fee	1500+500/-
15	Rank Certificate Fee	900/-

Note:

- Examination related other fee shall be paid only through challan. Fee paid will not be refunded or adjusted to the next examination under any circumstances. Students should submit their filled-in application form along with fee paid details to “The Registrar (Evaluation), KSOU, Mukthagangothri, Mysuru – 570 006”.
- After University’s convocation notification, candidates who have passed their degree examination, students submit their prescribed application and fee paid through challan to “The Registrar (Evaluation), KSOU, Mysuru”. For further information browse University website.
- For obtaining Provisional Certificate, the candidate has to submit an application along with fee paid challan and photo copy of marks cards to “The Registrar (Evaluation), KSOU, Mysuru”.
- Migration Certificate: For obtaining Migration Certificate, the candidate has to furnish No Due Certificate from the Admission Section and Library of KSOU.
